

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA

interamente gestita con sistemi telematici

**PA RDA 5000078176, pos. 00010 e 00020, per l'affidamento di
Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali**

***LOTTO 1: Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali
per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, escluso le Società del Gruppo
Busitalia – CIG: BAF6F924EB***

***LOTTO 2: Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali,
per le Società del Gruppo Busitalia – CIG: BAF6F935BE***



PREMESSE	4
1. PORTALE ACQUISTI	5
1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA	6
1.3. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO AL PORTALE	7
2. ALLEGATI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
2.1. ALLEGATI	9
2.2. CHIARIMENTI	9
2.3. COMUNICAZIONI	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
3.1. DURATA	12
3.2. REVISIONE PREZZI	12
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	15
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	19
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	19
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	19
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	20
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	21
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	22
7. AVVALIMENTO	22
8. SUBAPPALTO	23
9. GARANZIA PROVVISORIA	24
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	27
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	28
11.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	30
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	34
13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	34
13.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	35
13.4. DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE EX ART. 69 E 169 DEL CODICE E DICHIARAZIONE RELATIVA AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94 DEL CODICE	37
13.5. GARANZIA PROVVISORIA	38
13.6. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	38
13.7. DOCUMENTAZIONE PER GLI ACCERTAMENTI ANTIMAFIA DI CUI AL D.LGS. N. 159/2011 E S.M.I.	39
13.8. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	39
14. OFFERTA TECNICA	41
14.1. "Documentazione a comprova" dei requisiti minimi	43
14.2. "Documentazione a comprova" dei criteri migliorativi	43
14.3. QUADRO SINOTTICO DOCUMENTAZIONE TECNICA	44
14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO FINALIZZATO A MIGLIORARE L'OFFERTA	44
14.5. DICHIARAZIONE "CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA CONSULTAZIONE DEL FVOE, EVENTUALI DICHIARAZIONI EX ART. 170 E DICHIARAZIONI IN MERITO ALL'ACCESSO AGLI ATTI"	44



15. OFFERTA ECONOMICA.....	44
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	46
16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.....	46
PQ1_Q _{1-3G} = C X PUNTEGGIO (Q1) _{1-3G}	62
CRITERI TABELLARI (T)	63
17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	64
18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	66
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	67
20. STIPULA DEL CONTRATTO	69
21. MOTIVI DI ESCLUSIONE	73
22. AVVERTENZE PARTICOLARI	73
23. ACCESSO AGLI ATTI	74
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	74
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	75



PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara (di seguito per brevità “Disciplinare”), allegato al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito per brevità “BDNCP”), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando, quelle relative alle modalità di partecipazione, nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto indetto da Ferservizi S.p.A. (di seguito denominata “stazione appaltante”) - Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., in proprio e nell’interesse delle società del Gruppo con riferimento al Lotto 1, e in nome e per conto delle Società del Gruppo Busitalia con riferimento al Lotto 2, mediante gara a procedura aperta, interamente gestita con sistemi telematici, ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito “Codice”) per l’affidamento della Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali.

Il Capitolato Tecnico di ciascun lotto è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del 7 febbraio 2023, in G.U.R.I. n. 70 del 23 marzo 2023 “CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE ED IL NOLEGGIO DI PRODOTTI TESSILI E IL SERVIZIO DI RESTYLING E FINISSAGGIO DI PRODOTTI TESSILI” del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo eprocurement.gruppofs.it (di seguito “Portale acquisti” o “Portale”) interoperabile con la BDNCP ai sensi dell’art. 23 del Codice¹.

Nell’ambito della presente procedura trova applicazione l’art. 170 del Codice. Pertanto, per ogni valutazione di competenza della stazione appaltante ai sensi della predetta norma, ciascun concorrente dovrà rendere la dichiarazione in ordine alla provenienza dei prodotti oggetto di offerta.

Resta inoltre ferma la facoltà della stazione appaltante di richiedere di fornire dimostrazione documentale dell’esistenza degli accordi di reciprocità con il Paese Terzo.

La Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e per le società del Gruppo Busitalia da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali dovrà essere condotto l’appalto sono disciplinati, oltre che dal Bando, dal presente Disciplinare di gara, dai documenti allegati o comunque negli stessi richiamati, nelle “Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”, approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017 e registrate presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017, ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 231/AD del 17 luglio 2017 (di seguito per brevità denominate “Condizioni Generali di Contratto” o anche “CGC”), disponibili all’indirizzo <https://eprocurement.gruppofs.it/esop/tlk->

¹ La Piattaforma in uso presso Ferservizi S.p.A. e l’intero Gruppo FS è una piattaforma certificata iscritta nell’Elenco di cui all’articolo 26, comma 3, del Codice, gestito da ANAC, consultabile seguente link: <http://dati.anticorruzione.it/#/regpiacert>



host/public/fs/web/regole_del_gruppo.html, nonché dalle condizioni previste nelle “Condizioni Generali di accesso ed utilizzo del Portale Acquisti” e dalle ulteriori istruzioni di utilizzo del Portale, disponibili nella homepage del Portale stesso (sezione “Istruzioni”).

Con riferimento alle surrichiamate CGC, si precisa che ogni richiamo ivi contenuto a disposizioni del previgente D.lgs. n. 50/2016 dovrà intendersi riferito alle corrispondenti disposizioni del nuovo Codice, per quanto applicabili agli appalti nei settori speciali.

1. PORTALE ACQUISTI

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale.

L'utilizzo del Portale avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale;
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento “Condizioni Generali di accesso ed utilizzo del Portale Acquisti” nonché nelle ulteriori istruzioni di utilizzo del Portale, disponibili nella homepage del Portale stesso (sezione “Istruzioni”).

In caso di mancato funzionamento del Portale o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Portale e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Portale sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Portale è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN).

L'utilizzo e il funzionamento del Portale avvengono in conformità a quanto riportato nel documento “Condizioni Generali di accesso ed utilizzo del Portale Acquisti”, nonché nelle ulteriori istruzioni di utilizzo del Portale, disponibili nella homepage del Portale stesso (sezione “Istruzioni”), che costituiscono parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di



firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Portale è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Portale potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Portale o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

1.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nella sezione "Requisiti minimi HW e SW", accessibile dalla Home page del Portale, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

È onere del concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito eprocurement.gruppofs.it qualsiasi variazione di indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale previsto dall'art. 29 del D.lgs. 82/2005);
- b) un certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 910/2014².

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 24 comma 4-ter del D.lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in

² La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>.



possesso dei requisiti di cui al medesimo Regolamento;

- c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

N.B. Si precisa che sul portale è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 10 MB.

La stazione appaltante effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

Pertanto, si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a Portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES (si veda nota 2).

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta), ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

1.3. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO AL PORTALE

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente ed obbligatoriamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni per la registrazione e l'abilitazione al Portale disponibili sulla home page del Portale medesimo (sezione "Istruzioni").

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti alla gara.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti tramite il Portale e, per quanto non previsto dal predetto Portale, mediante l'utilizzo del domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia. In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, i Concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'operatore economico di accedere alla



sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta;
- richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica fino al giorno fissato per la loro apertura.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di Concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice, ciascuna impresa facente parte della compagine riunita dovrà essere abilitata ad operare nel Portale;
- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il Consorzio, ciascuna consorziata indicata come esecutrice, nonché ciascuna consorziata che presta i requisiti, dovranno essere abilitati ad operare nel Portale.

In entrambe le ipotesi di cui sopra, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dai relativi soggetti della compagine secondo le modalità indicate nel presente documento

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici, per partecipare alla stessa dovranno per ciascun lotto:

1. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione “**Fasi di Offerta**”, e poi cliccare su “**Eventi ad Evidenza Pubblica**”;
2. accedere alla gara telematica e cliccare “**Partecipa**”;
3. scaricare la documentazione di gara (area “**Allegati**”)
4. [Solo al primo accesso] cliccare su “**Mia Risposta**”, posto sulla sinistra della pagina web;
5. [Solo al primo accesso] cliccare sul link “**Intenzione di rispondere**” (posizionato sulla destra dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Dopo avere eseguito le operazioni fino al punto 3, il concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare all'interno dell'area “**Negoziazioni**” a “**Fasi di offerta**” e cliccare su “**Mie Fasi di Offerta (FDO)**” per scaricare la documentazione di gara, accedere alle singole Buste di gara e completarle con i valori/allegati richiesti, porre richieste di chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

Dopo aver compilato la prima Busta occorre cliccare su “**Salva ed Esci**” per proseguire con la Busta successiva. Al termine della compilazione di tutte le Buste previste cliccare su “**Conferma risposta**”.

Nella pagina successiva, il sistema richiede di scaricare il riepilogo in formato pdf delle Buste compilate, di firmarlo digitalmente e inserirlo nella apposita finestra.

Infine, cliccare su “**Salva ed invia PDF Firmati e Caricati**”.



2. ALLEGATI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. ALLEGATI

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

1. Capitolato Tecnico e relativi allegati - Lotto 1 e 2
2. Schema di Accordo Quadro (Lotto 1 e Lotto 2) e relativi sub allegati
3. Domanda di partecipazione
4. Dichiarazioni relative alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice
5. Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice
6. Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.: Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione alla CCIAA ex D.lgs. 159/2011, Dichiarazione familiari conviventi e Elenco dei soggetti da sottoporre a verifica antimafia.
7. Dichiarazione di Avalimento dell'Impresa Ausiliaria
8. Dichiarazione "Consenso al trattamento dei dati personali per la consultazione del FVOE, eventuali dichiarazioni ex art. 170 e dichiarazioni in merito all'accesso agli atti"
9. Standard Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze relativo al lotto 2;
10. Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato ai sensi della Legge n. 36/2010 e s.m.i.
11. Dichiarazione del subappaltatore relativa alle cause di esclusione ex artt. 69 e 169 del Codice (da rendere, in fase esecutiva, in caso di istanza di subappalto).
12. Scheda Fornitore
13. Quadro sinottico documentazione tecnica (Lotto 1 e 2)
14. Listino prezzi a base d'asta (Lotto 1 e 2)

Gli allegati al presente Disciplinare di Gara sono disponibili nell'area riservata alla presente procedura di gara.

I modelli di dichiarazione sono disponibili anche in formato word, per la relativa compilazione.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre la data del **30/04/2026, ore 13:00** esclusivamente attraverso lo strumento della "Messaggistica on line" disponibile all'interno della sezione dedicata del Portale, previa registrazione al Portale stesso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'apposita sezione del Portale visibile agli operatori economici registrati alla gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Portale.

Agli operatori economici registrati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale con invito a prendere visione delle risposte ai quesiti/richieste di chiarimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del Bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, anche agli altri documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.



Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per la stazione appaltante e per i concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel Portale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite lo strumento della “Messaggistica on line” disponibile all’interno della sezione dedicata del Portale. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Per quanto non previsto dal predetto Portale o in caso di malfunzionamento dello stesso, le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono mediante l’utilizzo del domicilio digitale o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall’ Italia.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’Appalto è inerente la Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (escluso il Gruppo Busitalia) – Lotto 1 e la Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Busitalia – Lotto 2.

L’appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
1	Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali, per le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (escluso il Gruppo Busitalia)	BAF6F924EB	€ 26.639.379,29
2	Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali,	BAF6F935BE	€ 4.176.133,37



	per le Società del Gruppo Busitalia		
--	--	--	--

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Tabella 2 - Lotto n. 1

n.	Descrizione forniture/servizi	CPV	Prestazione principale (P) o secondaria (S)	Importo
1	Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali	18110000	P	
A) Importo a base di gara				€ 9.210.388,56
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0
A) + B) Importo complessivo				€ 9.210.388,56

Tabella n. 2 – Lotto 2

n.	Descrizione forniture/servizi	CPV	Prestazione principale (P) o secondaria (S)	Importo
2	Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali	18110000	P	
A) Importo a base di gara				€ 1.368.335,44



B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	0
A) + B) Importo complessivo	€ 1.368.335,44

L'importo complessivo è al netto di Iva.

N.B Si precisa che per la stima delle quantità di acquisto, sono stati considerati, in modo combinato, il dato previsionale e lo storico degli acquisti effettuati negli ultimi 12 mesi.

Pertanto, le quantità indicate nella tabella sottostante e utilizzate per individuare il Valore Numerico Totale a base d'asta pari ad € 9.210.388,56 per il Lotto 1 e € 1.368.335,44 per il Lotto 2, sono da considerare come mero meccanismo deterministico per la formulazione e il conseguente confronto delle offerte economiche e sono da intendersi non impegnative e non vincolanti ai fini contrattuali e suscettibili di modifiche in corso di esecuzione.

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze, relativamente al Lotto 1, è pari a € 0,00 poiché trattasi di un appalto di mera fornitura

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I., con riferimento al Lotto 2, trattandosi di Accordo Quadro si precisa che, al verificarsi dei presupposti, gli stessi saranno quantificati in sede di emissione degli ordini applicativi.

Si precisa, altresì, che:

- **con l'aggiudicatario del Lotto 1 verrà sottoscritto un Accordo Quadro di importo pari al valore a base di gara, ossia pari a € 9.210.388,56**, inteso quale importo massimo di spesa spendibile (al netto delle eventuali opzioni previste);
- **con l'aggiudicatario del Lotto 2 verrà sottoscritto un Accordo Quadro di importo pari a € 1.368.335,44**, inteso quale importo massimo di spesa spendibile (al netto delle eventuali opzioni previste).

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni), relativamente a ciascun Lotto, è di 12 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo Accordo Quadro. La fornitura è effettuata secondo le modalità indicate all'interno del Capitolato (o miglior tempistiche laddove offerte in gara).

L'aggiudicatario con il quale verrà formalizzato ciascun Accordo Quadro dovrà altresì provvedere alla creazione, gestione, aggiornamento e manutenzione del catalogo elettronico sulla piattaforma Ariba.

3.2. REVISIONE PREZZI

In osservanza dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., i corrispettivi dovuti all'Affidatario potranno essere oggetto di revisione nel rispetto di quanto previsto dallo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.



3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare ciascun Accordo Quadro in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

Relativamente al Lotto 1, l'importo dell'Accordo Quadro potrà essere aumentato, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, per gli ulteriori importi:

- pari ad Euro 8.390.291,40, a titolo di prima opzione di importo;
- pari ad Euro 9.038.699,33, a titolo di seconda opzione di importo.

Relativamente al Lotto 2, l'importo dell'Accordo Quadro potrà essere aumentato, con uno o più atti unilaterali da parte della Stazione Appaltante, agli stessi patti e condizioni, per gli ulteriori importi:

- pari ad Euro 1.415.766,23, a titolo di prima opzione di importo;
- pari ad Euro 1.392.031,70, a titolo di seconda opzione di importo.

Tali opzioni sono esercitabili qualora l'importo massimo stabilito dell'Accordo Quadro risultasse consunto prima della scadenza della validità temporale dello stesso, anche eventualmente ampliata tramite l'esercizio dell'opzione di proroga;

Opzione di proroga temporale dell'Accordo Quadro: qualora, all'approssimarsi della scadenza di cui al par. "DURATA", l'importo contrattuale (anche eventualmente incrementato) non sia esaurito, la stazione appaltante si riserva di prorogare – con uno o più atti unilaterali – la durata di ciascun Accordo Quadro, per un massimo di ulteriori 24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti dall'Accordo Quadro. Nello specifico, con riferimento ad entrambi i Lotti, la stazione appaltante si riserva di attivare una prima opzione di proroga della durata di 12 mesi e una seconda opzione di proroga della durata di ulteriori 12 mesi. L'esercizio di tali facoltà è comunicato prima della scadenza dell'Accordo Quadro. Pertanto, 36 mesi rappresentano il periodo massimo entro il quale potranno essere emessi "applicativi" fino a concorrenza dell'importo dell'Accordo Quadro, eventualmente incrementato secondo le opzioni di cui al presente paragrafo. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 0,00.

In casi eccezionali, ciascun Accordo Quadro, in corso di esecuzione, può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nell'Accordo Quadro.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 30.815.512,66, al netto di Iva così suddiviso:

- Lotto 1: € 26.639.379,29;
- Lotto 2: € 4.176.133,37.

Importo complessivo (A+B)	Lotto 1: € 9.210.388,56; Lotto 2: € 1.368.335,44;
Prima Opzione di importo	Lotto 1: € 8.390.291,40; Lotto 2: € 1.415.766,23;
Seconda Opzione di importo	Lotto 1: € 9.038.699,33; Lotto 2: € 1.392.031,70



Valore globale stimato	Lotto 1: € 26.639.379,29 Lotto 2: € 4.176.133,37

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio, è tenuta anch'essa ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti al singolo lotto:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il "singolo lotto", in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Ove ricorra detta circostanza, gli operatori economici coinvolti inseriscono nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le disposizioni che precedono, riferite al singolo lotto, disciplinano esclusivamente le modalità di verifica dell'eventuale imputabilità delle offerte a un unico centro decisionale e non introducono vincoli di partecipazione o di aggiudicazione, che restano espressamente esclusi.

Non sono previsti vincoli di partecipazione e/o di aggiudicazione pertanto ciascun concorrente può presentare offerta per uno o più lotti e può aggiudicarsi uno o più lotti.



L'operatore economico può inoltre scegliere forme di partecipazione differenti per i diversi lotti per cui intende presentare offerta (ad esempio è possibile partecipare in forma singola al lotto 1 e in RTI al lotto 2).

Fermo quanto sopra, le imprese raggruppate/consorziate/raggruppande/consorziande potranno assumere nei diversi lotti, diversi ruoli (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto – per ogni lotto – delle regole previste per la partecipazione dal presente Disciplinare.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare Domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice e degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo, nonché non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli art. 69 e 169 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo "AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO".



Gli operatori economici dovranno acconsentire al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi ordinari e di RTI, sia costituiti che costituendi, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da tutte le imprese della compagine.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Si procederà, altresì, all'esclusione delle offerte nei seguenti casi:



Cause di esclusione ex art. 69 del Codice

Gli operatori economici extra-UE che non hanno sottoscritto con l'UE alcun accordo reciproco di apertura del mercato degli appalti, non hanno un accesso garantito alle procedure di appalto nell'UE e possono essere esclusi dalle stesse (cfr. p. 8 delle Linee guida sulla partecipazione di offerenti e beni di paesi terzi al mercato degli appalti dell'UE (2019/C 271/02) emanate in linea con la “Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e Sociale europeo e al Comitato delle Regioni” COM (2017) 572 final del 3 ottobre 2017).

La stazione appaltante si riserva, pertanto, di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara gli operatori economici con sede in Paesi terzi con cui l'UE non ha concluso alcuno degli accordi contemplati dall'articolo 69 del Codice.

Cause di esclusione ex art. 169 del Codice

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico e dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo FS di garantire, con regole di comportamento unitarie all'interno del Gruppo, la conduzione degli affari improntata a principi di legalità, integrità e trasparenza, nonché di completezza delle informazioni, e l'effettuazione della selezione dei fornitori in base a valutazioni obiettive aventi ad oggetto, oltre al prezzo, anche la qualità e gli altri requisiti di necessità ed utilità aziendale e tenuto conto, altresì, dei principi e delle regole di Gruppo sui presidi di prevenzione e di controllo finalizzati alla conformità con le normative applicabili, i principali framework internazionali e gli impegni assunti dalle Società del Gruppo con terze parti in materia di sanzioni economiche e finanziarie, la stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 169 del Codice³, si riserva di escludere dalla partecipazione alla procedura di gara i concorrenti, candidati o offerenti, ovvero di negare l'autorizzazione al subappalto agli operatori economici, per i quali ritenga non sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto:

A. risultino essere incorsi:

- 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture o di concessione affidati dalla stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;
- 2) nella mancata stipula del contratto di lavori, forniture o servizi affidato dalla stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS nel termine fissato per proprio fatto e colpa;
- 3) nella mancata presa in consegna, per proprio fatto e colpa, di lavori, forniture o servizi affidati dalla stazione appaltante o da altra Società del Gruppo FS;
- 4) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con la stazione appaltante o con altra Società del Gruppo FS;
- 5) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice

³ L'atto di cui all'art. 169 del d.lgs. n. 36/2023 è pubblicato nella sezione “Le Regole del Gruppo” del Portale Acquisti, all'indirizzo internet: https://eprocurement.gruppofs.it/esop/tlk-host/public/fs/web/regole_del_gruppo.html.



Etico⁴ e nella Policy Anti-Corruption⁵ del Gruppo FS, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.

Le predette fattispecie rilevano per tre anni dalla commissione del fatto⁶.

Su tali circostanze la stazione appaltante motiverà anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa.

- B.** risultino essere destinatari di Sanzioni Economiche e Finanziarie⁷, direttamente o indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento e/o abbiano posto in essere condotte (anche omissive) che violino le Misure di *Trade Compliance*⁸.

Costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara ovvero causa ostativa al rilascio dell'autorizzazione al subappalto, la sussistenza:

- i) nei confronti degli operatori economici di Sanzioni Economiche e Finanziarie, nei termini indicati, alla data di effettuazione della verifica, mentre non sarà rilevante l'eventuale sussistenza di tali Sanzioni alla data di pubblicazione del bando/ricezione della lettera di invito/presentazione dell'offerta qualora fossero venute meno alla data della verifica;
- ii) di condotte (anche omissive) di violazione delle Misure di *Trade Compliance* da parte degli operatori economici rilevanti rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento. Le violazioni delle Misure di *Trade Compliance* rilevano per tre anni dalla commissione del fatto.

