

GARA A PROCEDURA APERTA

eGPA 1128/2024/LAFA

interamente gestita con sistemi telematici

per l'affidamento di

**SERVIZI E LAVORI PER LA GESTIONE DEL VERDE NEGLI IMMOBILI DI
PROPRIETA' O IN USO ALLE SOCIETA' DEL GRUPPO
FERROVIE DELLO STATO ITALIANE**

LOTTO 1 – AREA NORD

**Sedi di Torino (Piemonte, Valle d'Aosta), Genova (Liguria), Milano (Lombardia),
Verona (Veneto occidentale, Trentino-Alto Adige), Venezia (Veneto orientale),
Trieste (Friuli-Venezia Giulia), Bologna (Emilia-Romagna)**

CIG: B5D5C19DAC

LOTTO 2 – AREA CENTRO

**Sedi di Firenze (Toscana), Roma (Lazio), Roma Direzionale,
Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo)**

CIG: B5D5C1AE7F

LOTTO 3 – AREA SUD

**Sedi di Napoli (Campania, Molise), Bari (Puglia, Basilicata),
Reggio Calabria (Calabria), Palermo (Sicilia), Cagliari (Sardegna)**

CIG: B5D5C1BF52



DISCIPLINARE DI GARA



PREMESSE E ALLEGATI

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 27/02/2025 per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito per brevità “BDNCP”), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando, quelle relative alle modalità di partecipazione, nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto indetto da Ferservizi S.p.A. - Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., in nome proprio e nell’interesse delle Società del Gruppo (di seguito denominata “Stazione appaltante”) mediante gara a procedura aperta, interamente gestita con sistemi telematici, ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito “Codice”) per l’affidamento di servizi e lavori per la gestione del verde negli immobili di proprietà o in uso alle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo <https://eprocurement.gruppofs.it/> (di seguito “Portale acquisti” o “Portale”) interoperabile con la BDNCP ai sensi dell’art. 23 del Codice¹.

L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri elencati nei paragrafi “VIII.2.2 Criteri tecnici premianti” e “VIII.3.1 Criteri economici”.

Per la presente procedura si procederà alla preventiva apertura delle offerte ai sensi dell’art. 107, comma 3 del Codice.

Si evidenzia che per la presente procedura di gara, indetta mediante piattaforma telematica di negoziazione certificata, la Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, in capo al concorrente primo in graduatoria, all’ausiliaria in caso di avvalimento, al subappaltatore in caso di ricorso al subappalto, mediante utilizzo del fascicolo virtuale dell’operatore economico (di seguito: “FVOE”). L’operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d’ufficio da quest’ultima. Resta ferma l’applicabilità delle previsioni di cui all’art. 99, comma 3-bis, del Codice.

I servizi e i lavori per la gestione del verde da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali dovrà essere condotto l’appalto sono disciplinati, oltre che dal Bando, dal presente Disciplinare di gara, dai documenti allegati o comunque negli stessi richiamati, dalle “*Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane*”

¹ La Piattaforma in uso presso Ferservizi SpA è una piattaforma certificata iscritta nell’Elenco di cui all’articolo 26, comma 3, del Codice, gestito da ANAC, consultabile seguente link: <http://dati.anticorruzione.it/#/regpiacert>



applicabili, in quanto compatibili, agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V” e dalle “*Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di lavori delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane*”, approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017 e registrate presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5987 e al n. 5988, Serie 3, in data 23 giugno 2017, ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 231 e n. 230/AD del 17 luglio 2017 (di seguito per brevità denominate “*Condizioni Generali di Contratto*” o anche “*CGC*”), disponibili sul sito istituzionale della Stazione appaltante e dalle condizioni previste nel Regolamento delle gare on line di Ferservizi, disponibile nella homepage del Portale.

Con riferimento alle surrichiamate CGC, si precisa che ogni richiamo ivi contenuto a disposizioni del previgente D.lgs. n. 50/2016 dovrà intendersi riferito alle corrispondenti disposizioni del nuovo Codice, per quanto applicabili agli appalti nei settori speciali.

Per necessità di supporto tecnico in merito all’utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

- Allegato A.1 - *Domanda di partecipazione*
- Allegato A.1 bis - *Dichiarazione Impresa relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice;*
- Allegato A.1 ter - *Dichiarazione del subappaltatore relativa alle cause di esclusione ex artt. 69 e 169 del Codice;*
- Allegato A.1 quater - *Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice;*
- Allegato A.2 – *Dichiarazione di Avalimento dell’Impresa Ausiliaria;*
- Allegato B - *Schema di Accordo Quadro e relativi sub allegati;*
- Allegato C - *Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;*
- Allegato D - *Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato ai sensi della Legge n. 36/2010 e s.m.i.;*
- Allegato E - *Dichiarazione sostitutiva del certificato CCLAA;*
- Allegato F - *Giustificativi dell’offerta;*
- Allegato F.1 - *Giustificativi dell’offerta - Dettaglio costo orario;*
- Allegato G - *Capitolato Tecnico – Lotto 1 Nord, Lotto 2 Centro, Lotto 3 Sud;*
- Allegato H – *Elenco Comuni - Lotto 1 Nord, Lotto 2 Centro, Lotto 3 Sud;*
- Allegato I – *Elenco Prezzi Unitari Aggiunti - Lotto 1 Nord, Lotto 2 Centro, Lotto 3 Sud ;*
- Allegato J – *Allegato Solvibilità ed affidabilità degli istituti assicurativi - CAR*
- Allegato K - *Schema di garanzia per anticipazione;*



- Allegato L - *Dichiarazione relativa all'applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle regioni dell'Ucraina controllate da autoproclamate repubbliche indipendenti.*

Gli allegati al presente Disciplinare di Gara sono disponibili nell'area riservata alla presente procedura di gara.

I. PORTALE ACQUISTI

I.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale.

L'utilizzo del Portale avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale;
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento Regolamento delle gare on line di Ferservizi.

In caso di mancato funzionamento del Portale o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Portale e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Portale sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Portale è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC



(IEN).

L'utilizzo e il funzionamento del Portale avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Regolamento delle gare on line di Ferservizi, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Portale è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Portale potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Portale o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

I.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale, denominato "Requisiti minimi HW e SW", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito <https://eprocurement.gruppofs.it/> qualsiasi variazione di indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale previsto dall'art. 29 del D.lgs. 82/2005);
- b) un certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato



membro dell'Unione Europea nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 910/2014².

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 24 comma 4-ter del D.lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al medesimo Regolamento;
- c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

N.B. Si precisa che sul portale è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 10 MB.

La Stazione appaltante effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

Pertanto, si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES (si veda nota 2).

² La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>.



Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta), ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

I.3. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO AL PORTALE

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente ed obbligatoriamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla *home page* del Portale medesimo.

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti alla gara.

Nella home page del Portale sono presenti le Istruzioni per lo svolgimento delle operazioni sopra descritte.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti tramite il Portale e, per quanto non previsto dal predetto Portale, mediante l'utilizzo del domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia. In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, i Concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta;
- richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica fino al giorno fissato per la loro apertura.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di Concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice, ciascuna impresa facente parte della compagine riunita dovrà essere abilitata ad operare nel Portale;



- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il Consorzio, ciascuna consorziata indicata come esecutrice, nonché ciascuna consorziata che presta i requisiti, dovranno essere abilitati ad operare nel Portale.

In entrambe le ipotesi di cui sopra, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dai relativi soggetti della compagine secondo le modalità di cui al paragrafo “Documentazione Amministrativa”.

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici, per partecipare alla stessa dovranno, per ciascun lotto:

1. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione “NEGOZIAZIONE”, e poi cliccare su “FASI DI OFFERTA”;
2. accedere alla gara telematica;
3. selezionare il tasto “INTENZIONE DI RISPONDERE”;
4. scaricare la documentazione di gara (area “Allegati”);
5. cliccare su area “Mia Risposta”, posto in alto a sinistra della pagina;
6. accedere alle singole Buste di gara e completarle con i valori/allegati richiesti;
7. al termine della compilazione delle Buste cliccare su “CONFERMA RISPOSTA” e, nella successiva pagina, scaricare i relativi file in formato pdf delle Buste compilate, firmarli digitalmente e inserirli nella apposita finestra;
8. infine, cliccare su “SALVA E INVIA PDF CARICATI”.

Dopo avere eseguito tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare all'interno dell'area “Mie Fasi di Offerta (FDO)”, potrà scaricare la documentazione di gara, porre richieste di chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

II. CHIARIMENTI RETTIFICHE E INTEGRAZIONI E COMUNICAZIONI

II.1. CHIARIMENTI RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **entro e non oltre la data del 28/03/2025** esclusivamente attraverso lo strumento della “Messaggistica on line” disponibile all'interno la sezione dedicata del Portale, previa registrazione al Portale stesso.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o comunque dopo la data ultima sopra indicata.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.



Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'apposita sezione del Portale visibile agli Operatori economici registrati alla gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Portale.

Agli Operatori economici registrati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale con invito a prendere visione delle risposte ai quesiti/richieste di chiarimento.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del Bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, anche agli altri documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per la Stazione appaltante e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel Portale.

II.2. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite lo strumento della "Messaggistica on line" disponibile all'interno la sezione dedicata del Portale. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Pertanto, tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara avvengono tramite il medesimo strumento di cui sopra.

Per quanto non previsto dal predetto Portale, le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono mediante l'utilizzo del domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di riunioni di imprese quali RTI, Consorzi ordinari, G.E.I.E., Aggregazioni di rete, anche se non ancora costituite formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori riuniti.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.



In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

III. DESCRIZIONE DELL'OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto è inerente ai servizi e ai lavori per la gestione del verde negli immobili di proprietà o in uso alle società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

Le attività previste, a titolo indicativo e non esaustivo, sono:

- la manutenzione del verde esistente e del verde di pregio,
- potatura o abbattimento di alberi e arbusti,
- interventi di messa in sicurezza,
- la progettazione e redazione di Piani/Documenti di analisi, compresa la produzione della documentazione occorrente per l'espressione dei pareri da parte degli Enti competenti, finalizzati al rilascio dell'autorizzazione per la realizzazione degli interventi;
- la redazione di relazioni fitostatiche, redazione di progetti di compensazione e di relazioni paesaggistiche,
- la progettazione, realizzazione, manutenzione e monitoraggio di nuovi impianti a verde.

L'appalto è suddiviso in **n. 3 (tre) lotti** aventi lo stesso oggetto.

Il **Lotto 1 – Area Nord** comprende le seguenti sedi territoriali:

- Torino (Piemonte, Valle d'Aosta), Genova (Liguria), Milano (Lombardia), Verona (Veneto occidentale, Trentino-Alto Adige), Venezia (Veneto orientale), Trieste (Friuli-Venezia Giulia), Bologna (Emilia-Romagna);

Il **Lotto 2 – Area Centro** comprende le seguenti sedi territoriali:

- Firenze (Toscana), Roma (Lazio), Roma Direzionale, Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo);

Il **Lotto 3 – Area Sud** comprende le seguenti sedi territoriali:

- Napoli (Campania), Bari (Puglia, Basilicata), Reggio Calabria (Calabria), Palermo (Sicilia), Cagliari (Sardegna).

La suddivisione in 3 lotti territoriali è funzione dei seguenti criteri:



- Criterio organizzativo: la suddivisione in 3 lotti territoriali tiene conto del nuovo assetto organizzativo della struttura Facility Management & Engineering in ambito General Services & Facility Management, così come definito nella DOr n. 167/AD del 22 novembre 2024, e la conseguente organizzazione territoriale delle strutture macro in tre Aree funzionali di pertinenza dei Presidi territoriali che si occuperanno della gestione esecutiva dei 3 Accordi Quadro;
- Criterio Tecnico: la suddivisione in 3 lotti territoriali garantisce una migliore gestione amministrativa e operativa dell'appalto e una razionalizzazione ed efficientamento delle richieste di Contratti Applicativi, volto ad assicurare la qualità del servizio, sia nell'interesse di Ferservizi e delle Società del Gruppo per cui opera che degli Operatori Economici;
- Tutela del mercato e mitigazione del rischio di commessa: la suddivisione in lotti è tesa a favorire la massima concorrenza garantendo la possibilità di partecipazione anche a piccole e medie imprese.

La Committente potrà richiedere all'Appaltatore di effettuare attività anche su regioni limitrofe al lotto di riferimento senza possibilità di diniego ed in particolare:

Lotto	Regioni limitrofe al lotto di riferimento
LOTTO NORD	Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo), Firenze (Toscana)
LOTTO CENTRO	Genova (Liguria), Bologna (Emilia-Romagna), Napoli (Campania), Bari (Puglia, Basilicata)
LOTTO SUD	Roma (Lazio), Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo)

La Committente potrà altresì richiedere all'Appaltatore l'esecuzione di interventi anche in regioni non limitrofe al lotto di riferimento. In tal caso sarà facoltà dell'Appaltatore accettare o meno l'incarico, senza subire penalizzazioni.