Verranno valutate, altresì, le fattispecie che comportano un divieto di aggiudicazione di contratti di appalto pubblici, incluse quelle *ex art. 5 duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

La stazione appaltante verificherà, in particolare, al momento del controllo dei requisiti *ex art. 17*, co. 5, del d.lgs. n. 36/2023, ovvero, nel caso di subappalto, della verifica delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 119, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023, che l'offerente, ovvero il subappaltatore, non sia destinatario di Sanzioni Economiche e Finanziarie, né direttamente né indirettamente, secondo i criteri applicativi della normativa di riferimento, nonché la sussistenza di qualsiasi situazione ostativa all'aggiudicazione in base alla normativa applicabile alla Società del Gruppo, incluso, a titolo

⁴ Il Codice Etico del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet https://eprocurement.gruppofs.it/esop/tlk-host/public/fs/web/policy_di_gruppo.html e può essere scaricato e stampato on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.

⁵ La policy Anti-Corruption del Gruppo FS è disponibile all'indirizzo internet https://eprocurement.gruppofs.it/esop/tlk-host/public/fs/web/policy_di_gruppo.html e può essere scaricata e stampata on-line o di cui potrà essere chiesta in ogni momento copia cartacea.

⁶ Per «fatto» si intende nel caso: *sub* 1) la risoluzione del contratto; *sub* 2) la mancata stipula del contratto nel termine fissato; *sub* 3) la mancata presa in consegna nel termine fissato; *sub* 4) il verbale (o qualsiasi altro atto proveniente dalla committente) di non collaudabilità; *sub* 5) la violazione delle norme del Codice Etico o della Policy Anti-Corruption del Gruppo FS.

⁷ Qualsiasi sanzione economica o commerciale o misura restrittiva promulgata, emanata, applicata, imposta o fatta valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana, dall'*Office of Foreign Assets Control* del Dipartimento del Tesoro degli Stati Uniti d'America, dal Consiglio di Sicurezza delle Nazioni Unite e/o dal dipartimento del Tesoro del Regno Unito, ivi comprese le misure restrittive di cui all'art. 5 *duodecies* del Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

⁸ Per Misure di *Trade Compliance* si intendono misure restrittive di natura commerciale (es. misure di *export control*) promulgate, emanate, applicate, imposte o fatte valere dall'Unione Europea, dalla Repubblica Italiana (es. UAMA-Unità per le autorizzazioni dei materiali di armamento), dal *Bureau of Industry and Security* degli USA che vietano, limitano o sottopongono a uno specifico iter autorizzativo determinati flussi commerciali in base alle caratteristiche dei beni/tecnologie e/o dei Paesi di destinazione e/o degli usi/utilizzatori finali.



esemplificativo, il ricorrere delle situazioni di cui all'art. 5 *duodecies* di cui al Reg. (UE) 833/2014 e s.m.i.

La stazione appaltante verificherà, altresì, la sussistenza di violazioni di Misure di *Trade Compliance* risultanti, a titolo esemplificativo, da fonti pubbliche ovvero da pubblicazione di provvedimenti delle autorità giurisdizionali o di altre autorità competenti in materia.

A tale fine, la stazione appaltante, sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, ovvero dal subappaltatore, si riserva di effettuare una verifica delle condizioni di fatto e di diritto in essa contenute attraverso i mezzi ritenuti più adeguati, incluso lo *screening* delle Liste Sanzioni Economiche e Finanziarie⁹ e/o l'acquisizione di dati sulla composizione proprietaria e di controllo dell'offerente e/o con riserva di valutare, nel caso di violazioni di Misure di *Trade Compliance*, la loro rilevanza rispetto all'oggetto specifico dell'affidamento.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la stazione appaltante – e/o le Società del Gruppo in nome e per conto e/o nel cui interesse della/e quale/i la stessa agisce – negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo "AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO".

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Per entrambi i Lotti, è richiesta l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara almeno pari a:

⁹ Liste di soggetti (persone fisiche o giuridiche) sottoposte a congelamento dei fondi e risorse economiche o ad altre restrizioni finanziarie, commerciali o operative derivanti dall'applicazione di Sanzioni Economiche e Finanziarie.



- a) Lotto 1: € 18.420.777,12 IVA esclusa (ossia pari al doppio dell'importo stimato sulla durata base dell'appalto).
- b) Lotto 2: € 2.736.670,88 IVA esclusa (ossia pari al doppio dell'importo stimato sulla durata base dell'appalto).

Il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente ai lotti per i quali possiede i requisiti.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di almeno n. 1 e massimo n. 3 contratti avente/i oggetto il tipo di fornitura analoga¹⁰ a quella oggetto di affidamento di importo minimo pari a:
 - € 2.760.000,00 per quanto concerne il Lotto 1;
 - € 410.000,00 per quanto concerne il Lotto 2.

Il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente ai lotti per i quali possiede i requisiti.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

¹⁰ Una fornitura si considera analoga a quella posta a gara se rientrante nel medesimo settore imprenditoriale o professionale cui afferisce l'appalto in contestazione (Delibera 5 settembre 2018 n. 758; Sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, 18 dicembre 2017 n. 5944)



- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La comprova del requisito, da parte dell'Operatore economico che abbia partecipato a precedenti procedure in forma associata, è fornita mediante la produzione, della documentazione sopra indicata, riferita alle forniture analoghe effettivamente eseguite da ciascun componente.

Ai fini della verifica del possesso del requisito, la Stazione Appaltante terrà conto della somma degli importi delle forniture analoghe eseguite dai singoli componenti del RTI, purché il valore complessivo raggiunga l'importo minimo richiesto per il lotto di riferimento.

Resta fermo che ciascun componente del RTI può comprovare esclusivamente le prestazioni eseguite in proprio.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo "REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE" lett. a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo "REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale



- a) Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente paragrafo “REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE” lett. a) richiesto in relazione alla prestazione oggetto del lotto dell'appalto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo “REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE” lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 104 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo “REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA” e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri in concreto, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La documentazione a supporto andrà allegata all'offerta tecnica così come indicato al paragrafo “OFFERTA TECNICA”.



La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo "REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE" e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché una propria dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 69 del Codice e all'atto adottato e pubblicato ai sensi dell'art. 169 del Codice;
- b) **nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione**, possedere i requisiti i di cui all'articolo "REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA" oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni richieste dalla legge di gara relative all'avvalimento devono essere inserite nella documentazione amministrativa, così come il contratto di avvalimento se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione. Qualora l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, il contratto di avvalimento è prodotto in Offerta tecnica.

Il contratto di avvalimento, anche premiale, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro il termine assegnato da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di **dieci giorni**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso alle condizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.



Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare e le relative quote percentuali. In caso di mancata indicazione delle prestazioni il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

A norma del comma 2 dell'art. 119, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella Domanda di partecipazione, ove non indicato nel DGUE, una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Resta fermo che l'autorizzazione al subappalto è subordinata alla previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 119, comma 5 del Codice, nonché dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 169 del Codice, come individuati al paragrafo "REQUISITI DI ORDINE GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE".

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E/O DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione del servizio/fornitura oggetto del presente appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, è richiesto quanto indicato all'interno dal Capitolato tecnico e, ove migliorativo rispetto a quest'ultimo, quanto indicato in fase di offerta.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di ciascun lotto, e precisamente di importo pari a:

- € 532.787,59 con riferimento al Lotto 1;
- € 83.522,67 con riferimento al Lotto 2.

Tale garanzia deve essere costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della stazione appaltante FERSERVIZI S.p.A. e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti il concorrente può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La **cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto c/c Banca Intesa Sanpaolo – IBAN IT18C0306905000100000014927 intestato a Ferservizi S.p.A., con specifica indicazione nella causale del versamento: "garanzia provvisoria relativa alla gara "(indicare i riferimenti della procedura cui si intende partecipare, con specifico riferimento al Lotto).



La **fideiussione** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Il concorrente può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente.

Qualora il soggetto emittente garanzie non si sia ancora adeguato alla verifica telematica, la stazione appaltante procederà a verificare l'autenticità e veridicità della fideiussione mediante specifica richiesta a mezzo PEC al soggetto emittente garanzie; in tal caso la garanzia deve essere corredata da autentica notarile.

L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella garanzia o, in mancanza, dal concorrente nella documentazione amministrativa.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Ferservizi S.p.A.);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;



- d) avere validità per 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, in ragione della presumibile durata della procedura;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ferservizi S.p.A. si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo garante o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione (i.e. comunicazione al miglior offerente) e la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;



- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b, c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti di cui al comma 3 dell'art. 106;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:
 - UNI EN ISO 14001 Sistema di gestione ambientale;
 - UNI ISO 37001 Certificazione sul sistema di gestione anticorruzione;
 - EMAS- SA 8000
- e. La predetta riduzione del 20% è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella "Domanda di partecipazione" il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025", in conformità alle indicazioni operative consultabili sul sito internet dell'Autorità medesima. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	BAF6F924EB	€ 560,00



2	BAF6F935BE	€ 165,00
---	------------	----------

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Portale. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione dovranno essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

I campioni devono essere trasmessi al seguente indirizzo: Ferservizi SpA –Sourcing & Procurement services — c.a. Mario Coppola – Via Tripoli, 102 – 00199 Roma, entro le ore 12:00 del medesimo giorno posto a termine per la presentazione delle offerte: 25/05/2026.

Si rileva che la campionatura costituisce parte essenziale e intrinseca dell'offerta tecnica e che la mancata presentazione, anche solo di un articolo, entro il termine precedentemente indicato, comporta l'esclusione.

I campioni a titolo gratuito, relativi agli articoli sopra indicati, e senza l'applicazione di loghi del gruppo FS, per ciascun articolo indicato nella Tabella inserita per il criterio PQ1, con riferimento ad ogni lotto per cui si intende partecipare, di cui al presente disciplinare, dovranno essere presentati alternativamente per le taglie M o L.

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, che potrà avvenire nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13:00 e dalle 14:15 sino alle ore 16.00. La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica l'avvenuta consegna della campionatura. La quantità e la corrispondenza della campionatura rispetto a quanto richiesto sarà accertata dalla Commissione in un secondo momento.

I campioni potranno essere inseriti in un unico plico riportante esternamente:

- Dicitura "PA RDA 5000078176, per l'affidamento di Fornitura di prodotti tessili (Vestiaro ed Uniformi), a minori impatti ambientali c.a. Mario Coppola", con indicazione del Lotto cui si riferisce;
- Ragione sociale della concorrente;
- Numero dei campioni;



Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

- Etichetta indicante la ragione sociale della concorrente;
- Nome e descrizione del prodotto riportata nel Capitolato tecnico.

La campionatura richiesta sarà sottoposta a valutazione da parte della commissione giudicatrice e verrà utilizzata per l'effettuazione di prove al fine dell'attribuzione del punteggio tecnico.

La commissione avrà facoltà di effettuare sui campioni presentati analisi (anche a campione), insindacabilmente accettate dalla ditta concorrente, che saranno affidate ad un Istituto legalmente riconosciuto.

Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura richiesta entro i termini indicati, qualora la commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri campioni, su indicazione della commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta o nel diverso termine indicato.

Si precisa pertanto che la campionatura non verrà restituita all'esito delle operazioni di gara.

L'offerta deve pervenire, a portale, entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 25/05/2026** a pena di irricevibilità. Il Portale non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Portale.

Una volta espletate le attività di inserimento a Portale di tutta la documentazione richiesta, gli operatori economici, per trasmettere la propria offerta telematica, dovranno per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- cliccare su "CONFERMA RISPOSTA" e, nella successiva pagina, scaricare i relativi file in formato pdf delle Buste compilate, firmarli digitalmente e inserirli nella apposita finestra;
- infine, cliccare su "SALVA E INVIA PDF FIRMATI CARICATI".

Il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: "Trasmessa").

Inoltre, una e-mail inviata al concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al Portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

L'operatore economico potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, il concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopra riportate.

Le operazioni di inserimento a Portale di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Con la trasmissione telematica della risposta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici hanno la facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Portale si applica quanto previsto al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** "PIATTAFORMA



TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE”.

Si rammenta che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere sottoscritti secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;
- la firma digitale utilizzata dall'operatore economico in fase di registrazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti alla gara.

Ciascun operatore economico, dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sotto elencate operazioni.

11.1.REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L' "OFFERTA" è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- B – **Offerta tecnica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C – **Offerta economica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

Il concorrente ha facoltà di inserire a Portale offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre, se redatta in lingua inglese può essere presentata accompagnata da traduzione semplice.

In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana o da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'offerta vincola il concorrente per *210 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di



produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, il concorrente può effettuare la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà, inviando - entro 24 ore prima della data e ora fissate per l'apertura delle offerte di cui al paragrafo "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA" - apposita richiesta mediante lo strumento della "messaggistica on line" del Portale. A seguito della richiesta, sono comunicate al concorrente le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione, delle ragioni a fondamento della stessa, nonché l'indicazione delle motivazioni per le quali si ritenga che la richiesta non costituisce una modifica sostanziale dell'offerta. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la Domanda di partecipazione, nonché le carenze del DGUE prodotto in formato elettronico, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (fatta eccezione per le certificazioni aventi data certa anteriore alla presentazione dell'offerta) e l'offerta economica, fatto salvo quanto previsto dall'art. 101, comma 4 del Codice.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della Domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, nonché la documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti migliorativi indicati nell'offerta tecnica, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;



- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo "REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La documentazione di riscontro al soccorso istruttorio dovrà essere trasmessa attraverso lo strumento della "messaggistica on line" del Portale. Con specifico riferimento alle modalità di gestione del soccorso istruttorio relativo al DGUE prodotto in formato elettronico, si veda il "Manuale DGUE Operatore Economico" pubblicato sul Portale Acquisti nella sezione "Istruzioni".

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica o dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Il concorrente è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che sarà non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Con riferimento alla documentazione di riscontro ai chiarimenti di cui sopra, il concorrente, ove ritenga siano contestualmente forniti elementi costituenti segreti tecnici e commerciali, allega anche una copia di tale riscontro, anch'essa firmata digitalmente, adeguatamente oscurata nelle specifiche parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'art. 35 del Codice e s.m.i. Il concorrente dovrà, altresì, allegare una dichiarazione firmata digitalmente atta a motivare e comprovare la sussistenza dei predetti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare, ai fini dell'eventuale accesso agli atti, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Amministrativa" di ciascun lotto, dovrà allegare i documenti di seguito indicati e, al termine delle



sudette operazioni, dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Nel dettaglio il concorrente deve inserire a Portale i seguenti documenti:

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
DGUE in formato elettronico	Amministrativa
Dichiarazione relativa alle cause di esclusione <i>ex art.</i> 69 e 169 del Codice	Amministrativa
Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Procure relative al concorrente	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Documentazione relativa al concordato preventivo	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
Attestazione dell'iscrizione nel Registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane per attività coerenti con le prestazioni oggetto dell'appalto (ad es. certificato CCIAA, Visura, dichiarazione sostitutiva del certificato CCIAA redatta in conformità all'allegato 6)	Amministrativa
Eventuale: Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.: Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione alla CCIAA <i>ex</i> D.lgs. 159/2011 e Dichiarazione familiari conviventi	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Dichiarazione di avvalimento dell’impresa ausiliaria	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> DGUE in formato elettronico dell’impresa ausiliaria	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Dichiarazione relativa alle cause di esclusione <i>ex art.</i> 69 e 169 del Codice dell’impresa ausiliaria	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all’art. 94 del Codice dell’impresa ausiliaria	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Procure relative all’impresa ausiliaria	Amministrativa
<i>Eventuale:</i> Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. <u>dell’impresa ausiliaria</u> : Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione alla CCIAA <i>ex</i> D.lgs. 159/2011 e Dichiarazione familiari conviventi	Amministrativa



<i>Eventuale:</i> Documentazione ulteriore per i soggetti associati	Amministrativa
<i>Eventuale, in via anticipatoria:</i> Dichiarazione riferimenti e conto corrente dedicato	Amministrativa
<i>Eventuale, in via anticipatoria:</i> Scheda Fornitore	Amministrativa

13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La Domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato **“Domanda di partecipazione”**.

Le dichiarazioni ivi contenute devono essere rese:

- dall'Operatore singolo,
- dai consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice,
- dai consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- dalla Mandataria/Capofila nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti,
- da tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire,
- da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un consorzio ordinario ancora da costituire,
- dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica,
- dalle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,
- dal Gruppo Europeo Interesse Economico.

La domanda è firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'operatore economico allega copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente, della procura. **Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale dell'operatore concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore firmatario della documentazione.**

In caso di documentazione firmata digitalmente, l'allegazione di una copia del documento d'identità del firmatario dichiarante non è necessaria.

13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella Domanda di partecipazione, l'operatore economico dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.



L'operatore economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il DGUE dovrà essere compilato e prodotto secondo le modalità previste nel “Manuale DGUE Operatore Economico” pubblicato sul Portale Acquisti nella sezione “Istruzioni” e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al paragrafo “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA”.

Il DGUE dovrà essere presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da ognuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito e compilato nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
 - o **nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
 - o **nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **sezione B** l'operatore economico dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) del legale rappresentante o del diverso soggetto individuato al paragrafo “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA”.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.



Si precisa che nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: l'operatore economico deve specificare che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta **senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.**

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

L'operatore economico indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

L'operatore economico indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

L'operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo “REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE” del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*, inserendole nel FVOE.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla



data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

L'operatore economico dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito di cui paragrafo “REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE” del presente Disciplinare
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito di cui al paragrafo “REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA” del presente Disciplinare
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito di cui al paragrafo “REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE” del presente Disciplinare

Parte VI – Dichiarazioni finali

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

13.4. DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE EX ART. 69 E 169 DEL CODICE E DICHIARAZIONE RELATIVA AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94 DEL CODICE

Con la “Dichiarazione relativa alle cause di esclusione *ex art.* 69 e 169 del Codice” l'operatore economico, assumendosene la piena responsabilità, dichiara l'assenza delle cause di esclusione individuate al paragrafo “REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE” non previste nel DGUE.

L'operatore economico dovrà, altresì, indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, per il tramite della “Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice”.

La sopracitata documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero da altro soggetto individuato al paragrafo “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA” e dovrà essere prodotta secondo quanto di seguito indicato:

- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice, nonché, da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, da ciascun componente la compagine riunita;



- nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, se partecipa l'intera rete, da ognuna delle imprese retiste o, in caso contrario, dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

13.5. GARANZIA PROVVISORIA

L'operatore economico dovrà allegare la documentazione attestante la costituzione della **Garanzia** di cui al paragrafo "GARANZIA PROVVISORIA". In particolare, in caso di garanzia provvisoria costituita mediante:

- cauzione: dovrà essere prodotto il documento che attesta l'avvenuto versamento, con indicazione del nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.
- fideiussione: dovrà essere prodotta la garanzia emessa e firmata digitalmente.

La garanzia provvisoria:

- a) nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, dovrà essere prodotta dal Consorzio;
- b) nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e h) del Codice, dovrà essere prodotta dalla sola Mandataria/Capogruppo;
- c) nel caso di operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, dovrà essere prodotta:
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica ovvero se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, dall'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandatario.

13.6. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Qualora l'operatore economico dichiara che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento, l'impresa ausiliaria dovrà rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

L'operatore economico, per ciascuna impresa ausiliaria, dovrà inoltre allegare:

- i) la "Dichiarazione relativa alle cause di esclusione ex art. 69 e 169 del Codice", redatta in conformità al relativo Allegato e sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria;
- ii) la "Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice", redatta in conformità al relativo Allegato e sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria;
- iii) la "Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria", redatta in conformità al relativo Allegato e sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico;



- iv) esclusivamente in caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, il contratto di avvalimento, specificando che si intende avvalere di risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione.
- v) *[eventuale]* Copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente, della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale dell'ausiliaria risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore firmatario della documentazione.

13.7. DOCUMENTAZIONE PER GLI ACCERTAMENTI ANTIMAFIA DI CUI AL D.LGS. N. 159/2011 E S.M.I.:

Fermo restando che le verifiche antimafia saranno effettuate esclusivamente sull'operatore economico aggiudicatario in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., al fine di garantire l'operatività della prestazione oggetto di appalto in tempi brevi, si richiede in chiave collaborativa a tutti gli operatori economici di anticipare la documentazione amministrativa di cui al presente punto, in modo da accelerare, in caso di aggiudicazione, i tempi necessari alle relative verifiche propedeutiche alla stipula dell'Accordo Quadro.

In particolare, l'operatore economico dovrà produrre la **“Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione alla CCIAA ex D.lgs. 159/2011”** resa ai sensi del DPR 445/2000 di cui al relativo Allegato, firmata digitalmente e compilata con l'indicazione dei nominativi e delle generalità, complete di indirizzo di residenza anagrafica, CAP e Codice Fiscale, di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 e s.m.i. così come riportati nel documento di cui all'Allegato **“Elenco dei soggetti da sottoporre a verifica antimafia”**.