L'importo complessivo a base di gara è pari ad **€ 8.520.000,00 (euro ottomilionicinquecentoventimila/00) IVA esclusa**, suddiviso in n. 3 (tre) lotti aventi rispettivamente i seguenti importi:

- Lotto 1 - Nord:** € 3.460.000,00 (tremilioni quattrocentosessantamila/00) IVA esclusa,
- Lotto 2 – Centro:** € 2.250.000,00 (duemilioni duecentocinquantamila/00) IVA esclusa,
- Lotto 3 – Sud:** € 2.810.000,00 (duemilioni ottocentodiecimila/00) IVA esclusa.



In merito all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi DUVRI, trattandosi di Accordo Quadro, si precisa che, al verificarsi dei presupposti, gli stessi saranno quantificati al momento dell'emissione di ciascun Contratto Applicativo.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad **€ 5.555.892,00** (euro cinquemilionicinquecentocinquantacinquemilaottocentonovantadue/00) IVA esclusa, come di seguito indicati:

Suddivisione manodopera suddivisa per Lotti			
<i>Lotti</i>	<i>Importo base AQ al netto delle opzioni</i>	% MDO	Importo MDO
Lotto 1 – Area Nord	€ 3.460.000,00	65,21%	€ 2.256.266,00
Lotto 2 – Area Centro	€ 2.250.000,00	65,21%	€ 1.467.225,00
Lotto 3 – Area Sud	€ 2.810.000,00	65,21%	€ 1.832.401,00
Totale	€ 8.520.000,00		€ 5.555.892,00

La stima dell'incidenza della manodopera è stata calcolata sulla base di due fattori principali:

- la stima dell'incidenza economica delle diverse categorie di attività per la gestione del verde; sono stati analizzati i consuntivi delle attività di manutenzione eseguite nel biennio 2023 – 2024 su scala nazionale per disporre di un campione più ampio e dunque più rappresentativo di attività che si potrebbero presentare durante i 36 mesi di vigenza dell'Accordo Quadro;
- la stima dell'incidenza media della manodopera delle singole categorie di attività; sono state prese a riferimento le percentuali di incidenza indicate nei listini di riferimento dell'AQ (ASSOVERDE) e nei listini presi a riferimento per la determinazione dell'Elenco Prezzi Unitari Aggiuntivi (DEI, listini regionali).

I contratti collettivi applicati individuati in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 al Codice sono:

- CCNL Imprese di manutenzione, sistemazione e creazione del verde pubblico e privato,
- CCNL Agricoltura e florovivaismo, fioricoltura, forestale e manutenzione giardini.

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **36 (trentasei) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione, per ciascun lotto, del primo Contratto applicativo.



IV. REVISIONE PREZZI – MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

IV.1. REVISIONE PREZZI

In osservanza a quanto previsto all'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., i corrispettivi dovuti all'Affidatario potranno essere oggetto di revisione nel rispetto di quanto previsto dallo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.

IV.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Saranno previste le seguenti opzioni:

Opzione di proroga dell'Accordo Quadro: ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, la Stazione Appaltante, prima della scadenza della validità temporale, si riserva di prorogare ciascun Accordo Quadro per una durata massima pari a **12 mesi** agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nell'Accordo Quadro.

Opzione di importo: ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) del Codice, la Stazione Appaltante, prima della scadenza della validità temporale, si riserva di modificare ciascun Accordo Quadro mediante richiesta di ulteriori prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente Accordo Quadro da erogare alle medesime condizioni stabilite nell'Accordo Quadro per un importo pari, per ciascun Lotto:

Lotto	Importo opzione
Lotto 1 – Area Nord	€ 1.153.000,00
Lotto 2 – Area Centro	€ 750.000,00
Lotto 3 – Area Sud	€ 937.000,00
<i>Totale</i>	€ 2.840.000,00

Il Committente si riserva di prorogare il presente Accordo Quadro in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nell'Accordo Quadro.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo dell'Accordo Quadro, la Stazione Appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni



originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione dell'Accordo Quadro.

Gli importi, per ciascun Lotto, sono i seguenti:

Lotto	Importo quinto d'obbligo
Lotto 1 – Area Nord	€ 922.600,00
Lotto 2 – Area Centro	€ 600.000,00
Lotto 3 – Area Sud	€ 749.400,00
Totale	€ 2.272.000,00

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 13.632.000,00** (tredicimilioni-seicentotrentaduemila/00) al netto di IVA così suddiviso:

Suddivisione importo AQ per Lotti				
<i>Lotti</i>	<i>Importo base AQ al netto delle opzioni</i>	<i>Importo opzione di proroga</i>	<i>Importo quinto d'obbligo</i>	<i>Importo complessivo</i>
Lotto 1 – Nord	€ 3.460.000,00	€ 1.153.000,00	€ 922.600,00	€ 5.535.600,00
Lotto 2 – Centro	€ 2.250.000,00	€ 750.000,00	€ 600.000,00	€ 3.600.000,00
Lotto 3 – Sud	€ 2.810.000,00	€ 937.000,00	€ 749.400,00	€ 4.496.400,00
Totale	€ 8.520.000,00	€ 2.840.000,00	€ 2.272.000,00	€ 13.632.000,00

V. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare, laddove previsto, per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il Concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che



le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazione di retisti;
- partecipazione sia in Raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in Aggregazione di rete sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta al singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un Consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Ciascun Concorrente può presentare offerta, in forma singola o associata, per tutti i Lotti.

Non è necessario che l'Operatore Economico che voglia presentare offerta per tutti i Lotti, si presenti con la medesima forma di partecipazione.

Non si considera "*medesimo concorrente*" il soggetto che partecipi a più Lotti con differenti forme di partecipazione.

Nel caso in cui un Concorrente risulti primo in graduatoria per più Lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato **un solo lotto** individuato sulla base del criterio del valore maggiore.

Il Committente si riserva la facoltà di aggiudicare al medesimo Operatore Economico più lotti qualora non ci siano sufficienti offerte valide per ciascun Lotto.

Le Aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'Aggregazione di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo



dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un Raggruppamento o Consorzio ordinario costituito oppure di un'Aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento e sempre che le altre imprese aderenti al Raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

V.1 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di ciascun lotto per cui si presenta offerta, e precisamente di importo pari a:

<i>Lotti</i>	<i>CIG</i>	<i>Valore complessivo del Lotto</i>	<i>Importo garanzia provvisoria</i>
Lotto 1 – Nord	B5D5C19DAC	€ 5.536.000,00	€ 110.720,00
Lotto 2 – Centro	B5D5C1AE7F	€ 3.600.000,00	€ 72.000,00
Lotto 3 – Sud	B5D5C1BF52	€ 4.496.000,00	€ 89.920,00

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'Operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende



- partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IBAN IT04P0200805351000101234429 intestato a Ferservizi S.p.A., con specifica indicazione nella causale del versamento: “garanzia provvisoria relativa alla gara eGPA n. 1128/2024/LAFA – Lotto ____, CIG_____.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie
--

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

La fideiussione deve:



- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Ferservizi S.p.A.);
- b. essere intestata a tutti gli Operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo Consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ferservizi S.p.A. si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo garante o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione (ovvero comunicazione al miglior offerente) e la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.



L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei termini di seguito indicati.

1. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, ove almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione;
2. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
3. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui ai punti 1) e 2) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche di cui al comma 3 dell'art. 106 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se almeno una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel fascicolo virtuale copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nello stesso.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è



causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

VI. REQUISITI DI GARA

Per l'affidamento delle prestazioni oggetto del presente appalto è obbligatorio il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito indicati, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice, riportate al paragrafo "Motivi di esclusione".

Al riguardo, il possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo dovrà essere attestato mediante DGUE prodotto in formato elettronico in relazione ai requisiti di ordine generale e speciale, nonché mediante la Dichiarazione di cui allo schema Allegato A.1 bis in relazione alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice.

La Stazione appaltante accerterà la veridicità delle dichiarazioni rese secondo le modalità indicate al paragrafo "PREMESSE E ALLEGATI" e "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

VI.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I Concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice medesimo deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Si evidenzia che la Stazione appaltante, come meglio dettagliato al successivo paragrafo "Motivi di Esclusione", si riserva di escludere i Concorrenti che incorrano nell'ipotesi di cui all'art. 69 del Codice e per i quali ritenga non sussistere adeguata affidabilità professionale in presenza delle fattispecie di cui all'atto adottato e pubblicato ai sensi dell'art. 169 del Codice.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal Consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Tutti i partecipanti al Raggruppamento e al Consorzio ordinario di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f) devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui sopra.

Alle Aggregazioni di rete e al G.E.I.E si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile.



Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Stazione Appaltante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Categoria per la quale l'Operatore Economico deve possedere l'iscrizione alla **white list**:



- **categoria i-quater):** servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

In caso di partecipazione in forma raggruppata l'iscrizione nell'elenco (cosiddetta **white list**) deve essere posseduta da ciascun operatore economico facente parte del Raggruppamento.

VI.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

I Concorrenti devono possedere, per ciascun Lotto, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

VI.2.1 Requisito di idoneità professionale

- a) Iscrizione **nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

La comprova di tale requisito è fornita ai sensi dell'art. 105 del Codice.

VI.2.2 Requisito di capacità tecnica e professionale

- b) Esecuzione, nei dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di contratti analoghi a quello in affidamento, di importo minimo complessivo almeno pari a € 1.250.000,00 (unmilione duecentocinquantamila/00).

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.



- c) Disponibilità di un Direttore Tecnico dell'Appaltatore (DTA) e di un Assistente Tecnico dell'Appaltatore (ATA) qualificati per l'esecuzione delle prestazioni descritte nel Capitolato Tecnico e in possesso dei seguenti requisiti:
- **Direttore Tecnico dell'Appaltatore (DTA)** in possesso di qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 ed esperienza lavorativa di almeno 5 (cinque) anni nell'ambito della gestione e del coordinamento dei servizi/lavori ambientali descritti nel Capitolato Tecnico;
 - **Assistente Tecnico dell'Appaltatore (ATA)** in possesso di qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo previsto dall'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 ed esperienza lavorativa di almeno 5 (cinque) anni nell'ambito della gestione tecnico-operativa dei servizi/lavori ambientali descritti nel Capitolato Tecnico.

La comprova di tale requisito è fornita mediante:

- Possesso di attestato di qualificazione di “Manutentore del verde” ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. 28 luglio 2016 n. 154 da almeno 5 (cinque) anni.

VI.2.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei Raggruppamenti, Consorzi ordinari, Aggregazioni di rete, G.E.I.E

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle Aggregazioni di rete, ai Consorzi ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un Raggruppamento sia una sub-associazione, nelle forme di Consorzio ordinario costituito oppure di un'Aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i Raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto VI.2.1 a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del Raggruppamento/Consorzio/G.E.I.E. anche da costituire, nonché dal G.E.I.E. medesimo;



- da ciascun componente dell'Aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- b) Il requisito relativo all'elenco dei contratti analoghi a quello dell'affidamento di cui al precedente punto VI.2.2 b) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, in particolare dall'Operatore che in fase di esecuzione eseguirà le prestazioni;
- c) Il requisito relativo alla disponibilità di un Direttore Tecnico dell'Appaltatore (DTA) e di un Assistente Tecnico dell'Appaltatore (ATA) di cui al punto VI.2.2 c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un Raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

VI.2.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane, Consorzi Stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto VI.2.1 a) deve essere posseduto dal Consorzio e, laddove previsto, dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un Consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



VII. AVVALIMENTO

Il Concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai punti VI.2.2 b) e VI.2.2 c) e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento sono specificate le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del Concorrente e viene indicato se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del Concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla presente gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salva l'ipotesi in cui l'impresa ausiliaria dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La documentazione a supporto andrà allegata all'offerta tecnica così come indicato al successivo paragrafo VIII.2.

La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il Concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

Ove il Concorrente si avvalga di un ausiliario per comprovare il possesso di un requisito di cui all'art. 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023 ovvero del requisito di titoli di studio e professionali necessari all'esecuzione dell'appalto, la prestazione è eseguita direttamente dall'impresa ausiliaria. In tal caso, si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto VI.1 e quelli di cui al punto VI.2 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE in formato elettronico, da compilare nelle parti pertinenti;



- b) non essere incorso nelle cause di esclusione previste dal punto VI.1 e meglio dettagliate al paragrafo “MOTIVI DI ESCLUSIONE” e dichiararne l’assenza presentando una propria Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all’art. 69 del Codice e all’atto adottato e pubblicato ai sensi dell’art. 169 del Codice;
- c) impegnarsi, verso il Concorrente che si avvale e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

In caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, il Concorrente allega il contratto di avvalimento e le dichiarazioni dell’ausiliario nella busta amministrativa. Qualora l’avvalimento sia finalizzato a migliorare l’offerta, il contratto di avvalimento è presentato in Offerta tecnica. In ogni caso il contratto di avvalimento deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti; inoltre l’impresa ausiliaria dovrà presentare le dichiarazioni richieste e il DGUE dell’impresa ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell’ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell’offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall’ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l’ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente sostituisce l’ausiliario entro il termine assegnato da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il Concorrente produce i documenti richiesti per l’avvalimento.

Nel caso in cui l’ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito “ANAC”) il comportamento tenuto dall’ausiliario per consentire le valutazioni di cui all’articolo 96, comma 15. L’operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di **10 (dieci) giorni**, pena l’esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell’offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l’esclusione del Concorrente.