Per tutti i predetti soggetti, dovranno inoltre essere trasmesse le relative dichiarazioni sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza, C.A.P. e Codice Fiscale come richiesto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in conformità all'Allegato **“Dichiarazione familiari conviventi”**.

Nel caso in cui le dichiarazioni sui familiari conviventi siano sottoscritte in forma olografa, le stesse dovranno essere corredate da una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritte digitalmente dal relativo Legale Rappresentante.

Si fa presente che nel caso in cui l'operatore economico si trovi nella dichiarata impossibilità di acquisire nei termini le dichiarazioni sui familiari conviventi sottoscritte individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011, le dichiarazioni potranno essere rese dal relativo Legale Rappresentante per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese da tutti i soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011 (es. in caso di RTI/GEIE/Consorzi, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, in caso di avvalimento, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria.

13.8. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Gli operatori economici che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nella “Domanda di partecipazione”, le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare, a Portale, la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal paragrafo “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA”.



Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
- copia dell'atto costitutivo del raggruppamento;
- (qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione) dichiarazione delle parti delle prestazioni, ovvero della percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- (qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione) dichiarazione sottoscritta delle parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle;
- eventuali Patti para consortili.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti all'atto dell'offerta e qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione:

- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti e qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di retisti e qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



- dichiarazione delle parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per i consorzi per i consorzi stabili e qualora la relativa dichiarazione non sia già stata resa nell'ambito della Domanda di partecipazione

- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - b) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- c) di partecipare in più di una forma, _____ [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- d) di avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente _____ [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nella "busta tecnica" idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale.

14. OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inserire per ogni singolo lotto cui intende partecipare, nella Busta digitale "Offerta Tecnica" presente a Portale, la documentazione indicata nella tabella che segue:



Offerta tecnica	
Documento	Busta
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Tecnica
Eventuale, in via anticipatoria: “Documentazione a comprova” dei requisiti minimi	Tecnica
Eventuale: “Documentazione a comprova” dei criteri migliorativi	Tecnica
Offerta tecnica (compilata a video)	Tecnica
Quadro sinottico documentazione tecnica	Tecnica
<i>Eventuale:</i> In caso di avvalimento finalizzato a migliorare l’offerta: contratto di avvalimento	Tecnica
<i>Eventuale:</i> In caso di avvalimento finalizzato a migliorare l’offerta e qualora partecipi alla gara l’impresa ausiliaria, documentazione atta a dimostrare che non sussistono, tra impresa avvalente ed impresa ausiliaria, collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale	Tecnica
Consenso al trattamento dei dati personali per la consultazione del FVOE, eventuali dichiarazioni ex art. 170 e dichiarazioni in merito all’accesso agli atti	Tecnica
<i>Eventuale:</i> dichiarazione contenente le ragioni a sostegno della richiesta di oscuramento di documenti prodotti in fase di offerta che si ritengono coperti da riservatezza	Tecnica

L’Offerta tecnica dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- a) La campionatura completa nei termini indicati al par. 12 del presente disciplinare.

Gli operatori economici dovranno per ciascun Lotto cui si intende partecipare compilare i relativi campi a video relativi al/i sub-criterio/i premianti rispetto ai quali intende dichiarare il possesso.

N.B.1 Non dovranno essere indicati valori economici anticipatori dell’Offerta Economica, pena l’esclusione dalla gara, all’interno dell’Offerta Tecnica.

L’Offerta Tecnica, presentata in sede di gara, sarà, in caso di aggiudicazione, parte integrante dell’Accordo Quadro. I relativi contenuti costituiscono per l’Affidatario ineludibili impegni contrattuali.

N.B.2. Il file pdf autogenerato dal Portale contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica deve essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri.

Per inserire la propria offerta tecnica a Portale, il concorrente dovrà per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- accedere all’evento sul Portale all’interno dell’area “Offerta Tecnica”;



- inserire i file contenenti la documentazione richiesta nella busta digitale tecnica;
- indicare a video le informazioni richieste;
- cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l’Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell’operatore economico o da altro soggetto di cui al paragrafo “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA”.

L’offerta tecnica è sottoscritta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dall’operatore economico che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

14.1. “Documentazione a comprova” dei requisiti minimi

Fermo restando che le operazioni di comprova tecnica sui requisiti minimi verranno effettuate, dalla Commissione di gara, solo nei confronti del Concorrente primo in graduatoria, è richiesto a tutti i partecipanti di allegare, in via anticipatoria, all’interno della Busta digitale Tecnica la documentazione Tecnica/Certificazioni/ogni altra documentazione volta a comprovare quanto indicato nel capitolato (ove il Capitolato richiami i C.A.M. applicabili alla fattispecie, occorrerà far riferimento ai relativi metodi di verifica).

14.2. “Documentazione a comprova” dei criteri migliorativi

È richiesto a tutti i Concorrenti di allegare all’interno della busta digitale Tecnica quanto segue:

- a) tutta la documentazione Tecnica/Certificazioni/ogni altra documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti tecnici migliorativi offerti in fase di gara.



Si rileva che, in caso di mancata comparsa dei criteri migliorativi indicati a video, all'Operatore economico non verrà attribuito il punteggio migliorativo.

14.3. QUADRO SINOTTICO DOCUMENTAZIONE TECNICA

È richiesto di compilare il quadro sinottico documentazione tecnica, di cui all'allegato 13, inserendo le informazioni contenute all'interno del file excel, al fine di consentire l'analisi guidata dei documenti.

14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO FINALIZZATO A MIGLIORARE L'OFFERTA

Qualora l'operatore economico dichiari che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'operatore economico, per ciascuna impresa ausiliaria, dovrà allegare:

- i) il contratto di avvalimento, specificando che si intende avvalere di risorse altrui per acquisire un requisito migliorativo
- ii) *[eventuale, qualora partecipi alla gara anche l'impresa ausiliaria]* la documentazione atta a dimostrare che non sussistono, tra impresa avvalente ed impresa ausiliaria, collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale

14.5. DICHIARAZIONE "CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA CONSULTAZIONE DEL FVOE, EVENTUALI DICHIARAZIONI EX ART. 170 E DICHIARAZIONI IN MERITO ALL'ACCESSO AGLI ATTI"

Ciascun operatore economico, nell'ambito della dichiarazione di cui al presente paragrafo, dovrà prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, fornire indicazioni in merito all'accesso agli atti nonché motivare e comprovare la sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nell'ambito della medesima dichiarazione, ove previsto dal documento allegato al presente disciplinare in ragione dell'oggetto della procedura, il concorrente renderà anche le dichiarazioni richieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 170 del Codice.

La dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta secondo le modalità indicate al paragrafo "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA".

14.6. Dichiarazione contenente le ragioni a sostegno della richiesta di oscuramento di documenti prodotti in fase di offerta che si ritengono coperti da riservatezza

L'operatore economico, ove lo ritenga opportuno, dovrà produrre, all'interno della Busta Digitale tecnica, dichiarazione contenente le ragioni a sostegno della richiesta di oscuramento di documenti prodotti in fase di offerta che si ritengono coperti da riservatezza.

15. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire per ogni singolo lotto cui si intende partecipare, nella Busta digitale "Offerta Economica" presente a Portale, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>compilata a video</i>)	Economica



L'Offerta economica dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- a) l'Offerta economica **compilata a video**.

N.B. Il file pdf autogenerato dal Portale contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri.

Per ciascuno degli items indicati all'interno dell'allegato 14 (con riferimento rispettivamente al Lotto 1 e al Lotto 2) e presenti nella Busta digitale economica, il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, un prezzo unitario (IVA esclusa) (PU).

Ciascun prezzo offerto dovrà essere inferiore o al massimo pari al prezzo unitario a base d'asta indicato nella Tabella di cui all'Allegato 14 al presente Disciplinare.

Si precisa che i valori offerti potranno contenere al massimo tre cifre decimali oltre la virgola.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo totale a base d'asta (Valore Numerico Totale).

Per inserire la propria Offerta economica a Portale, il concorrente dovrà per ciascun Lotto cui si intende partecipare:

- accedere all'evento sul Portale all'interno dell'area "Offerta Economica";
- inserire il file richiesti nella Busta digitale Economica;
- indicare a video i prezzi unitari offerti relativi così come indicato nel presente paragrafo;
- cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

N.B. Il campo "Commento" non dovrà essere compilato. L'eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo "Commento" non sarà preso in considerazione.

Si rammenta che per rendere visibile alla stazione appaltante la documentazione amministrativa e l'offerta allegata al Portale è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato al paragrafo "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA".

Il prezzo offerto si intende formulato dal concorrente, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime, tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti per costi di personale, di materiali in genere, di attrezzature, per spese generali e utili e per qualsiasi altra causa connessa all'esecuzione e gestione dell'appalto.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta economica dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto di cui al paragrafo "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA".

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dall'operatore economico che partecipa in forma singola;



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base alla seguente ponderazione:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 <i>punti</i>
Offerta economica	30 <i>punti</i>
TOTALE	100

16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.



Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Con riferimento al Lotto 1:

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX			SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	PQ 1 (Valutazione estetico funzionale della campionatura)	40		PQ1.1	vestibilità, praticità d'uso, ergonomia	15		
				PQ1.2	percezione al tatto e al contatto	15		
				PQ1.3	qualità del confezionamento	10		
2	PQ2 (Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE))	9					9	
3	PQ3 (Prodotti in fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali:)	8					8	
4	PQ4 (Tempi di Consegna Capi)	6						6
5	PQ5 (Tempi di Consegna Accessori)	4						4
6	PQ6 (Certificazione sul sistema di gestione ambientale - UNI ISO 14001 / EMAS)	1						1



7	PQ7 (Certificazione sul sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa - SA 8000/PAS 24000)	1				1
8	PQ8 (Certificazione sul sistema di gestione anticorruzione – UNI ISO 37001)	1				1
	Totale	70		40	17	13

PQ1	Valutazione qualitativa (estetico/funzionale) della campionatura.
Criterio	Discrezionale
Punteggio e Elementi di valutazione	Max 40 punti, distribuiti tra i subcriteri indicati di seguito. Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione valuterà i seguenti subcriteri: • vestibilità, praticità d'uso, ergonomia – PQ1.1 - Max 15 Punti; • percezione al tatto e al contatto PQ1.2 – Max 15 Punti; • qualità del confezionamento (<i>ad esempio cerniere, cuciture, finiture, risultato estetico, accessori, materiali</i>) – PQ1.3 - Max 10 Punti.
Modalità	Valutazione Campionatura in Commissione
Contenuto	Il punteggio sarà attribuito valutando i seguenti capi: 1.1. Giubbotto invernale macchinista; 1.2. Pantalone invernale uomo, colore grigio scuro; 1.3. Giacca invernale uomo, colore blu scuro; 1.4. Pantalone invernale donna, colore grigio scuro; 1.5. Giacca invernale donna, colore blu scuro 1.6. Gonna invernale, colore grigio scuro 1.7. Camicia invernale uomo, colore azzurro 1.8. Camicia invernale donna, colore azzurro 1.9. Maglietta intima termico tecnica 1.10. Pantalone intimo termico tecnico 1.11. Cravatta con logo FS 1.12. Cravatta Alta Velocità con logo FS