VIII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E



SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per presentare la propria offerta, il Concorrente dovrà trasmettere a mezzo Portale, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 04/04/2025**, a pena di irricevibilità, tutta la documentazione, di seguito indicata (ciascuna per ogni Lotto per il quale si intende partecipare):

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **OFFERTA TECNICA** (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);
- **OFFERTA ECONOMICA** (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

La suddetta documentazione deve essere tutta sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara. In caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal soggetto Legale Rappresentante, la presentazione della documentazione dovrà avvenire con le stesse modalità richieste al Legale Rappresentante medesimo. In caso di concorrenti partecipanti in forma associata, sono riportate nel seguito del presente paragrafo le modalità di presentazione e sottoscrizione della documentazione di riferimento.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante (in tal caso con annessa traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale).

Fino al giorno che verrà fissato dalla Stazione Appaltante per l'apertura delle offerte tecniche ed economiche, l'operatore economico può effettuare, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà, inviando - entro 24 ore prima della data e ora fissate per l'apertura delle offerte di cui al successivo paragrafo X.1 - apposita richiesta mediante lo strumento della "messaggistica on line" del Portale.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione, delle ragioni a fondamento della stessa, nonché l'indicazione delle motivazioni per le quali si ritenga che la richiesta non costituisce una modifica sostanziale dell'offerta.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Tale richiesta sarà esaminata dal soggetto competente di cui al successivo paragrafo VIII.1.

Resta fermo che la (richiesta di) rettifica potrà essere aperta solamente insieme all'offerta da



rettificare.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, sarà valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Si rammenta che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere sottoscritti secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;
- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Ciascun Concorrente, dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sottoelencate operazioni.

VIII.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente, all'interno dell'area "Risposta Amministrativa", dovrà rendere le dichiarazioni a video e allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma digitale e, al termine delle suddette operazioni, dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Dichiarazioni da rendere a video [obbligatorio]:

- **Dichiarazione art. 76 DPR 445/2000:** Il Concorrente dovrà dichiarare, attraverso la funzionalità SI/NO, di essere/non essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero;
- **Dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara:** Il Concorrente dovrà dichiarare, attraverso la funzionalità SI/NO di accettare/non accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e in particolare quanto espressamente previsto:



- nel Disciplinare di gara e relativi allegati;
- nel Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati ed in particolare nell'All. 1 allo Schema di Accordo Quadro denominato "Dichiarazione dell'Appaltatore ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del codice civile";
- nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati.

Dichiarazioni da inserire a Portale:

- 1. [obbligatorio] - Documento di Gara Unico Europeo** prodotto in formato elettronico (DGUE) e Dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice, quest'ultima allegata al presente Disciplinare.

In particolare, con il **DGUE in formato elettronico** - il quale dovrà essere compilato e prodotto secondo le modalità pubblicate nell'home page del Portale Acquisti nella sezione "Portale Acquisti di Gruppo - Istruzioni" - il Legale Rappresentante dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, individuati ai precedenti paragrafi VI.1 e VI.2.

Mediante l'utilizzo del modello DGUE in formato elettronico il Concorrente fornisce altresì ogni altra informazione utile ai fini della valutazione discrezionale della sua idoneità da parte della Stazione appaltante.

Qualora il Concorrente dichiari che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (per la dimostrazione del possesso dei requisiti e/o in caso di avvalimento premiale), dovrà trasmettere i seguenti documenti:

- ✓ il DGUE in formato elettronico, compilato e prodotto secondo le modalità sopra indicate e la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice, quest'ultima redatta in conformità all'**Allegato A.1 bis**; entrambi i documenti dovranno essere sottoscritti dall'impresa ausiliaria;
- ✓ la Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice di cui al successivo punto 1 bis, sottoscritta dall'impresa ausiliaria e redatta in conformità all'**Allegato A.1 quater**;
- ✓ la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente, redatta in conformità all'**Allegato A.2**;
- ✓ esclusivamente in caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando che si intende avvalere di risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione.

Si rammenta che in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104, comma 3 del D.lgs. 36/2023, le



prestazioni sono eseguite direttamente dall'impresa ausiliaria.

Con riferimento alla **Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice**, la stessa dovrà essere prodotta secondo lo schema di cui all'**Allegato A.1 bis**, con tale dichiarazione il Legale Rappresentante dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara l'assenza delle suddette cause di esclusione individuate al successivo paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

- 1bis. **[obbligatorio] - Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice**, integrativa del DGUE, da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato A.1 quater;
2. **[obbligatorio] – Attestazione dell'iscrizione nel Registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane per attività coerenti con le prestazioni oggetto del presente appalto** (ad esempio certificato CCIAA, Visura, dichiarazione sostitutiva del certificato CCIAA) redatta in conformità all'Allegato E;
3. **[facoltativo] – Procura**, nel caso in cui la documentazione prodotta sia sottoscritta da persona diversa dal Legale Rappresentante del Concorrente i cui poteri non risultano dal certificato di iscrizione alla CCIAA;
4. **[facoltativo] – Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.** (Allegato C).

Fermo restando che le verifiche antimafia saranno effettuate esclusivamente sull'Operatore economico aggiudicatario in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i, al fine di garantire l'operatività della prestazione oggetto di appalto in tempi brevi, si richiede in chiave collaborativa a tutti i Concorrenti di anticipare già in sede di offerta la documentazione amministrativa di cui al presente punto, in modo da accelerare, in caso di aggiudicazione, i tempi necessari alle relative verifiche propedeutiche alla stipula dell'Accordo Quadro.

In particolare, il Concorrente dovrà produrre la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 di cui al facsimile Allegato C, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, e compilata con l'indicazione dei nominativi e delle generalità, complete di indirizzo di residenza anagrafica, CAP e Codice Fiscale, di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 e s.m.i. così come riportati nel documento di cui all'Allegato C.

Per tutti i predetti soggetti, dovranno inoltre essere trasmesse le relative dichiarazioni sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza, C.A.P. e Codice Fiscale come richiesto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in conformità al facsimile di cui all'Allegato C.

Nel caso in cui le dichiarazioni sui familiari conviventi siano sottoscritte in forma olografa, le stesse dovranno essere corredate da una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritte digitalmente dal relativo Legale Rappresentante.



Si fa presente che nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nella dichiarata impossibilità di acquisire nei termini le dichiarazioni sui familiari conviventi sottoscritte individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011, le dichiarazioni potranno essere rese dal relativo Legale Rappresentante per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Le suddette dichiarazioni di cui all'Allegato C dovranno essere rese da tutti i soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 (es. in caso di RTI/GEIE/Consorzi, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, in caso di avvalimento, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria.

5. **[obbligatorio] – Dichiarazione relativa all'applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle regioni dell'Ucraina controllate da autoproclamate repubbliche indipendenti** da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato L.
6. **[obbligatorio] – Documento attestante la costituzione della Garanzia provvisoria**, di cui al precedente paragrafo V.1. In particolare, in caso di garanzia provvisoria costituita mediante:
 - cauzione: dovrà essere prodotto il documento che attesta l'avvenuto versamento, con indicazione del nominativo dell'Operatore economico che ha operato il versamento stesso.
 - fideiussione dovrà essere prodotta la garanzia emessa e firmata digitalmente.
7. **[facoltativo] - Certificazione di qualità** in corso di validità ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria di cui al precedente punto 6.

VIII.1.1 Modalità di presentazione e sottoscrizione della Documentazione di gara

Si riportano di seguito le modalità di presentazione e sottoscrizione per ciascun documento presentato a corredo dell'offerta. In particolare, con riferimento:

- **alla documentazione di cui al punto 1, 1 bis e 5 del presente paragrafo**, questa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa – ovvero da un suo procuratore. Il Concorrente dovrà:
 1. con riferimento alla dichiarazione di cui alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice e alla dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice, scaricare sul proprio PC e compilare i relativi fac-simile allegati al presente Disciplinare (All. A.1 bis)



- e All. A.1 quater);
2. con riferimento al DGUE, compilarlo secondo le modalità riportate nelle “*Istruzioni*” nella sezione “*Portale Acquisti di Gruppo*” pubblicate nell’home page <https://eprocurement.gruppofs.it/>;
 3. con riferimento alla dichiarazione relativa all’applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle regioni dell’Ucraina controllate da autoproclamate repubbliche indipendenti, scaricare sul proprio PC e compilare il relativo fac-simile allegato al presente Disciplinare (All. L);
 4. firmare digitalmente la documentazione;
 5. inserire a Portale la documentazione.
- Nel caso di operatori economici di cui all’art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
 - il **Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE), la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice e la Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice**, devono essere compilate e sottoscritte da ciascun componente la compagine riunita.
 - Nel caso di operatori economici di cui all’art. 65, comma 2, lettera g) del Codice la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito per ciascun documento:
 - **per il Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE)**, per la **Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice e per la Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice** se l’intera rete partecipa, da ognuna delle imprese retiste, in caso contrario, dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.
 - Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
 - il **Documento di Gara Unico Europeo prodotto in formato elettronico (DGUE), la Dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice e la Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice**, devono essere compilate e sottoscritte dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice, nonché, solo in caso di operatori di cui all’art. 65, comma 2, lett. d) da ciascuna consorziata che presta i requisiti.



- **alla documentazione di cui ai precedenti punti 6 e 7 del presente paragrafo** dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate. Il Concorrente dovrà:
1. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
 2. inserire a Portale il/i documento/i.
- Nel caso di operatori economici in forma associata costituenda, la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascun componente il raggruppamento;
 - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta con le suddette modalità dalla sola Mandataria/Capogruppo.
 - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, la documentazione sopra indicata deve essere prodotta:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica ovvero se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario.
 - Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) la documentazione sopra indicata deve essere prodotta dal Consorzio.
- **alla documentazione di cui al precedente punto 2 del presente paragrafo** dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate:
- Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, sia costituiti che costituendi, la documentazione dovrà essere prodotta da ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandataria/Capogruppo, mandante/consorziata);
 - Nel caso di Consorzi di cui all' art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice e s.m.i., la documentazione dovrà essere prodotta dal Consorzio, dalle consorziate designate esecutrici, e da ciascuna consorziata che presta i requisiti.



➤ **alla documentazione di cui al precedente punto 3 del presente paragrafo** dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate:

- Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal relativo soggetto della compagine riunita i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA.
- Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal relativo soggetto del Consorzio e/o delle consorziate esecutrici e/o dal relativo soggetto della consorziata che presta i requisiti, i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA.

➤ **alla documentazione di cui al precedente punto 4 del presente paragrafo** dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate:

1. firmare digitalmente il/i documento/i scansionato/i;
2. inserire a Portale il/i documento/i.

La suddetta documentazione dovrà essere resa con riferimento ai soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (es. in caso di Raggruppamenti/Consorzi/G.E.I.E./Aggregazioni di Rete, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, qualora l'offerta venga presentata da operatori economici partecipanti in forma associata, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- **Per i Raggruppamenti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
 - Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria dalle altre Imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
 - Atto costitutivo del Raggruppamento;
 - Dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle.



- **Per i Consorzi ordinari ed i G.E.I.E. di cui all'art. 65, comma 2, lettere f) e h) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
 - Atto costitutivo e Statuto
 - Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati/riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle;
 - eventuali Patti paraconsortili.

- **Per tutti i Raggruppamenti, Consorzi ordinari, G.E.I.E. di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del D.lgs. 36/2023, non ancora costituiti all'atto dell'offerta:**

Dichiarazione sottoscritta digitalmente da ciascun Concorrente, attestante:

 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti o Consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - l'indicazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle;

- **Per le Aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**
 - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
 - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle;

- **Per le Aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**
 - copia del contratto di rete;



- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle;
- **Per le Aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del Raggruppamento di imprese costituito o costituendo**
 - in caso di Raggruppamento di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle;
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

VIII.2 OFFERTA TECNICA

La Busta digitale "Offerta Tecnica" dovrà contenere l'indicazione di tutti gli elementi utili per la corretta definizione tecnico/qualitativa dell'oggetto dell'appalto nonché la **domanda di**



partecipazione e l'attestazione del versamento della contribuzione nella misura e con le modalità stabilite dall'ANAC con la DELIBERA N. 610 del 19 dicembre 2023 “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”.

Si rammenta che il pagamento del contributo ANAC costituisce condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica sul pagamento del contributo è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., all'indirizzo internet: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

VIII.2.1 Modalità di predisposizione e presentazione dell'Offerta Tecnica

I Concorrenti dovranno inserire a Portale per ciascun Lotto cui si intende partecipare i seguenti documenti:

- a) **[facoltativo] - Relazione tecnica** descrittiva del criterio qualitativo **PQ1** offerto. La suddetta relazione dovrà essere redatta sulla base delle indicazioni contenute nel successivo paragrafo VIII.2.2 “Criteri tecnici premianti”.

Si precisa che la mancanza della Relazione tecnica comporta l'impossibilità di attribuire il relativo punteggio.