	1.13. Cache-col Alta Velocità con logo FS 1.14. Pochette Alta Velocità 1.15. Cache-col con logo FS 1.16. Berretto invernale maschile Dirigente Movimento, colore rosso 1.17. Berretto invernale femminile Altro Personale, colore blu scuro 1.18. Berretto invernale femminile Dirigente Movimento, colore rosso 1.19. Berretto invernale maschile Altro Personale, colore blu scuro 1.20. Pullover uomo con maniche lunghe, colore grigio 1.21. Pullover donna con maniche lunghe, colore grigio 1.22. Pullover uomo senza maniche, colore grigio 1.23. Pullover donna senza maniche, colore grigio 1.24. Scaldacollo in pile con loghi Gruppo FS 1.25. Guanti touch FS 1.26. Piumino interno 1.27. Giaccone FS 1.28. Giacca c.d. alleggerita estiva uomo TRENITALIA, colore blu scuro. 1.29. Giacca c.d. alleggerita estiva donna TRENITALIA, colore blu scuro. 1.30. Giubbetto estivo macchinista 1.31. Pantalone estivo uomo, colore grigio scuro 1.32. Pantalone estivo donna, colore grigio scuro 1.33. Gonna estiva, colore grigio scuro 1.34. Camicia estiva uomo, colore azzurro 1.35. Camicia estiva donna, colore azzurro 1.36. Berretto estivo femminile Altro Personale, colore blu scuro 1.37. Berretto estivo femminile Dirigente Movimento, colore rosso 1.38. Berretto estivo maschile Altro Personale, colore blu scuro 1.39. Berretto estivo maschile Dirigente Movimento, colore rosso 1.40. Giacca estiva uomo, colore blu scuro 1.41. Giacca estiva donna, colore blu scuro 1.42. Polo Blue Mercitalia Rail con logo Mercitalia Rail maniche Lunghe unisex 1.43. Polo Blue Mercitalia Rail con logo Mercitalia Rail maniche corte unisex 1.44. Giubbetto estivo(impermeabile) unisex 1.45. Giaccone tecnico invernale (impermeabile) unisex 1.46. Guanti Pile 1.47. Pantalone estivo unisex, colore grigio scuro 1.48. Pantalone invernale unisex, colore grigio scuro 1.49. Pile Blue Unisex Mercitalia Rail maniche lunghe 1.50. Gilet Personale Assistenza e Vendita Trenitalia
Note	La campionatura dei suddetti articoli, senza logo del gruppo FS, viene richiesta per un'unità di ogni articolo e i campioni potranno essere realizzati in taglie M oppure L, a scelta dell'Operatore Economico.



PQ2 (Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE).)	Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE). Rif. Paragrafo 3.2.3 del DM 7 febbraio 2023 “Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili”. <i>Si assegna un punteggio proporzionale all’offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell’Ecolabel (UE). In particolare:</i> <i>se tutti gli articoli offerti sono in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) si attribuiscono punti 9;</i> <i>se almeno il 70% degli articoli offerti rispetto alla gamma di articoli oggetto della gara è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,70 * 9$;</i> <i>se almeno il 50% degli articoli offerti rispetto alla gamma di articoli oggetto della gara è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,50 * 9$.</i>
Criterio	Quantitativo
Punteggio	Max 9 punti. Attribuiti in funzione del numero di articoli offerti in possesso del requisito.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Con riferimento al presente subcriterio, si precisa che per l’attribuzione del punteggio viene considerata la macrofamiglia di prodotto, come di seguito riportato. Si assegna un punteggio proporzionale all’offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell’Ecolabel (UE). In particolare: - se gli articoli afferenti tutte le macrofamiglie oggetto del criterio sono in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) si attribuiscono 9 punti; - se almeno il 70% delle famiglie di prodotto rispetto alla totalità delle famiglie di articoli indicate infra è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,70 * 9$ punti; - se almeno il 50% delle famiglie di prodotto rispetto alla totalità delle famiglie di articoli indicate infra è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,50 * 9$ punti.
Perimetro applicabilità Criterio	Il campo di applicabilità del suddetto criterio riguarda le seguenti macrofamiglie di articoli: - giacca (si intende giacca invernale, estiva, femminile e maschile); - pantalone (si intende pantalone invernale, estiva, femminile e maschile); - camicia (manica lunga, corta, invernale, estiva, maschile e femminile); - cravatta, cache cole e pochette; - polo (maschile, femminile, manica lunga e corta); - pullover (manica lunga, senza manica, maschile e femminile); - scaldacollo e guanti; - intimo tecnico (maglia e pantalone);



	- giaccone; - giubbotto estivo; - pantalone invernale (mercitalia); - gilet. Ove all'interno della certificazione venga indicato un articolo della "famiglia" di prodotto, la certificazione dovrà ritenersi applicabile anche agli altri articoli rientranti all'interno della macrofamiglia. Ad es. ove nella certificazione dovesse essere citata la cravatta, la certificazione stessa dovrà essere considerata idonea a coprire anche la cache pole e la pochette. Si precisa che la certificazione dovrà riferirsi al prodotto finito e non genericamente al tessuto.
Note	Essendo n. 12 le macrofamiglie di prodotto indicati nelle Specifiche Tecniche: • per 70% si intende un numero di macrofamiglie di prodotto almeno pari a num. 8; • per 50% si intende un numero di macrofamiglie di prodotto almeno pari a num. 6.
Note	Si assegna un punteggio proporzionale all'offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell'Ecolabel. Pertanto, in fase di Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dovrà indicare, a video, il numero di articoli offerti per i quali è rispettato il presente CAM.
Verifica	Come disciplinato da Verifica indicata nel Paragrafo dei CAM di riferimento, sopra riportato.

PQ3 ("Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili")	Prodotti in fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali: contenuto di fibre biologiche Rif. Paragrafo 3.2.1 del DM 7 febbraio 2023 "Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili" <i>Si assegna un punteggio proporzionale all'offerta con il maggior numero di articoli costituiti da fibra naturale (cotone, canapa, ecc.) proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico, pertanto in conformità con il Regolamento (UE) 2018/848 o equivalenti, in funzione del contenuto di fibra biologica.</i> <i>a) Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 70% e il 100% rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOTS) o equivalenti etichette si attribuiscono punti X.</i> <i>b) Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 50% e il 70%, rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Organic Content Standard (OCS)" o equivalenti etichette si attribuiscono Y<X.</i> <i>Il Punteggio è assegnato in proporzione della quota di articoli con tali caratteristiche, rispetto al numero di articoli totale.</i>
---	---



Criterio	Quantitativo
Punteggio	Max 8 punti. Attribuiti in funzione del numero di articoli offerti in possesso del requisito.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Secondo la seguente formula: Criterio a): Articoli con fibra biologica tra il 70% e il 100% e etichetta GOTS (punteggio X) Descrizione: per gli articoli che soddisfano le seguenti condizioni: a. Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 70% e il 100% rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOTS) o equivalenti etichette si attribuiscono punti 1 per ciascun articolo. Formula: Punteggio totale a) = Numero di articoli conformi a) × 1 <i>Dove:</i> <i>Numero di articoli conformi a) è il numero di articoli che soddisfano il criterio a).</i> <i>X è il punteggio per ciascun articolo conforme a) = 1</i> Criterio b): Articoli con fibra biologica tra il 50% e il 70% e senza etichetta GOTS (punteggio Y) Descrizione: Per gli articoli che soddisfano le seguenti condizioni: b. Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 50% e il 70%, rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Organic Content Standard (OCS)" o equivalenti etichette si attribuiscono punti 0,65 per ciascun articolo. Formula: Punteggio totale b) = Numero di articoli conformi b) × 0,65 <i>Dove:</i> <i>Numero di articoli conformi b) è il numero di articoli che soddisfano il criterio b).</i> <i>Y è il punteggio per ciascun articolo conforme b) = 0,65</i> Formula complessiva del punteggio finale <i>Punteggio totale = Punteggio totale a) + Punteggio totale b)</i>
Perimetro di applicabilità del Criterio	Criterio applicabile alle seguenti n. 8 "famiglie" di articoli indicate nelle Specifiche Tecniche ▪ giacca (si intende giacca invernale, estiva, femminile e maschile); ▪ pantalone (si intende pantalone invernale, estiva, femminile e maschile); ▪ camicia (manica lunga, corta, invernale, estiva, maschile e femminile); ▪ cravatta, cache cole e pochette; ▪ polo (maschile, femminile, manica lunga e corta); ▪ pullover (manica lunga, senza manica, maschile e femminile); ▪ berretti (estivo, invernale, maschile e femminile); ▪ zuccotto. Si precisa che la certificazione dovrà riferirsi al prodotto finito e non



	genericamente al tessuto.
Note	In fase di gara l'Operatore Economico dovrà indicare il numero di articoli offerti per i quali è rispettato il presente CAM, selezionando, alternativamente l'opzione a video
Verifica	Come disciplinato da Verifica indicata nel Paragrafo dei CAM di riferimento, sopra riportato.

PQ4	Riduzione sui tempi di consegna dei capi
Criterio	Tabellare
Punteggio	Max 6 punti. Attribuiti in funzione dei tempi di consegna migliorativi indicati a video.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Verranno attribuiti i seguenti punteggi migliorativi: TCC -25 giorni lavorativi = 6 punti TCC -20 giorni lavorativi = 5 punti TCC -15 giorni lavorativi = 4 punti TCC -10 giorni lavorativi = 3 punti
Note	In fase di gara l'Operatore Economico dovrà indicare il numero di giorni lavorativi migliorativi che si impegna a rispettare in fase di esecuzione
Verifica	Il rispetto dei tempi di consegna migliorativi indicati verrà demandato alla fase esecutiva con eventuale comminatoria di penali nei confronti dell'Appaltatore

PQ5	Riduzione sui tempi di consegna degli accessori
Criterio	Tabellare
Punteggio	Max 4 punti. Attribuiti in funzione dei tempi di consegna migliorativi indicati a video.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Secondo la seguente formula: TCA -25 giorni lavorativi = 4 punti TCA -20 giorni lavorativi = 3 punti TCA -15 giorni lavorativi = 2 punti TCA -10 giorni lavorativi = 1 punto
Note	In fase di gara l'Operatore Economico dovrà indicare il numero di giorni lavorativi migliorativi che si impegna a rispettare in fase di esecuzione
Verifica	Il rispetto dei tempi di consegna migliorativi indicati verrà demandato alla fase esecutiva con eventuale comminatoria di penali nei confronti dell'Appaltatore

PQ6	Certificazione ISO 14001:2015 "Sistema di gestione ambientale"
Criterio	Tabellare



Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	1 punto
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	

PQ7	Certificazione sul Sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa - SA 8000/PAS 24000	
Criterio	Tabellare	
Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	1 punto
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	

PQ8	Certificazione sul sistema di gestione anticorruzione – UNI ISO 37001	
Criterio	Tabellare	
Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione	
	SI	1 punto
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	



Con riferimento al Lotto 2:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX			SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	PQ 1 (Valutazione estetico funzionale della campionatura)	40		PQ1.1	vestibilità, praticità d'uso, ergonomia	15		
				PQ1.2	percezione al tatto e al contatto	15		
				PQ1.3	qualità del confezionamento	10		
2	PQ2 (Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE))	11,5					11,5	
3	PQ3 (Prodotti in fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali:)	10,5					10,5	
4	PQ4 (Tempi di Consegna Capi)	5						5
5	PQ5 (Certificazione sul sistema di gestione ambientale - UNI ISO 14001 / EMAS)	1						1
6	PQ6 (Certificazione sul sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa - SA 8000/PAS 24000)	1						1
7	PQ7 (Certificazione sul sistema di gestione anticorruzione)	1						1



	- UNI ISO 37001)							
	Totale	70				40	22	8

PQ1	Valutazione qualitativa (estetico/funzionale) della campionatura.
Criterio	Discrezionale
Punteggio e Elementi di valutazione	Max 40 punti, distribuiti tra i subcriteri indicati di seguito. Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione valuterà i seguenti subcriteri: • vestibilità, praticità d'uso, ergonomia – PQ1.1 - Max 15 Punti; • percezione al tatto e al contatto PQ1.2 – Max 15 Punti; • qualità del confezionamento (<i>ad esempio cerniere, cuciture, finiture, risultato estetico, accessori, materiali</i>) – PQ1.3 - Max 10 Punti.
Modalità	Valutazione Campionatura in Commissione
Contenuto	Il punteggio sarà attribuito valutando i seguenti capi: 1. Giacca Femminile Invernale Blu FS 2. Camicia Maschile Invernale FS 3. Giacca Maschile Invernale Blu FS 4. Camicia Femminile Invernale FS 5. Pantalone Maschile Invernale Grigio 6. Pantalone Femminile Invernale Grigio 7. Gonna Invernale Grigia 8. Giubbotto Invernale Blu FS 9. Chace-Col Regimental FS 10. Pullover Femminile Grigio Manica Lunga FS 11. Pullover Maschile Grigio Senza Maniche FS 12. Pullover Femminile Grigio Senza Maniche FS 13. Pullover Maschile Grigio Manica Lunga FS 14. Cravatta Regimental FS 15. Cravatta Rossa FS 16. Berretto Invernale FS 17. Giaccone FS 18. Giacca Femminile Estiva Blu FS 19. Camicia Maschile Estiva FS 20. Giacca Maschile Estiva Blu FS 21. Camicia Femminile Estiva FS 22. Pantalone Maschile Estivo Grigio 23. Pantalone Femminile Estivo Grigio 24. Gonna Estiva Grigia 25. Giubbotto Estivo Blu FS 26. Berretto Estivo FS 27. Polo Classic Maschile 28. Polo Classic Femminile
Note	La campionatura dei suddetti articoli, senza applicazione del logo del gruppo FS, viene richiesta per un'unità di ogni articolo e i campioni potranno essere realizzati in taglie M oppure L, a scelta dell'Operatore Economico.



PQ2 (Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE).)	Possesso del marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (UE). Rif. Paragrafo 3.2.3 del DM 7 febbraio 2023 “Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili”. <i>Si assegna un punteggio proporzionale all’offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell’Ecolabel (UE). In particolare:</i> b. <i>se tutti gli articoli offerti sono in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) si attribuiscono punti 11,5</i> c. <i>se almeno il 70% degli articoli offerti rispetto alla gamma di articoli oggetto della gara è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,70 * 11,5$;</i> d. <i>se almeno il 50% degli articoli offerti rispetto alla gamma di articoli oggetto della gara è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,50 * 11,5$.</i>
Criterio	Quantitativo
Punteggio	Max 11,5 punti. Attribuiti in funzione del numero di articoli offerti in possesso del requisito.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Con riferimento al presente subcriterio, si precisa che per l’attribuzione del punteggio viene considerata la macrofamiglia di prodotto, come di seguito riportato. Si assegna un punteggio proporzionale all’offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell’Ecolabel (UE). In particolare: a. se gli articoli afferenti tutte le macrofamiglie oggetto del criterio risultano in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) si attribuiscono 11,5 punti; b. se almeno il 70% delle famiglie di prodotto rispetto alla totalità delle famiglie di articoli indicate infra è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,70 * 11,5$ punti; c. se almeno il 50% delle famiglie di prodotto rispetto alla totalità delle famiglie di articoli indicate infra è in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), si attribuiscono punti pari a $0,50 * 11,5$ punti.
Perimetro di applicabilità del Criterio	Il campo di applicabilità del suddetto criterio riguarda le seguenti macrofamiglie di articoli: - giacca (si intende giacca invernale, estiva, femminile e maschile); - pantalone (si intende pantalone invernale, estiva, femminile e maschile); - camicia (manica lunga, corta, invernale, estiva, maschile e femminile); - cravatta, cache cole e pochette; - polo (maschile, femminile, manica lunga e corta); - pullover (manica lunga, senza manica, maschile e femminile);



	- giaccone; - giubbotto estivo; Ove all'interno della certificazione venga indicato un articolo della "famiglia" di prodotto, la certificazione dovrà ritenersi applicabile anche agli altri articoli rientranti all'interno della macrofamiglia. Ad es. ove nella certificazione dovesse essere citata la cravatta, la certificazione stessa dovrà essere considerata idonea a coprire anche la cache pole e la pochette. Si precisa che la certificazione dovrà riferirsi al prodotto finito e non genericamente al tessuto.
Note	Essendo n. 8 le macrofamiglie di prodotto indicati nelle Specifiche Tecniche: • per 70% si intende un numero di macrofamiglie di prodotto almeno pari a num. 6; • per 50% si intende un numero di macrofamiglie di prodotto almeno pari a num. 4.
Note	Si assegna un punteggio proporzionale all'offerta con il maggior numero di articoli in possesso dell'Ecolabel. Pertanto, in fase di Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dovrà indicare, a video il numero di articoli offerti per i quali è rispettato il presente CAM.
Verifica	Come disciplinato da Verifica indicata nel Paragrafo dei CAM di riferimento, sopra riportato.

PQ3 ("Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili")	Prodotti in fibre naturali o costituiti anche da fibre naturali: contenuto di fibre biologiche Rif. Paragrafo 3.2.1 del DM 7 febbraio 2023 "Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili" <i>Si assegna un punteggio proporzionale all'offerta con il maggior numero di articoli costituiti da fibra naturale (cotone, canapa, ecc.) proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico, pertanto in conformità con il Regolamento (UE) 2018/848 o equivalenti, in funzione del contenuto di fibra biologica.</i> <i>a) Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 70% e il 100% rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOTS) o equivalenti etichette si attribuiscono punti X.</i> <i>b) Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 50% e il 70%, rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Organic Content Standard (OCS)" o equivalenti etichette si attribuiscono Y < X.</i> <i>Il Punteggio è assegnato in proporzione della quota di articoli con tali caratteristiche, rispetto al numero di articoli totale.</i>
Criterio	Quantitativo
Punteggio	Max 10,5 punti. Attribuiti in funzione del numero di articoli offerti in possesso del requisito.



Modalità attribuzione Punteggio	di Secondo la seguente formula: del Criterio a): Articoli con fibra biologica tra il 70% e il 100% e etichetta GOTS (punteggio X) Descrizione: per gli articoli che soddisfano le seguenti condizioni: b. Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 70% e il 100% rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOTS) o equivalenti etichette si attribuiscono punti 1,5 per ciascun articolo. Formula: Punteggio totale a) = Numero di articoli conformi a) $\times$ 1,5 <i>Dove:</i> <i>Numero di articoli conformi a) è il numero di articoli che soddisfano il criterio a).</i> <i>X è il punteggio per ciascun articolo conforme a) = 1,5</i> Criterio b): Articoli con fibra biologica tra il 50% e il 70% e senza etichetta GOTS (punteggio Y) Descrizione: Per gli articoli che soddisfano le seguenti condizioni: c. Per i prodotti con contenuto di fibra di cotone (e altra fibra naturale) biologico il 50% e il 70%, rispetto al peso totale delle fibre, in possesso dell'etichetta "Organic Content Standard (OCS)" o equivalenti etichette si attribuiscono punti 0,975 per ciascun articolo. Formula: Punteggio totale b) = Numero di articoli conformi b) $\times$ 0,975 <i>Dove:</i> <i>Numero di articoli conformi b) è il numero di articoli che soddisfano il criterio b).</i> <i>Y è il punteggio per ciascun articolo conforme b) = 0,975</i> Formula complessiva del punteggio finale <i>Punteggio totale = Punteggio totale a) + Punteggio totale b)</i>
Perimetro applicabilità Criterio	di Criterio applicabile alle seguenti n. 7 "famiglie" di articoli indicate nelle del Specifiche Tecniche ▪ giacca (si intende giacca invernale, estiva, femminile e maschile); ▪ pantalone (si intende pantalone invernale, estiva, femminile e maschile); ▪ camicia (manica lunga, corta, invernale, estiva, maschile e femminile); ▪ cravatta, cache cole e pochette; ▪ polo (maschile, femminile, manica lunga e corta); ▪ pullover (manica lunga, senza manica, maschile e femminile); ▪ berretti (estivo, invernale, maschile e femminile); Si precisa che la certificazione dovrà riferirsi al prodotto finito e non genericamente al tessuto.
Note	In fase di gara l'Operatore Economico dovrà indicare il numero di articoli offerti per i quali è rispettato il presente CAM, selezionando, alternativamente l'opzione a video
Verifica	Come disciplinato da Verifica indicata nel Paragrafo dei CAM di riferimento, sopra riportato.