Si precisa inoltre che il Concorrente alleggerà anche una copia della stessa relazione, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Il Concorrente allegga altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di valutare, ai fini dell'accesso agli atti, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

N.B.1 Non dovranno essere indicati valori economici anticipatori dell'Offerta Economica, pena l'esclusione dalla gara, all'interno dell'Offerta Tecnica. L'Offerta Tecnica, presentata in sede di gara, è parte integrante dell'Accordo Quadro. I relativi contenuti costituiscono per l'Affidatario ineludibili impegni contrattuali.



N.B.2 Il file pdf autogenerato dal Portale contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Tecnica deve essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri.

- b) **[eventuale]** - In caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, **Contratto di avvalimento** e, qualora partecipi alla gara l'impresa ausiliaria, anche la documentazione atta a dimostrare che non sussistono, tra impresa avvalente ed impresa ausiliaria, collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Gli Operatori Economici dovranno inoltre inserire la seguente documentazione:

- c) **[obbligatorio] - Domanda di partecipazione** da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato A1 "Domanda di partecipazione". Essa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa – ovvero da suo procuratore. Il Concorrente dovrà scaricare il modello di cui all'Allegato A.1 sul proprio PC, compilare il fac-simile allegato al presente Disciplinare, firmarlo digitalmente e inserirlo a Portale.

- d) **[obbligatorio]** – Per ciascun Lotto in relazione al quale viene presentata offerta, **evidenza dell'attestazione del versamento della contribuzione** nella misura e con le modalità stabilite dall'ANAC con la DELIBERA N. 610 del 19 dicembre 2023 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024", in conformità alle indicazioni operative consultabili sul sito internet dell'Autorità medesima, correlata al Codice Identificativo Gara (CIG) indicato in oggetto. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica sul pagamento del contributo è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

L'importo del contributo è calcolato, per ciascun Lotto, sul valore stimato dell'appalto, comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

<i>Lotti</i>	<i>CIG</i>	<i>Valore complessivo del Lotto</i>	<i>Importo contributo</i>
Lotto 1 – Nord	B5D5C19DAC	€ 5.536.000,00	€ 220,00
Lotto 2 – Centro	B5D5C1AE7F	€ 3.600.000,00	€ 165,00
Lotto 3 – Sud	B5D5C1BF52	€ 4.496.000,00	€ 165,00

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>



Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, tale documento dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

I Concorrenti dovranno altresì, per ciascun Lotto cui si intende partecipare, compilare i relativi campi a video relativi ai criteri "PQ2, PQ3, PQ4, PQ5, PQ6, PQ7, PQ8, PQ9, PQ10, PQ11, PQ12, PQ13".

Per inserire la propria offerta tecnica a Portale il Concorrente dovrà, per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- accedere all'evento sul Portale all'interno dell'area "Offerta Tecnica";
- inserire il file contenente la Relazione descrittiva relativa al criterio qualitativo PQ1 offerto sulla base delle indicazioni contenute nel paragrafo VIII.2.2 "Criteri Tecnici Premianti";
- inserire, eventualmente, il file contenente il Contratto di avvalimento;
- inserire il file contenente la Domanda di partecipazione;
- inserire il file contenente l'evidenza di attestazione del versamento della contribuzione nella misura e con le modalità stabilite dall'ANAC;
- indicare a video le scelte opzionabili di cui ai criteri PQ2, PQ3, PQ4, PQ5, PQ6, PQ7, PQ8, PQ9, PQ10, PQ11, PQ12, PQ13;
- cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) e h) del Codice non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte della compagine riunita.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) ed h) del Codice costituiti



all'atto di presentazione dell'offerta, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa mandataria.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

VIII.2.2 Criteri Tecnici Premiati

I punteggi dell'elemento Punteggio Qualità Totale (PQT), pari ad un massimo di 70 punti, sono relativi ai seguenti criteri:

Criteri Tecnici Premiati				
n.	Descrizione	Punteggio Discrezionale D	Punteggio Tabellare T	Punteggio Quantitativo Q
PQ1	Descrizione della struttura organizzativa e delle professionalità presenti all'interno dell'organico del concorrente	8		
PQ2	Esperienza nell'elaborazione di progetti di opere a verde completati nel triennio 2022 - 2024			2
PQ3	Esperienza nell'esecuzione di attività di gestione e manutenzione del verde completate nel triennio 2022 - 2024			8
PQ4	Presenza in organico di Dottore			4



	Agronomo o Dottore Forestale			
PQ5	Presenza di sedi operative sul territorio			12
PQ6	Esecuzione di attività di gestione e manutenzione del verde suddiviso per lotto			12
PQ7	Indice degli infortuni			12
PQ8	Certificazione ISO 14001:2015 “sistema di gestione ambientale”		1	
PQ9	Certificazione ISO 45001:2018 “Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro”		2	
PQ10	Certificazione etica SA8000 “Responsabilità sociale d’impresa”		2	
PQ11	Certificazione ISO 37001:2016 “Sistema di gestione anticorruzione”		2	
PQ12	Certificazione relativa alla Valutazione dei rischi non finanziari o ESG (Environment, Social, Governance)		2	
PQ13	Registrazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) – Regolamento CE n. 1221/2009		3	
Punteggio parziale per tipologia di criterio		8	12	50
Punteggio Qualità Totale		70		

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti migliorativi offerti in gara come previsto al paragrafo X.3 – AGGIUDICAZIONE.

Le operazioni di attribuzione dei punteggi non calcolati direttamente dal Portale, saranno eseguite in modalità offline.

PQ1	Descrizione della struttura organizzativa e delle professionalità presenti all'interno dell'organico del concorrente
Criterio	Discrezionale
Punteggio	Max 8 punti
Modalità	Relazione illustrativa



Dimensioni	Max 5 pagine in formato A4 – stile: Times New Roman – corpo: 12 N.B. Nel numero di pagine non sono computate le copertine, i curricula, eventuali sommari nonché eventuali immagini fotografiche, disegni, schemi, diagrammi
Contenuto	Descrizione della attuale struttura organizzativa aziendale contenente: <ul style="list-style-type: none">a. organigramma aziendale generale, con dettaglio delle sole unità/strutture dedicate alla gestione dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro;b. indicazione dell'organico medio annuo dell'ultimo triennio (2022 – 2024);c. indicazione delle professionalità presenti in organico, distinte in funzione del ruolo aziendale (dirigenti, project manager, responsabili di struttura, impiegati, operai specializzati, operai semplici, magazzinieri), del titolo d'istruzione (numero di laureati magistrali in scienza e tecnologie agrarie e forestali, laureati magistrali in scienze ambientali, scienze e tecnologie forestali e ambientali, laureati magistrali in altre materie scientifiche, laureati triennali in altre materie scientifiche, laureati magistrali in materie umanistiche/economiche, laureati triennali in materie umanistiche/economiche, diplomati) e dell'iscrizione ad ordini professionali (dottori agronomi e forestali, ingegneri, architetti ed altri);d. i CV del Direttore Tecnico dell'Appaltatore (DTA) e del/degli Assistenti Tecnici dell'Appaltatore (ATA) che il concorrente intende destinare alla gestione dell'appalto
Elementi di valutazione	Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione valuterà: <ul style="list-style-type: none">a. il numero dei dipendenti e dei professionisti presenti nell'organizzazione aziendale dell'Operatore Economico;b. l'articolazione dell'organigramma aziendale per la gestione dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro;c. la multidisciplinarietà dei professionisti presenti nell'organizzazione;d. la formazione e l'esperienza professionale del DTA e del/degli ATA indicati dal Concorrente.
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto dal Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso



PQ2	Esperienza nell'elaborazione di progetti di opere a verde approvati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e relativi a lavori di importo almeno pari ad € 50.000,00	
Criterio	Quantitativo	
Punteggio	Max 2 punti in funzione del <u>numero di progetti (N)</u> eseguiti	
	N < 2	0 punti
	2 ≤ N ≤ 5	1 punto
	N > 5	2 punti
Modalità	Elenco di progetti	
Contenuto	Indicazione del numero N di progetti esecutivi di nuovi impianti a verde e/o opere di compensazione approvati (anche con prescrizioni) nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando	
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto dal Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso	

PQ3	Esperienza nell'esecuzione di attività di gestione e manutenzione del verde completate nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara	
Criterio	Quantitativo	
Punteggio	Max 8 punti in funzione <u>dell'importo del contratto rispetto al Lotto di riferimento (IMP)</u>	
	IMP < 60% dell'importo del Lotto di riferimento	0 punti
	60% ≤ IMP < 80% dell'importo del Lotto di riferimento	3 punti
	80% ≤ IMP ≤ 100% dell'importo del Lotto di riferimento	5 punti
	IMP > 100% dell'importo del Lotto di riferimento	8 punti
Contenuto	Esecuzione di n. 1 contratto , nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, avente ad oggetto la gestione e manutenzione del verde a favore di amministrazioni pubbliche o private.	
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto da almeno una delle imprese raggruppate/consorziate	



PQ4	Presenza in organico di Dottore agronomo o Dottore Forestale	
Criterio	Quantitativo	
Punteggio	Max 4 punti in funzione del <u>numero di anni</u> (N) di iscrizione all'Ordine di pertinenza	
	N < 2	0 punti
	2 ≤ N ≤ 5	2 punti
	N > 5	4 punti
Contenuto	Presenza nell'organico del Concorrente, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di almeno n. 1 Dottore Agronomo o Dottore Forestale iscritto all'Ordine di pertinenza	
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto dal Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso	



PQ5	Presenza di sedi operative sul territorio																						
Criterio	Quantitativo																						
Punteggio	<p>Max 12 punti in funzione del <u>numero di Regioni (N)</u> con presenza di almeno una sede operativa</p> <p><u>PQ5.1 Lotto 1 – NORD</u> Sedi: Torino (Piemonte, Valle d'Aosta), Genova (Liguria), Milano (Lombardia), Verona (Trentino-Alto Adige, Veneto Occidentale), Venezia (Veneto Orientale), Bologna (Emilia-Romagna), Trieste (Friuli-Venezia Giulia)</p> <table border="1" data-bbox="432 763 1310 880"> <tr> <td>N = 0</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>1 ≤ N ≤ 3</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 3</td> <td>12 punti</td> </tr> </table> <p><u>PQ5.2 Lotto 2 – CENTRO</u> Sedi: Firenze (Toscana), Roma, Roma Direzionale (Lazio), Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo)</p> <table border="1" data-bbox="432 1037 1310 1153"> <tr> <td>N = 0</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>1 ≤ N ≤ 2</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 2</td> <td>12 punti</td> </tr> </table> <p><u>PQ5.3.1 Lotto 3 – SUD (isole escluse)</u> Sedi: Napoli (Campania, Molise), Bari (Puglia, Basilicata), Reggio Calabria (Calabria)</p> <table border="1" data-bbox="432 1310 1310 1426"> <tr> <td>N = 0</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>1 ≤ N ≤ 2</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 2</td> <td>7 punti</td> </tr> </table> <p><u>PQ5.3.2 Lotto 3 – SUD (solo isole)</u> <u>Punteggi da sommare ai punteggi del Lotto 3 – SUD (isole escluse)</u> Sedi: Palermo (Sicilia), Cagliari (Sardegna)</p> <table border="1" data-bbox="432 1583 1310 1659"> <tr> <td>Regione Sicilia</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Regione Sardegna</td> <td>3 punti</td> </tr> </table>	N = 0	0 punti	1 ≤ N ≤ 3	6 punti	N > 3	12 punti	N = 0	0 punti	1 ≤ N ≤ 2	6 punti	N > 2	12 punti	N = 0	0 punti	1 ≤ N ≤ 2	4 punti	N > 2	7 punti	Regione Sicilia	2 punti	Regione Sardegna	3 punti
N = 0	0 punti																						
1 ≤ N ≤ 3	6 punti																						
N > 3	12 punti																						
N = 0	0 punti																						
1 ≤ N ≤ 2	6 punti																						
N > 2	12 punti																						
N = 0	0 punti																						
1 ≤ N ≤ 2	4 punti																						
N > 2	7 punti																						
Regione Sicilia	2 punti																						
Regione Sardegna	3 punti																						
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto dal Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso																						



PQ6	Esecuzione di attività di gestione e manutenzione del verde nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando																										
Criterio	Quantitativo																										
Punteggio	<p data-bbox="427 465 1394 573">Max 12 punti in funzione del <u>numero di Regioni (N)</u> in cui sono stati eseguiti interventi di gestione del verde (sfalci, decespugliamenti, potature e abbattimenti) in almeno 10 immobili</p> <p data-bbox="427 589 767 622"><u>PQ6.1 Lotto 1 – NORD</u></p> <p data-bbox="427 624 1394 763">Sedi: Torino (Piemonte, Valle d'Aosta), Genova (Liguria), Milano (Lombardia), Verona (Trentino-Alto Adige, Veneto Occidentale), Venezia (Veneto Orientale), Bologna (Emilia-Romagna), Trieste (Friuli-Venezia Giulia)</p> <table border="1" data-bbox="432 781 1310 934"> <tr> <td>N < 2</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>N = 2</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>N = 3</td> <td>9 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 3</td> <td>12 punti</td> </tr> </table> <p data-bbox="427 972 815 1005"><u>PQ6.2 Lotto 2 – CENTRO</u></p> <p data-bbox="427 1008 1394 1077">Sedi: Firenze (Toscana), Roma, Roma Direzionale (Lazio), Ancona (Marche, Umbria, Abruzzo)</p> <table border="1" data-bbox="432 1093 1310 1245"> <tr> <td>N = 0</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>N = 1</td> <td>6 punti</td> </tr> <tr> <td>N = 2</td> <td>9 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 2</td> <td>12 punti</td> </tr> </table> <p data-bbox="427 1283 959 1317"><u>PQ6.3.1 Lotto 3 – SUD (isole escluse)</u></p> <p data-bbox="427 1319 1394 1388">Sedi: Napoli (Campania, Molise), Bari (Puglia, Basilicata), Reggio Calabria (Calabria)</p> <table border="1" data-bbox="432 1404 1310 1518"> <tr> <td>N = 0</td> <td>0 punti</td> </tr> <tr> <td>N = 1</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>N > 1</td> <td>7 punti</td> </tr> </table> <p data-bbox="427 1556 919 1590"><u>PQ6.3.2 Lotto 3 – SUD (solo isole)</u></p> <p data-bbox="427 1592 1350 1626"><u>Punteggi da sommare ai punteggi del Lotto 3 – SUD (isole escluse)</u></p> <p data-bbox="427 1628 951 1662">Sedi: Palermo (Sicilia), Cagliari (Sardegna)</p> <table border="1" data-bbox="432 1677 1310 1753"> <tr> <td>Regione Sicilia</td> <td>2 punti</td> </tr> <tr> <td>Regione Sardegna</td> <td>3 punti</td> </tr> </table>	N < 2	0 punti	N = 2	6 punti	N = 3	9 punti	N > 3	12 punti	N = 0	0 punti	N = 1	6 punti	N = 2	9 punti	N > 2	12 punti	N = 0	0 punti	N = 1	4 punti	N > 1	7 punti	Regione Sicilia	2 punti	Regione Sardegna	3 punti
N < 2	0 punti																										
N = 2	6 punti																										
N = 3	9 punti																										
N > 3	12 punti																										
N = 0	0 punti																										
N = 1	6 punti																										
N = 2	9 punti																										
N > 2	12 punti																										
N = 0	0 punti																										
N = 1	4 punti																										
N > 1	7 punti																										
Regione Sicilia	2 punti																										
Regione Sardegna	3 punti																										
Note	In caso di partecipazione il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio, il requisito dovrà essere soddisfatto dal Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso																										



PQ7	Indice degli infortuni								
Criterio	Quantitativo								
Punteggio	<p>Max 12 punti in funzione <u>dell'indice degli infortuni</u> (IFG) verificatisi nel triennio antecedente la pubblicazione del bando utilizzando la seguente formula:</p> $\text{IFG} = (\text{N. infortuni gravi} / \text{valore medio dei dipendenti}) \times 10^3$ <table border="1"> <tr> <td>IFG = 0</td> <td>12 punti</td> </tr> <tr> <td>0 < IFG ≤ 10</td> <td>8 punti</td> </tr> <tr> <td>10 < IFG ≤ 20</td> <td>4 punti</td> </tr> <tr> <td>IFG > 20</td> <td>0 punti</td> </tr> </table>	IFG = 0	12 punti	0 < IFG ≤ 10	8 punti	10 < IFG ≤ 20	4 punti	IFG > 20	0 punti
IFG = 0	12 punti								
0 < IFG ≤ 10	8 punti								
10 < IFG ≤ 20	4 punti								
IFG > 20	0 punti								
Note	Per “infortunio grave” si intende un infortunio mortale o che abbia causato danni permanenti (> 5% invalidità), esclusi gli infortuni in itinere								

PQ8	Certificazione ISO 14001:2015 “Sistema di gestione ambientale”				
Criterio	Tabellare				
Punteggio	<p>Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione</p> <table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>1 punto</td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td>0 punti</td> </tr> </table>	SI	1 punto	NO	0 punti
SI	1 punto				
NO	0 punti				
Note	<p>La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u></p> <p>In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.</p>				

PQ9	Certificazione ISO 45001:2018 “Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro”
Criterio	Tabellare



Punteggio	Max 2 punti in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	2 punti
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	
	In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.	

PQ10	Certificazione Etica SA8000 “Responsabilità Sociale d’Impresa”	
Criterio	Tabellare	
Punteggio	Max 2 punti in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	2 punti
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	
	In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.	

PQ11	Certificazione ISO 37001:2016 “Sistema di gestione Anticorruzione”	
Criterio	Tabellare	



Punteggio	Max 2 punti in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	2 punti
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	
	In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.	

PQ12	Certificazione relativa alla Valutazione dei rischi finanziari o ESG (Environment, Social, Governance)	
Criterio	Tabellare	
Punteggio	Max 2 punti in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	2 punti
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	
	In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.	

PQ13	Certificazione EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) – Regolamento CE n. 1221/2009	
Criterio	Tabellare	



Punteggio	Max 3 punti in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	3 punti
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	
	In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio/Rete/GEIE, per l'attribuzione del relativo punteggio, tutti i componenti dovranno essere in possesso della Certificazione.	

VIII.2.3 Metodo di attribuzione dei punteggi dell'Offerta Tecnica

All'elemento qualitativo PQ1 verrà assegnato un punteggio discrezionale così come indicato nella tabella del paragrafo VIII.2.2 sulla base del metodo dei giudizi.

VIII.2.3.1 Criteri discrezionali (D) - Metodo dei giudizi

La valutazione della relazione relativa al criterio PQ1 verrà effettuata dalla Commissione sulla base dei parametri di valutazione indicati nel paragrafo VIII.2.2, mediante coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione secondo la scala indicata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Eccellente Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati in modo più che convincente e significativo. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte le questioni poste e non ci sono aspetti o aree di non chiarezza.	1
Ottimo Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati in modo convincente e significativo. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte le questioni poste e non ci sono aspetti o aree di non chiarezza.	0,90
Molto buono Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono	0,80



affrontati in modo più che adeguato. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte le questioni poste e non ci sono aspetti o aree di non chiarezza.	
Buono Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati in modo adeguato. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte o quasi le questioni poste.	0,70
Discreto Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati in modo adeguato, anche se sono possibili alcuni miglioramenti. Sono forniti gli elementi richiesti su quasi tutte le questioni poste.	0,60
Sufficiente Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati in modo generale ma sono presenti parecchie debolezze. Sono forniti alcuni elementi significativi ma ci sono diverse questioni per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati.	0,50
Parzialmente adeguato Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati parzialmente o si forniscono elementi non completi. Sono forniti alcuni elementi ma ci sono numerose questioni per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati.	0,40
Insufficiente Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) sono affrontati molto parzialmente e si forniscono elementi non completi. Sono affrontate solo in parte le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti.	0,20
Non valutabile Gli aspetti previsti dal criterio (o sub-criterio, se previsto) non sono affrontati (o sono affrontati marginalmente) o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Non sono affrontate le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti.	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, verrà effettuata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione.

Si procederà quindi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i componenti della Commissione in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e



proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In presenza di una sola offerta verrà considerato come coefficiente definitivo la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun componente della Commissione, senza effettuare alcuna riparametrizzazione (non trova pertanto applicazione il precedente comma).

Successivamente, la Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti definitivi al criterio di valutazione, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il seguente metodo:

$$\mathbf{PQ1_Q_{1G}} = \mathbf{C} \times \mathbf{Punteggio}$$

dove:

- **PQ1_Q_{1G}** è il Punteggio Qualità del criterio PQ1 *“Descrizione della struttura organizzativa e delle professionalità presenti all'interno dell'organico del Concorrente”* ottenuto dal Concorrente in valutazione mediante il metodo dei giudizi;
- **C** è il coefficiente definitivo ottenuto dal Concorrente in valutazione per il criterio PQ1;
- **Punteggio** è il punteggio massimo assegnabile per il criterio di valutazione PQ1 (8 punti).

VIII.2.3.2 Criteri Quantitativi (Q)

La valutazione dei criteri PQ2, PQ3, PQ4, PQ5, PQ6, PQ7 viene effettuata automaticamente e in valore assoluto in funzione della quantità degli elementi offerti dal Concorrente.

VIII.2.3.3 Criteri Tabellari (T)

La valutazione dei criteri PQ8, PQ9, PQ10, PQ11, PQ12, PQ13, viene effettuata automaticamente e in valore assoluto in funzione della presenza o assenza nell'Offerta Tecnica dell'elemento richiesto.

Il **Punteggio Qualità Totale (PQT)** di ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{PQT} = \mathbf{PQ1} + \mathbf{PQ2} + \mathbf{PQ3} + \mathbf{PQ4} + \mathbf{PQ5} + \mathbf{PQ6} + \mathbf{PQ7} + \mathbf{PQ8} + \mathbf{PQ9} + \mathbf{PQ10} + \mathbf{PQ11} + \mathbf{PQ12} + \mathbf{PQ13}$$



VIII.3 OFFERTA ECONOMICA

La Busta digitale “*Offerta Economica*” dovrà contenere per ciascun Lotto cui si intende partecipare, **a pena di esclusione:**

- a) l'**offerta economica** compilata a video e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri;
- b) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la **stima dei costi della manodopera**.

La Busta digitale “**Offerta Economica**” potrà inoltre contenere:

- d) uno specifico file .pdf, separato dall'offerta economica, contenente i giustificativi dell'offerta ritenuti più idonei, formulati preferibilmente utilizzando il modello “giustificativi dell'offerta” (Allegato F). Tale file, da allegare nell'ottica di una maggiore collaborazione e speditezza del procedimento di gara, verrà aperto e valutato dal soggetto Responsabile per la fase di affidamento esclusivamente nell'ipotesi in cui si renda necessario provvedere alla verifica di congruità dell'offerta. Tale documento dovrà essere corredato da una dichiarazione motivata in ordine alla presenza di segreti tecnici o commerciali.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- accedere all'evento sul Portale all'interno dell'area “Offerta Economica”;
- indicare a video gli sconti percentuali offerti relativi ai criteri PP1, PP2, PP3 così come indicato nel paragrafo VIII.3.1 “Criteri economici”;
- indicare la stima dei costi relativa alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera così come indicato alle precedenti lettere b) e c). I costi della manodopera e della sicurezza da indicare si intendono quali costi complessivi sostenuti dal datore di lavoro per la realizzazione dell'Appalto e dunque devono fare riferimento alla durata complessiva dell'Accordo Quadro;
- inserire il file contenenti i giustificativi;
- cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

N.B.1 Il campo “Commento” non dovrà essere compilato. L'eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo “Commento” non sarà preso in considerazione.



N.B.2. Il file pdf autogenerato dal Portale contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri.

Si rammenta che per rendere visibile alla Stazione appaltante la documentazione amministrativa e l'offerta allegata al Portale è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato al successivo paragrafo VIII.4 "Trasmissione dell'Offerta".

Il prezzo offerto si intende formulato dal Concorrente, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime, tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti per costi di personale, di materiali in genere, di attrezzature, per spese generali e utili e per qualsiasi altra causa connessa all'esecuzione e gestione dell'appalto.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) e h) del Codice non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte degli stessi.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) ed h) del Codice costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa mandataria.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.



Si richiama l'attenzione sul fatto che:

1. con la presentazione dell'offerta economica il Concorrente assume altresì l'impegno di mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 (centottanta) giorni, dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa;
2. ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, l'offerta deve recare la specificazione **dei costi della manodopera e dei costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (costi per la sicurezza aziendale diversi da quelli per rischi da interferenze indicati dalla Stazione appaltante e non soggetti a ribasso);
3. nel formulare l'offerta il Concorrente non può fare sconti rispetto ai costi per la sicurezza da lui stesso indicati ai sensi del precedente capoverso, né tantomeno può derogare ai costi unitari per la manodopera (determinati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello).

VIII.3.1 CRITERI ECONOMICI

La valutazione dell'offerta economica e l'attribuzione del relativo punteggio economico avverranno per tutti i lotti sulla base dei seguenti criteri:

- Sconto offerto su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti,
- Sconto offerto sul Prezzario ASSOVERDE,
- Sconto offerto sul Prezzario DEI.

Per ciascun Concorrente si procederà a calcolare il Punteggio Prezzo (PP) determinato dalla somma del Punteggio Economico dei seguenti elementi:

	PARAMETRO	PUNTEGGIO (Max 30 punti)
PP1	Percentuale di sconto offerto su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti	12
PP2	Percentuale di sconto offerto sul Prezzario ASSOVERDE	12
PP3	Percentuale di sconto offerto sul Prezzario DEI	6

VIII.3.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO



DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

VIII.3.2.1 PP1 - Elenco Prezzi Unitari Aggiunti – Max 12 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo previsto per tale elemento (12 punti), il Concorrente dovrà formulare - a pena di esclusione - all'interno della "Busta digitale Economica" un ribasso unico percentuale che verrà applicato alla voce "Elenco Prezzi Unitari Aggiunti".

Il punteggio per il ribasso sui Prezzari indicati sarà poi attribuito secondo la seguente formula di interpolazione bilineare:

se $Sc_i \leq Sc_m$

$$PP1 = \text{Punti} \times 0,90 \times \frac{Sc_i}{Sc_m}$$

oppure

se $Sc_i > Sc_m$

$$PP1 = \text{Punti} \times \left\{ 0,90 + (1 - 0,90) \times \left[\frac{(Sc_i - Sc_m)}{(Sc_{max} - Sc_m)} \right] \right\}$$

dove:

PP1: Punteggio Ribasso su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti ottenuto dal Concorrente;
Sc_i : Sconto offerto per il Ribasso su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti dal Concorrente in valutazione;

Sc_m : Valore Medio degli sconti offerti dai Concorrenti per il Ribasso su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti;

Sc_{max} : Sconto più alto offerta dai Concorrenti per il Ribasso su Elenco Prezzi Unitari Aggiunti;

0,90: parametro di ponderazione;

Punti: 12 punteggio massimo previsto per l'elemento PP1.



VIII.3.2.2 PP2 – Prezzario ASSOVERDE – Max 12 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo previsto per tale elemento (12 punti), il Concorrente dovrà formulare - a pena di esclusione - all'interno della "Busta digitale Economica" un ribasso unico percentuale che verrà applicato alla voce "Prezzario ASSOVERDE".

Il punteggio per il ribasso sul Prezzario indicato sarà poi attribuito secondo la seguente formula di interpolazione bilineare:

se $Sc_i \leq Sc_m$

$$PP2 = \text{Punti} \times 0,90 \times \frac{Sc_i}{Sc_m}$$

oppure

se $Sc_i > Sc_m$

$$PP2 = \text{Punti} \times \left\{ 0,90 + (1 - 0,90) \times \left[\frac{(Sc_i - Sc_m)}{(Sc_{max} - Sc_m)} \right] \right\}$$

dove:

PP2: Punteggio Ribasso sul Prezzario ASSOVERDE ottenuto dal Concorrente;

Sc_i : Sconto offerto per il Ribasso sul Prezzario ASSOVERDE dal Concorrente in valutazione;

Sc_m : Valore Medio degli sconti offerti dai Concorrenti per il Ribasso sul Prezzario ASSOVERDE;

Sc_{max} : Sconto più alto offerta dai Concorrenti per il Ribasso sul Prezzario ASSOVERDE;

0,90: parametro di ponderazione;

Punti: 12 punteggio massimo previsto per l'elemento PP2.

VIII.3.2.3 PP3 – Prezzario DEI – Max 6 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo previsto per tale elemento (6 punti), il Concorrente dovrà formulare - a pena di esclusione - all'interno della "Busta digitale Economica" un ribasso unico percentuale che verrà applicato alla voce "Prezzario DEI".



Il punteggio per il ribasso sul Prezzario indicato sarà poi attribuito secondo la seguente formula di interpolazione bilineare:

se $Sc_i \leq Sc_m$

$$PP3 = \text{Punti} \times 0,90 \times \frac{Sc_i}{Sc_m}$$

oppure

se $Sc_i > Sc_m$

$$PP3 = \text{Punti} \times \left\{ 0,90 + (1 - 0,90) \times \left[\frac{(Sc_i - Sc_m)}{(Sc_{max} - Sc_m)} \right] \right\}$$

dove:

PP3: Punteggio Ribasso sul Prezzario DEI ottenuto dal Concorrente;

Sc_i : Sconto offerto per il Ribasso sul Prezzario DEI dal Concorrente in valutazione;

Sc_m : Valore Medio degli sconti offerti dai Concorrenti per il Ribasso sul Prezzario DEI;

Sc_{max} : Sconto più alto offerta dai Concorrenti per il Ribasso sul Prezzario DEI;

0,90 : parametro di ponderazione;

Punti: 6 punteggio massimo previsto per l'elemento PP3.

Il Punteggio Prezzo Totale (PPT) di ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$PPT = PP1 + PP2 + PP3$$

* * * * *

Il Punteggio Complessivo (PC) sarà dato dalla sommatoria del Punteggio Qualità Totale (PQT), ovvero dal Punteggio Qualità Totale riparametrato (PQT_R) e del Punteggio Prezzo Totale (PPT), ovvero il Punteggio Prezzo Totale riparametrato (PPT_R) e dunque:

$$PC = PQT \text{ (o } PQT_R) + PPT \text{ (o } PPT_R)$$

Si evidenzia che in caso di operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal portale secondo la modalità di cui sopra saranno eseguite dal soggetto competente per la valutazione in modalità



offline.

* * * * *

VIII.4 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- cliccare su “CONFERMA RISPOSTA” e, nella successiva pagina, scaricare i relativi file in formato pdf delle Buste compilate, firmarli digitalmente e inserirli nella apposita finestra;
- infine, cliccare su “SALVA E INVIA PDF CARICATI”

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Inoltre, una e-mail inviata al Concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopra riportate.

Le operazioni di inserimento a Portale di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente.

Si invitano, pertanto, i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

IX. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio sarà attivato ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice.



Con la procedura di soccorso istruttorio, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, nonché le carenze del DGUE prodotto in formato elettronico, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica, fatto salvo quanto previsto dall'art. 101, comma 4 del Codice.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione di cui ai precedenti paragrafi **V** e **VI** non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti paragrafi **V** e **VI** e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio, al Concorrente è assegnato un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che dovranno renderle. La documentazione di riscontro al soccorso istruttorio dovrà essere trasmessa attraverso lo strumento della "messaggistica on line" del Portale. Viceversa, con specifico riferimento alle modalità di gestione del soccorso istruttorio relativo al DGUE prodotto in formato elettronico, si vedano le "Istruzioni" pubblicate nell'home page del Portale Acquisti (<https://eprocurement.gruppofs.it/>) nella sezione "Portale Acquisti di Gruppo". In caso di inutile decorso del termine, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante, ove ritenuto opportuno, potrà richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitatamente alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, ivi compreso il DGUE in formato elettronico, fissando un termine a pena di esclusione.



La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere, ove ritenuto opportuno, chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni relativo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione appaltante che sarà non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. Resta fermo che i chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Con riferimento alla documentazione di riscontro ai chiarimenti di cui sopra, il Concorrente, ove ritenga siano forniti elementi costituenti segreti tecnici e commerciali, allega anche una copia di tale riscontro, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. In tale ipotesi, il Concorrente allega altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente gli elementi oggetto di chiarimento coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti sono da segretare.

Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di valutare, ai fini dell'eventuale accesso agli atti, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

X. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA, VERIFICA CONGRUITÀ DELL'OFFERTA, AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

X.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite:

Elementi di valutazione	Ponderazione
QUALITA' (PQT)	70
PREZZO (PPT)	30
PUNTEGGIO TOTALE (PT)	100

Si evidenzia che in caso di operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal Portale secondo le modalità di cui sopra saranno eseguite dal soggetto competente per la valutazione in modalità offline.



Svolgimento delle operazioni di gara

La ricognizione delle offerte avverrà successivamente al termine indicato per la presentazione delle offerte di cui al precedente paragrafo VIII.

La Stazione appaltante procederà successivamente a dare opportuna comunicazione delle date delle sedute di gara in cui si procederà all'apertura delle offerte tecniche, economiche ed amministrativa, che verranno comunicate ai Concorrenti attraverso lo strumento della "messaggistica on line" del Portale.

Lo svolgimento delle operazioni di ricognizione delle offerte avverrà, oltre che con l'eventuale ausilio della piattaforma di "Microsoft TEAMS", mediante le funzionalità del Portale, il quale garantisce parità di accesso agli operatori economici, nonché l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sul Portale medesimo, nonché l'inalterabilità delle registrazioni di sistema quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni ivi compiute, assicurando la conformità delle stesse alle regole aziendali, la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati.

In ragione di quanto sopra, le operazioni di ricognizione delle offerte saranno svolte in una o più sedute riservate, per le quali saranno redatti appositi verbali recanti la descrizione delle operazioni svoltesi.

La Stazione appaltante per la presente procedura si avvarrà della facoltà di procedere alla preventiva apertura delle offerte ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice e, pertanto, procederà per ciascun Lotto, prima alla valutazione dell'Offerta tecnica ed economica di tutti i Concorrenti, poi all'eventuale verifica di congruità delle offerte e successivamente alla verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Al riguardo, si precisa che, AL SOLO FINE di consentire al Portale di attivare la fase di aperture delle "Offerte tecniche" e "Offerte economiche", sarà necessario procedere all'apertura della busta digitale amministrativa, senza procedere all'esame e verifica della documentazione amministrativa nella stessa contenuta.

Si evidenzia, pertanto, che la verifica di congruità delle offerte di cui al successivo paragrafo X.2 "VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA" avverrà, ove ricorrano i relativi presupposti, successivamente alla valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica di tutti i Concorrenti. Solo a valle di tale valutazione si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa nei confronti del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. La Stazione Appaltante, in ogni caso, ai fini di una maggiore speditezza nell'espletamento della procedura di gara, potrà avvalersi della facoltà di procedere con l'eventuale attività di verifica di congruità, in parallelo, con l'attività di verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In particolare, ai fini dell'attività di ricognizione delle offerte, si procederà per ciascun Lotto:



- a) alla ricognizione delle buste digitali trasmesse dai Concorrenti entro i termini previsti nella documentazione di gara ed alla loro eventuale ammissione;
- b) all'apertura della busta digitale amministrativa (ai soli fini dell'apertura delle offerte tecniche) e all'apertura delle buste digitali contenenti le Offerte tecniche dei Concorrenti ammessi, nonché alla verifica e valutazione delle stesse;
- c) all'apertura delle buste digitali contenenti le Offerte economiche dei Concorrenti ammessi, nonché alla verifica e valutazione delle stesse.

Si evidenzia che, nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà considerato miglior offerente il Concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali sia nell'offerta tecnica che nell'offerta economica, i predetti Concorrenti saranno invitati a presentare un'offerta migliorativa entro il termine perentorio che verrà indicato dalla Stazione appaltante. Ove permanga l'ex aequo si procederà mediante sorteggio ad individuare il Concorrente da considerare miglior offerente. In tale ipotesi, la Stazione appaltante comunicherà il giorno e l'ora e le modalità di espletamento del sorteggio;

- d) alla redazione della graduatoria di gara;
- e) ad identificare, in applicazione dei criteri di individuazione degli elementi specifici indicati al successivo paragrafo X.2 eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità, nonché all'eventuale espletamento delle relative attività di verifica nei confronti del Concorrente risultante primo in graduatoria;
- f) all'esame e verifica della documentazione amministrativa trasmessa dal Concorrente risultante primo in graduatoria.

Nel caso in cui non siano state individuate offerte da sottoporre a verifica di congruità, si procederà ad adottare le determinazioni conseguenziali nei confronti del Concorrente primo in graduatoria in coerenza con quanto previsto al successivo paragrafo X.3 "AGGIUDICAZIONE".

Nel caso in cui siano individuate offerte da sottoporre a verifica di congruità, si procederà allo svolgimento di tale verifica ai sensi del successivo paragrafo X.2 "VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA" in relazione all'offerta del Concorrente risultante primo in graduatoria. Qualora, in esito a tale verifica, l'offerta risulti congrua, si procederà - a valle delle attività di esame e verifica della documentazione amministrativa prodotta dal medesimo Concorrente - all'adozione delle determinazioni conseguenziali ai sensi del successivo paragrafo X.3 "AGGIUDICAZIONE".



Viceversa, qualora l'offerta sottoposta a verifica risulti non congrua, si procederà a sottoporre a verifica di congruità l'eventuale successiva offerta individuata in conformità alla precedente lettera e) (ove presente), sino a giungere ad un esito positivo di congruità dell'offerta; successivamente si procederà con le attività di esame e verifica della documentazione amministrativa prodotta dal Concorrente collocato utilmente in graduatoria in base a quanto sopra ed all'adozione delle determinazioni conseguenziali nei confronti del Concorrente in graduatoria miglior offerente la cui offerta sia risultata congrua.

Nell'ambito di tutte le attività sopra descritte, si procederà, per ciascuna fase di riferimento ovvero a seguito della relativa seduta di gara, a comunicare ai Concorrenti ammessi *(i)* i punteggi tecnici conseguiti per ciascun elemento dell'offerta tecnica presentata da ciascun Concorrente ed il relativo punteggio tecnico complessivo, *(ii)* il valore dell'offerta economica presentata dagli stessi ed il relativo punteggio economico conseguito, *(iii)* il punteggio complessivo conseguito, *(iv)* l'eventuale individuazione di offerte da sottoporre a verifica di congruità, nonché eventuali esclusioni adottate nel corso della procedura.

Si rammenta, inoltre, che nell'ambito dell'attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti:

- fermo restando quanto sopra, la Stazione Appaltante potrà in ogni caso avvalersi della facoltà di procedere con l'eventuale attività di verifica di congruità, in parallelo, con l'attività di verifica della documentazione amministrativa del Concorrente che ha presentato la migliore offerta;
- nell'ambito dell'attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti, potrà essere attivato il subprocedimento di Soccorso istruttorio ai sensi dell'art 101 del Codice ed in conformità a quanto indicato al precedente paragrafo IX "SOCCORSO ISTRUTTORIO";
- nell'ambito di ciascuna fase di attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti, si procederà all'esclusione dei Concorrenti che abbiano presentato documentazione difforme dalle prescrizioni contenute nella documentazione di gara.

La Stazione appaltante, dopo la scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte procederà a nominare *(i.)* un soggetto, dotato di specifiche competenze in materia di appalti, con il compito di esaminare e verificare la documentazione amministrativa prodotta dai Concorrenti (di seguito: "Incaricato") e *(ii)* una Commissione giudicatrice, composta da un numero di componenti pari a 3 (tre), esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'Accordo Quadro con il compito di esaminare e valutare, per ciascun Lotto e in applicazione del criterio di aggiudicazione sopra descritto, le offerte tecniche ed economiche prodotte dai Concorrenti (di seguito: "Commissione").



L'incaricato sarà nominato tra il personale dipendente di questa Stazione appaltante e i componenti della Commissione saranno nominati tra il personale dipendente del Gruppo FS; tali nomine avverranno in osservanza delle condizioni previste dall'art. art. 93, comma 5, lett. b) e c) del Codice, come richiamati dall'art. 93, comma 7 dello stesso quanto all'Incaricato e delle condizioni previste dall'art. 93, comma 5, lett. a), b) e c) del Codice quanto ai commissari.

X.2. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la Stazione appaltante valuterà la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che appaia anormalmente bassa sulla base degli elementi specifici nel seguito indicati.

La congruità delle offerte è valutata, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente Disciplinare.

In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, anche in presenza di indicatori di anomalia differenti e ulteriori rispetto a quelli sopra individuati, appaiano anormalmente basse e, in tal caso, procederà ai sensi dell'art. 110 del Codice.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse in base agli elementi specifici sopra indicati richiedendo la produzione di "Giustificativi" da redigere secondo lo schema di cui all'Allegato F "Giustificativi dell'offerta".

Con riferimento ai giustificativi di cui sopra, il Concorrente allega anche una copia di tali giustificativi, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'art. 35 del Codice e s.m.i. Il Concorrente allega altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli del documento recante i giustificativi dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti sono da segretare.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di valutare ai fini dell'accesso agli atti, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione Appaltante, in tale sede, potrà procedere sin da subito, ove ritenuto opportuno ed utile per una maggiore speditezza della procedura di selezione, a verificare nei confronti dell'OE primo in graduatoria:



- a norma dell'art. 11, comma 4 del Codice, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui tale OE abbia indicato in sede di offerta, con relativa documentazione a supporto, un CCNL equivalente rispetto al CCNL indicato al paragrafo III.

X.3. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta, previa verifica in capo al primo in graduatoria dell'effettiva titolarità dei requisiti di ordine generale e speciale nonché dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 69 e 169 del Codice, come definiti ai paragrafi VI.1 e XI.

A tal fine, la Stazione appaltante accerterà nei confronti dell'operatore risultato aggiudicatario la veridicità delle dichiarazioni rese secondo le modalità indicate al paragrafo “PREMESSE E ALLEGATI” e “MOTIVI DI ESCLUSIONE”.

La Stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione nei confronti dell'operatore risultante primo in graduatoria, procederà altresì alla verifica del possesso dei requisiti migliorativi offerti in gara al fine di comprovare il possesso di quanto dallo stesso offerto ai fini del conseguimento del punteggio tecnico migliorativo.

A tal fine, **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta, il primo in graduatoria è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante, la seguente documentazione:

- Ove non già prodotta in fase di offerta:
 - o copia della relazione tecnica descrittiva, firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico;
 - o dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- copia della documentazione prodotta a comprova dei requisiti migliorativi offerti in gara ai fini del conseguimento del punteggio tecnico migliorativo, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, in coerenza con quanto affermato nell'ambito dell'Offerta tecnica. Il Concorrente dovrà allegare altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli della documentazione coperta da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti sono da segretare.



Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al Concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

- la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, in particolare:
 - o iscrizione alla “white list” o copia di avvenuta presentazione della domanda di iscrizione alla “white list”, delle certificazioni richieste e dell’esecuzione dei contratti analoghi;
 - o originale o copia conforme all’originale delle certificazioni offerte, in corso di validità, corredate della dichiarazione di impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità;
 - o ove non già prodotte in sede di offerta, la documentazione occorrente all’espletamento degli accertamenti previsti dalla c.d. “legislazione antimafia”;
 - o ove non già prodotto in sede di offerta, certificato di iscrizione alla CCIAA in corso di validità da cui risulta che non sono in corso procedimenti concorsuali per la dichiarazione di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata ovvero qualsiasi altra situazione equivalente;

A valle dell’esito positivo delle verifiche di cui sopra, la Stazione appaltante invierà la comunicazione di aggiudicazione secondo i termini e le modalità di cui all’art. 90 del Codice. In caso di esito negativo delle verifiche si procederà in conformità a quanto previsto al successivo paragrafo XIV “AVVERTENZE PARTICOLARI”.

X.4. STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all’aggiudicatario di presentare entro 15 giorni dalla predetta comunicazione la **garanzia definitiva** per l’esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, per un importo pari al 10% dell’importo del Lotto aggiudicato dell’Accordo Quadro.

Se il ribasso offerto dall’aggiudicatario supera il 10%, l’importo della garanzia, come sopra determinato, sarà aumentato di un punto percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 10% e fino al 20%; inoltre, se il ribasso supera il 20%, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si precisa che il ribasso utilizzato ai fini del calcolo della garanzia è quello definito mediante determinazione della media ponderata dei ribassi offerti sui Prezzari di cui ai punti VIII.3.2.1,



VIII.3.2.2, VIII.3.2.3.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dell'Accordo Quadro e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia dovrà essere prestata secondo le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie
--

La fideiussione (bancaria o assicurativa o mediante intermediari finanziari) deve essere conforme allo Schema tipo 1.2 “Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva” di cui agli allegati “A” e “B” del Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193, e della corrispondente Scheda Tecnica.

Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati e contestualmente alla fideiussione, anche apposita appendice con la quale il Garante precisi che:



- a) all'art. 1 dello schema tipo 1.2. il punto ii) della lett. c) si intende sostituita come segue:
“della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Committente per il completamento dei lavori, servizi e forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affidatario”
- b) per “contratto” si intende “Accordo Quadro”;
- c) ogni richiamo a disposizioni del previgente D.lgs. n. 50/2016 dovrà intendersi riferito alle corrispondenti disposizioni del nuovo Codice (D. lgs 36/2023)

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato Decreto dovrà essere verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

Inoltre, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio attestante poteri e qualità del firmatario.

Per economica procedimentale, prima della formale emissione e della relativa autenticazione della garanzia, l'aggiudicatario anticiperà il testo della polizza fideiussoria e della relativa appendice alla Stazione Appaltante attraverso la messaggistica *on line* al fine di consentirne la preventiva verifica.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del Codice Civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del Codice.

L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La garanzia definitiva dovrà essere presentata:

- in caso di RTI o di Consorzi ordinari, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate fermo restando la responsabilità solidale tra le imprese;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso.



La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Stazione appaltante potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente previsto nello schema di Accordo Quadro; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia è svincolata secondo le modalità previste nello schema di Accordo Quadro.

Inoltre, l'Appaltatore si impegna a stipulare una Garanzia assicurativa RCT Terzi, in conformità a quanto indicato all'art. 16 dello Schema di Accordo Quadro, con compagnie di assicurazione classificate con rating non inferiore a quelli indicati all'Allegato "Allegato J – Allegato Solvibilità ed affidabilità degli istituti assicurativi (Garanzia assicurativa CAR)".

I massimali per tale garanzia dovranno essere pari a € 10.000.000,00 (diecimilioni/00) per danni ambientali o a cose e pari a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per danni a persone.

La polizza dovrà essere di durata pari a quella del presente Accordo Quadro nonchè delle sue eventuali estensioni o proroghe ed avere efficacia per tutto il periodo di garanzia di cui al presente articolo.

La copertura assicurativa decorre dalla data del primo "verbale di attivazione/Contratto applicativo" e cessa 6 (sei) mesi dopo la data della scadenza dell'ultimo Contratto applicativo emesso sulla base del presente Accordo.

L'Appaltatore è tenuto a trasmettere al Responsabile dell'Accordo copia della polizza entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del presente Accordo Quadro.

L'Appaltatore è inoltre tenuto a trasmettere a Ferservizi il testo della Garanzia assicurativa almeno dieci giorni prima della data fissata per la consegna dei lavori.

La Stazione appaltante, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all'aggiudicatario di presentare altresì la seguente documentazione **entro 15 giorni** dall'invio della stessa:

1. *(per gli operatori economici **non** ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta):*

Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria e Atto costitutivo del Raggruppamento, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, ovvero Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o del GEIE e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;



2. Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato recante (i.) la dichiarazione del Legale Rappresentante in relazione agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'articolo 3, comma 1 della L. 136/2010 e s.m.i., nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i, (ii.) l'indicazione dei dati occorrenti per la formalizzazione dell'Accordo Quadro con l'aggiudicatario;
3. la documentazione indicata al paragrafo XV.2 REQUISITI DI ESECUZIONE del presente Disciplinare;
4. documentazione idonea ad attestare di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

In caso di ritardo nella presentazione dei documenti di cui al presente paragrafo, nonché di quelli di cui al precedente paragrafo X.3, troverà applicazione l'art. 8, commi 4 e 5 delle Condizioni Generali di Contratto.

La stipula dell'Accordo Quadro avverrà non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione ed entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione medesima, in conformità con quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice nonché dall'art. 9.4 delle Condizioni Generali di Contratto.

Si evidenzia che la stipula dell'Accordo Quadro avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

Saranno a totale carico del Concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge.

XI. MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante si riserva di escludere gli Operatori economici nelle seguenti ipotesi:

Cause di esclusione ex art. 69 del Codice

Gli Operatori economici extra-UE che non hanno sottoscritto con l'UE alcun accordo reciproco di apertura del mercato degli appalti, non hanno un accesso garantito alle procedure di appalto nell'UE e possono essere esclusi dalle stesse (cfr. p. 8 delle Linee guida sulla partecipazione di offerenti e beni di paesi terzi al mercato degli appalti dell'UE (2019/C 271/02) emanate in linea con la "Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e Sociale europeo e al Comitato delle Regioni" COM (2017) 572 final del 3 ottobre 2017).

La Stazione appaltante si riserva, pertanto, di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara gli operatori economici con sede in Paesi terzi con cui l'UE non ha concluso alcuno degli accordi contemplati dall'articolo 69 del Codice.



Cause di esclusione ex art. 169 del Codice

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico e dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo FS di garantire, con regole di comportamento unitarie all'interno del Gruppo, la conduzione degli affari improntata a principi di legalità, integrità e trasparenza, nonché di completezza delle informazioni, e l'effettuazione della selezione dei fornitori in base a valutazioni obiettive aventi ad oggetto, oltre al prezzo, anche la qualità e gli altri requisiti di necessità ed utilità aziendale e tenuto conto, altresì, dei principi e delle regole di Gruppo sui presidi di prevenzione e di controllo finalizzati alla conformità con le normative applicabili, i principali framework internazionali e gli impegni assunti dalle Società del Gruppo con terze parti in materia di sanzioni economiche e finanziarie, la Stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 169 del Codice³, si riserva di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara i concorrenti, candidati o offerenti, ovvero di negare l'autorizzazione al subappalto agli operatori economici, per i quali ritenga non sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto:

A. risultino essere incorsi:

- 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture o di concessione affidati dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;
- 2) nella mancata stipula del contratto di lavori, forniture o servizi affidato dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS nel termine fissato per proprio fatto e colpa;
- 3) nella mancata presa in consegna, per proprio fatto e colpa, di lavori, forniture o servizi affidati dalla Stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;
- 4) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con la Stazione appaltante o con altra Società del Gruppo FS;
- 5) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico⁴ e nella Policy Anti-Corruption⁵ del Gruppo FS, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante.

³ L'atto di cui all'art. 169 del d.lgs. n. 36/2023 è pubblicato nella sezione Documenti del sito di Ferservizi SpA, all'indirizzo internet: https://www.gare.ferservizi.it/content/gare_ferservizi/it/Documenti.html

⁴ Il Codice Etico del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet <http://www.fsitaliane.it>, sezione "Il Gruppo FS", sottosezione "Governance", sottosezione "Codice Etico" e può essere scaricato e stampato on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.

⁵ La policy Anticorruzione del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet <http://www.fsitaliane.it>, sezione "Il Gruppo FS", sottosezione "Etica, compliance e integrità" e può essere scaricata e stampata on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.



Le predette fattispecie rilevano per tre anni dalla commissione del fatto⁶.

Su tali circostanze la Stazione appaltante motiverà anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa.

B. risultino essere destinatari di Sanzioni Economiche e Finanziarie⁷, direttamente o indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento e/o abbiano posto in essere condotte (anche omissive) che violino le Misure di *Trade Compliance*⁸.

Costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara ovvero causa ostativa al rilascio dell'autorizzazione al subappalto, la sussistenza:

- i) nei confronti degli operatori economici di Sanzioni Economiche e Finanziarie, nei termini indicati, alla data di effettuazione della verifica, mentre non sarà rilevante l'eventuale sussistenza di tali Sanzioni alla data di pubblicazione del bando/ricezione della lettera di invito/presentazione dell'offerta qualora fossero venute meno alla data della verifica; e
- ii) di condotte (anche omissive) di violazione delle Misure di *Trade Compliance* da parte degli operatori economici rilevanti rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento. Le violazioni delle Misure di *Trade Compliance* rilevano per tre anni dalla commissione del fatto.

Verranno valutate, altresì, le fattispecie che comportano un divieto di aggiudicazione di contratti di appalto pubblici, incluse quelle *ex art. 5 duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

La Stazione appaltante verificherà, in particolare, al momento del controllo dei requisiti *ex art. 17, co. 5, del d.lgs. n. 36/2023*, ovvero, nel caso di subappalto, della verifica delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 119, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023, che l'offerente, ovvero il subappaltatore, non sia destinatario di Sanzioni Economiche e Finanziarie, né direttamente né indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento, nonché la sussistenza di qualsiasi situazione ostativa all'aggiudicazione in base alla normativa applicabile alla Società

⁶ Per «fatto» si intende nel caso: *sub 1*) la risoluzione del contratto; *sub 2*) la mancata stipula del contratto nel termine fissato; *sub 3*) la mancata presa in consegna nel termine fissato; *sub 4*) il verbale (o qualsiasi altro atto proveniente dalla committente) di non collaudabilità; *sub 5*) la violazione delle norme del Codice Etico o della Policy Anticorruzione del Gruppo FS.

⁷ Qualsiasi sanzione economica o commerciale o misura restrittiva promulgata, emanata, applicata, imposta o fatta valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana, dall'*Office of Foreign Assets Control* del Dipartimento del Tesoro degli Stati Uniti d'America, dal Consiglio di Sicurezza delle Nazioni Unite e/o dal dipartimento del Tesoro del Regno Unito, ivi comprese le misure restrittive di cui all'art. 5 *duodecies* del Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

⁸ Per Misure di *Trade Compliance* si intendono misure restrittive di natura commerciale (es. misure di *export control*) promulgate, emanate, applicate, imposte o fatte valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana (es. UAMA-Unità per le autorizzazioni dei materiali di armamento), dal *Bureau of Industry and Security* degli USA che vietano, limitano o sottopongono a uno specifico iter autorizzativo determinati flussi commerciali in base alle caratteristiche dei beni/tecnologie e/o dei Paesi di destinazione e/o degli usi/utilizzatori finali.



del Gruppo, incluso, a titolo esemplificativo, il ricorrere delle situazioni di cui all'art. 5 *duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

La Stazione appaltante verificherà, altresì, la sussistenza di violazioni di Misure di *Trade Compliance* risultanti, a titolo esemplificativo, da fonti pubbliche ovvero da pubblicazione di provvedimenti delle autorità giurisdizionali o di altre autorità competenti in materia.

A tale fine, la Stazione appaltante, sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, ovvero dal subappaltatore, si riserva di effettuare una verifica delle condizioni di fatto e di diritto in essa contenute attraverso i mezzi ritenuti più adeguati, incluso lo *screening* delle Liste Sanzioni Economiche e Finanziarie⁹ e/o l'acquisizione di dati sulla composizione proprietaria e di controllo dell'offerente e/o con riserva di valutare, nel caso di violazioni di Misure di *Trade Compliance*, la loro rilevanza rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento.

Si procederà, altresì, all'esclusione delle offerte nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto delle condizioni poste a base di gara e/o mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) offerte che per qualsiasi causa non risultino pervenute a Portale entro il termine stabilito nel presente Disciplinare;
- c) offerte fatte con modalità difformi da quelle indicate nel presente Disciplinare di Gara, anche se a modifica di altre fatte regolarmente;
- d) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- e) offerte per persona da nominare;
- f) offerte incomplete e quelle condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara o allo Schema di Accordo Quadro e relativi allegati;
- g) offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 110 del Codice;
- h) mancata presentazione della documentazione a comprova dei requisiti di esecuzione di cui al successivo Paragrafo XV.2;
- i) offerte al rialzo.

⁹ Liste di soggetti (persone fisiche o giuridiche) sottoposte a congelamento dei fondi e risorse economiche o ad altre restrizioni finanziarie, commerciali o operative derivanti dall'applicazione di Sanzioni Economiche e Finanziarie.



XII. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, acquisiti nell'ambito e per le finalità connesse all'affidamento e all'esecuzione del contratto, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), in particolare con riferimento ai principi di liceità, necessità, minimizzazione e limitazione, nonché a garantirne l'integrità e la riservatezza.

Ciascuna Parte risponde delle contestazioni, azioni o pretese avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità in merito alla inosservanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i), ad essa ascrivibili.

Nell'ambito delle attività connesse all'affidamento e all'esecuzione del presente Contratto, le Parti prendono atto e concordano che tratteranno i dati personali relativi a qualsiasi persona fisica che agisca per loro conto (dipendenti e/o Terze Parti delle Società), in conformità con la relativa informativa sul trattamento dei dati personali resa e disponibile attraverso i rispettivi canali aziendali. Il predetto obbligo di informativa verso le Terze Parti viene assolto da Ferservizi S.p.A. mediante pubblicazione nella sezione "Protezione Dati Personali" del sito istituzionale www.ferservizi.it, nella sezione "Protezione Dati Personali" del sito istituzionale <https://www.gare.ferservizi.it/> e nel "Portale Acquisti di Gruppo" accessibile all'indirizzo <https://eprocurement.gruppofs.it/>.

L'obbligo di informativa è inoltre assolto dalle Società del Gruppo FS Italiane rispettivamente Titolari autonomi del trattamento mediante pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali.

Dichiarano, inoltre, espressamente di aver debitamente informato i propri dipendenti e/o Terze Parti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016.

Qualora, ai fini dello svolgimento del contratto, si rendesse indispensabile trattare dati personali, ulteriori rispetto quelli dei reciproci legali rappresentanti e/o delle persone di contatto e gli stessi non potessero essere acquisiti in forma anonima, le Parti valuteranno le modalità più opportune di trattamento (ove del caso, mediante la preventiva sottoscrizione di appositi Accordi di Data Protection).

XIII. DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI

Si ricorda che per l'esercizio del diritto di accesso agli atti trovano applicazione gli artt. 35 e 36 del Codice e le relative disposizioni di cui alla legge 241/1990.

Al riguardo, ove non già prodotta in fase di offerta, i Concorrenti collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria, dovranno presentare copia della relazione tecnica descrittiva già prodotta, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti



tecnici e commerciali anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. Tali Concorrenti dovranno allegare altresì una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere ai relativi Concorrenti di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

XIV. AVVERTENZE PARTICOLARI

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di gara nonché all'accertata insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai paragrafi **VI** e **XI** del presente documento. L'efficacia dell'Accordo Quadro è in ogni caso risolutivamente subordinata ad eventuali certificazioni/attestazioni pregiudizievoli rilasciate/i successivamente alla presente dalle Autorità competenti.

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni:

1. Ai sensi dell'art. 104, comma 11 del Codice non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di cui al paragrafo XV.2 relativamente all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali;
2. In caso di esito negativo delle verifiche relative al possesso dell'effettiva titolarità dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di offerta dal primo Concorrente in graduatoria, la Stazione appaltante procederà alla sua esclusione dalla gara, all'incameramento della garanzia provvisoria nonché alla segnalazione all'ANAC e procederà, previa apertura e analisi della relativa Busta digitale recante la documentazione amministrativa, con le medesime attività di cui ai precedenti paragrafi X.2, X.3 e X.4 nei confronti del successivo Concorrente in graduatoria, sino a giungere alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in gara dal Concorrente utilmente divenuto primo in graduatoria;
3. L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico e dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, disponibili al seguente indirizzo Internet <https://www.fsitaliane.it/>, nella sezione “ “Gruppo FS” sottosezione “Etica, compliance e integrità”, nonché al rispetto del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. (“Modello 231”) di Ferservizi, disponibile presso il relativo sito istituzionale societario in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle norme contenute nei predetti documenti, la Stazione appaltante avrà diritto di risolvere l'Accordo Quadro,



ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti;

4. Il presente Disciplinare di gara e l'eventuale offerta non impegnano in alcun modo la Stazione appaltante, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del Concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti della Stazione appaltante stessa.
5. Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro.
6. Si informa che l'Accordo Quadro che regolerà l'appalto oggetto della presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.
7. I soggetti responsabili delle fasi relative al presente appalto sono:
 - per la fase di affidamento: Giovanni Gervasoni;
 - per la fase di esecuzione: Luigi Cosma.

XV. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

XV.1. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso alle condizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

Tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni da effettuare, della necessità di rafforzare il controllo dei luoghi di lavoro e garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, non può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle prestazioni contrattualmente previste.

Le seguenti prestazioni possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto:

- sfalci, decespugliamenti, potature, abbattimenti, cura del verde di pregio;
- lavorazioni del terreno, concimazioni, trattamenti fitosanitari;
- derattizzazioni, disinfestazioni, disinfezioni;
- gestione rifiuti o materiali di risulta.

Ciò in ragione dell'esigenza di rafforzare, tenuto conto della natura, della complessità delle prestazioni e delle lavorazioni da effettuare, il controllo delle attività di cantiere e più in generale



dei luoghi di lavoro, di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori e di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

Resta fermo l'obbligo per gli operatori economici di indicare all'atto dell'offerta le prestazioni o lavorazioni che intendono subappaltare e le relative quote percentuali. Si rammenta, a questo proposito, che a norma del comma 2 dell'art. 119, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Resta fermo che l'autorizzazione al subappalto è subordinata alla previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 119, comma 5 del Codice, nonché all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 169 del Codice, come individuate al precedente paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE".

Nel caso di subappalto/sub-affidamento dei servizi, il subappaltatore/subaffidatario dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- a) **requisiti di ordine generale e iscrizione nella c.d. white list** istituita presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, per la **categoria i-quater** servizi ambientali- Sezione X, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti;
- b) Iscrizione nel **Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- c) Iscrizione **Albo Nazionale Gestori Ambientali** per le pertinenti categorie: categoria 1 (qualsiasi classe), categoria 2-bis (qualsiasi classe), categoria 4 (qualsiasi classe), categoria 5 (qualsiasi classe), categoria 8 (qualsiasi classe).

Eventuali subappaltatori o subcontraenti che opereranno "fisicamente" nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008 dovranno attestare di



essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 27 del medesimo decreto, in conformità a quanto previsto al successivo paragrafo XV.2.

XV.2. REQUISITI DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, ai sensi dell'art. 113 del Codice, è richiesto:

- Attestazione di qualificazione SOA – Cat. OS24 “Verde e arredo urbano” – Classifica I o superiore;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie:
 - Categoria 1 (qualsiasi classe),
 - Categoria 2-bis (qualsiasi classe),
 - Categoria 4 (qualsiasi classe),
 - Categoria 5 (qualsiasi classe),
 - Categoria 8 (qualsiasi classe).
- Presenza della figura di Dottore Agronomo o Dottore Forestale (di cui all'offerta tecnica),
- Presenza di un tecnico abilitato (ingegnere, architetto o figura tecnica equivalente) in possesso di adeguate competenze nel campo ambientale, paesaggistico, naturalistico.

I Concorrenti che non possiedono tali iscrizioni/qualificazioni/figure tecniche dovranno subappaltare tali prestazioni, dichiarandone l'intenzione in sede di offerta.

La verifica dei requisiti di esecuzione relativi ai servizi e lavori avverrà a seguito dell'attivazione del singolo Contratto Applicativo, regolato tramite il Modulo richiesta intervento Lavori Verde (MRI-LV) e/o Modulo Richiesta Intervento Servizi Verde (MRI-SV) come previsto al Capitolato Tecnico.

Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 (come richiamato dal D.L. 19/2024, convertito con L. 56/2024), a decorrere dal 1° ottobre 2024 le imprese e i lavoratori autonomi che operano “fisicamente” nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a), del medesimo decreto, sono tenuti al possesso della patente a punti (o a crediti).

A tal fine, ferma la produzione – in caso di aggiudicazione – della documentazione richiesta al precedente paragrafo X.4, ciascun concorrente dichiara, nella domanda di partecipazione, di



essere consapevole degli obblighi e dei divieti di cui all'art. 27 del d.lgs. n. 81/2008 e di non incorrere nella causa di esclusione dalla partecipazione ai lavori pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023 sancita dal comma 11 del citato art. 27.

Resta fermo che non sono obbligati al possesso della patente a punti:

- coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale (ad esempio ingegneri, architetti, geometri ecc.);
- le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III, a prescindere dalla categoria di appartenenza.

XV.3. CLAUSOLA SOCIALE

Il Concorrente aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al paragrafo III, oppure un differente contratto collettivo che garantisca tutele economiche e normative equivalenti per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, tenendo altresì conto, per questi ultimi, di quanto previsto dal comma 12 dell'art. 119 del Codice.

Ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il Concorrente aggiudicatario si impegna all'applicazione di misure orientate a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, tenendo conto delle prestazioni oggetto del contratto e del mercato di riferimento.

Distinti saluti

Antonio Cappiello