PQ4	Riduzione sui tempi di consegna dei capi
Criterio	Tabellare
Punteggio	Max 6 punti. Attribuiti in funzione dei tempi di consegna migliorativi indicati a video.
Modalità di attribuzione del Punteggio	Verranno attribuiti i seguenti punteggi migliorativi: TCC -40 giorni lavorativi = 6 punti TCC -35 giorni lavorativi = 5 punti TCC -30 giorni lavorativi = 4 punti TCC -25 giorni lavorativi = 3 punti TCC -20 giorni lavorativi = 2 punti TCC -15 giorni lavorativi = 1 punto TCC -10 giorni lavorativi = 0,5 punti
Note	In fase di gara l'Operatore Economico dovrà indicare il numero di giorni lavorativi migliorativi che si impegna a rispettare in fase di esecuzione
Verifica	Il rispetto dei tempi di consegna migliorativi indicati verrà demandato alla fase esecutiva con eventuale comminatoria di penali nei confronti dell'Appaltatore

PQ5	Certificazione ISO 14001:2015 "Sistema di gestione ambientale"				
Criterio	Tabellare				
Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione <table border="1"> <tr> <td>SI</td><td>1 punto</td></tr> <tr> <td>NO</td><td>0 punti</td></tr> </table>	SI	1 punto	NO	0 punti
SI	1 punto				
NO	0 punti				
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>				

PQ6	Certificazione sul Sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa - SA 8000/PAS 24000				
Criterio	Tabellare				
Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione <table border="1"> <tr> <td>SI</td><td>1 punto</td></tr> <tr> <td>NO</td><td>0 punti</td></tr> </table>	SI	1 punto	NO	0 punti
SI	1 punto				
NO	0 punti				



Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>
------	---

PQ7	Certificazione sul sistema di gestione anticorruzione – UNI ISO 37001	
Criterio	Tabellare	
Punteggio	Max 1 punto in funzione del possesso della Certificazione	
	SP	1 punto
	NO	0 punti
Note	La certificazione dovrà essere <u>in corso di validità</u> e rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico e <u>posseduta al momento della presentazione dell'offerta con impegno a garantirne la continuità per tutta la vigenza contrattuale, senza soluzione di continuità</u>	

Circa i criteri relativi al possesso di certificazioni di processo (ossia quelle identificate con gli acronimi PQ6, PQ7 e PQ8 per il Lotto 1, e PQ5, PQ6, e PQ7 per il Lotto 2) si precisa che:

- in caso di impresa singola la certificazione deve essere posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete la certificazione deve essere posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio) la certificazione deve essere posseduta da tutte le consorziate esecutrici.

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di un RTI.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

CRITERIO DISCREZIONALE

All'elemento qualitativo PQ1 verrà assegnato un punteggio discrezionale così come indicato nella tabella del paragrafo che segue sulla base del metodo dei giudizi.

La valutazione della relazione relativa al criterio PQ1 verrà effettuata dalla Commissione mediante coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione secondo la scala



indicata nella seguente tabella:

Giudizio sintetico	Coefficiente di prestazione
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,6
Sufficiente	0,40
Scarso	0,20
Insufficiente	0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, verrà considerato come **coefficiente definitivo** la media effettuata dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione, senza effettuare alcuna riparametrizzazione e alcun arrotondamento.

Successivamente, la Commissione, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il seguente metodo:

$$PQ1_Q_{1-3G} = C \times \text{Punteggio } (Q1)_{1-3G}$$

Dove:

- **PQ1_Q(Q1.1, Q1.2, Q1.3)_{1-3G}** è il Punteggio Qualità, ottenuto dal Concorrente in valutazione, mediante il metodo dei giudizi, per ciascuno dei subcriteri **Q(Q1.1, Q1.2, Q1.3)_{1-3G}**;
- **C** è il coefficiente definitivo ottenuto dal Concorrente in valutazione per ciascuno dei subcriteri **Q(Q1.1, Q1.2, Q1.3)_{1-3G}**;
- **Punteggio** è il punteggio massimo assegnabile per ciascuno dei subcriteri **Q(Q1.1, Q1.2, Q1.3)_{1-3G}**, ovvero pari a:
 - **Q.1** = 15 punti;
 - **Q.2** = 15 punti;
 - **Q.3** = 10 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio totale previsto per il PQ1, si procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti dal Concorrente per ciascuno dei subcriteri Q.1, Q.2, Q.3, come di seguito indicato:

$$PQ1_Q(Q1) = PQ_Q (Q1.1) + PQ_Q (Q1.2) + PQ_Q (Q1.3)$$

CRITERI QUANTITATIVI

La valutazione dei criteri **PQ2, PQ3, PQ4, e PQ5** (quest'ultimo solo con riferimento al Lotto 1) viene effettuata in modalità offline, e in valore assoluto, in funzione della quantità degli elementi offerti dal Concorrente. Non verrà effettuata alcuna riparametrizzazione dei punteggi e non verrà effettuato alcun arrotondamento.



Criteri Tabellari (T)

La valutazione dei criteri PQ 5 (con riferimento al Lotto 2), PQ6, PQ7 e PQ8 (quest'ultimo con riferimento al Lotto 1) viene effettuata automaticamente e in valore assoluto in funzione della presenza o assenza nell'Offerta Tecnica dell'elemento richiesto.

Il **Punteggio Qualità Totale (PQT)** di ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$\text{PQT} = \text{PQ1} + \text{PQ2} + \text{PQ3} + \text{PQ4} + \text{PQ5} + \text{PQ6} + \text{PQ7} + \text{PQ8} \text{ (quest'ultimo (PQ8) solo con riferimento al Lotto 1)}$$

Non verrà effettuata alcuna riparametrazione sul punteggio PQT ottenuto dai Concorrenti e sullo stesso verrà effettuato l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

I massimo 30 punti del Punteggio Economico saranno attribuiti come di seguito indicato.

Per ciascuno degli items indicati nella tabella di cui all'allegato 14 (Lotto 1 e 2) e presenti nella Busta digitale economica, il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, un prezzo unitario (IVA esclusa) (**PU**).

Ciascun prezzo offerto dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore o al massimo pari al prezzo unitario a base d'asta indicato nell'Allegato 14 (Lotto 1 e 2).

Si precisa che i valori offerti potranno contenere al massimo tre cifre decimali oltre la virgola.

Le quantità indicate nella tabella dell'Allegato 14 al presente Disciplinare e utilizzate per individuare il Valore Numerico Totale a base d'asta pari ad € 9.210.388,56 (per il lotto 1) e € 1.368.335,44 (per il lotto 2), sono da considerare come mero meccanismo deterministico per la formulazione e il conseguente confronto delle offerte economiche e sono da intendersi non impegnative e non vincolanti ai fini contrattuali e suscettibili di modifiche in corso di esecuzione.

Il Valore Numerico Totale (**VNT**) sarà determinato dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità.

$$\text{VNT}_i = \Sigma (\text{PU} \times \text{Q})$$

Dove:

VNT_i = è il Valore Numerico Totale offerto dal concorrente *iesimo*;

Σ = è la sommatoria dei **Prezzi unitari** offerti per ciascun item dal concorrente-*iesimo* (**PU**) moltiplicati per le relative **quantità (Q)**.

La sommatoria dei prezzi unitari offerti, per ciascun item, moltiplicati per le relative quantità dovrà essere, **pena l'esclusione dalla gara**, pari o inferiore al **Valore Numerico Totale (VNT)** sopra riportato pari ad **€ 9.210.388,56 (per il lotto 1) e € 1.368.335,44 (per il lotto 2)**.



Ai fini della valutazione economica, l'attribuzione dei 30 punti previsti per il **Punteggio Economico**, avverrà attraverso la seguente formula **Non Lineare Concava a punteggio assoluto**:

$$PE_i = PE_{max} * \left[1 - \left(\frac{P}{BA} \right)^n \right]$$

Dove:

PE_i = Punteggio Economico conseguito dal Concorrente iesimo;

PE_{max} = massimo punteggio attribuibile pari a 30 Punti

BA = Valore Numerico Totale posto a Base d'Asta

P = VNTi ossia il Valore Numero Totale ottenuto dal Concorrente iesimo

Esponente (n) = parametro scelto dalla Stazione Appaltante che determina il grado di concavità della curva, pari a 4.

Non si procederà alla riparametrizzazione del Punteggio Economico ottenuto dai Concorrenti.

Le operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal Portale secondo le modalità di cui sopra saranno eseguite dal soggetto competente per la valutazione in modalità offline.

Sul valore conseguente all'applicazione della formula volta ad attribuire il punteggio economico, ove il risultato dia luogo a numeri con più di tre cifre decimali, si procederà all'arrotondamento alla terza cifra decimale.

L'attribuzione del Punteggio Complessivo (PC) avverrà attraverso la seguente formula:

$$PC = PQ(\text{Punteggio Qualità}) + PE(\text{Punteggio Prezzo})$$

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

I lotti saranno aperti e aggiudicati in ordine crescente partendo dal lotto n. 1. La numerazione dei lotti è quella rilevabile nel bando di gara.

La ricognizione delle offerte avverrà successivamente al termine indicato per la presentazione delle offerte di cui al paragrafo "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA".

La prima seduta di gara avrà luogo il giorno **05/06/2026, alle ore 10:00** ovvero la data che verrà comunicata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Durante tale seduta verranno avviate le attività di ricognizione delle offerte tecniche e valutazione della campionatura presentata.

La stazione appaltante procederà a dare opportuna comunicazione delle date delle successive sedute di gara in cui si procederà all'apertura delle offerte.

Lo svolgimento delle operazioni di ricognizione delle offerte avverrà, oltre che con l'eventuale ausilio della piattaforma di "Microsoft TEAMS", mediante le funzionalità del Portale, il quale garantisce parità di accesso ai concorrenti, l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sul Portale



medesimo, nonché l'inalterabilità delle registrazioni di sistema quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni ivi compiute, assicurando la conformità delle stesse alle regole aziendali, la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati.

In ragione di quanto sopra, le operazioni di ricognizione delle offerte saranno svolte in una o più sedute riservate, per le quali saranno redatti appositi verbali recanti la descrizione delle operazioni svoltesi.

La stazione appaltante, dopo la scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte procederà a nominare (i) un soggetto, dotato di specifiche competenze in materia di appalti, con il compito di esaminare e verificare la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti (di seguito: "Incaricato") e (ii) una Commissione giudicatrice, che potrà essere composta da membri differenti per i due lotti in ragione della diversità delle Strutture Richiedenti, formata da un numero di componenti pari a 3 (tre), esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'Accordo Quadro con il compito di esaminare e valutare ciascun Lotto e, in applicazione del criterio di aggiudicazione sopra descritto, le offerte tecniche ed economiche prodotte dai concorrenti (di seguito: "Commissione").

L'Incaricato sarà nominato tra il personale dipendente di questa stazione appaltante e i componenti della Commissione saranno nominati tra il personale dipendente del Gruppo FS; tali nomine avverranno in osservanza delle condizioni previste dall'art. 93, comma 5, lett. b) e c) del Codice, come richiamati dall'art. 93, comma 7 dello stesso quanto all'Incaricato e delle condizioni previste dall'art. 93, comma 5, lett. a), b) e c) del Codice quanto ai commissari.

La stazione appaltante, per la presente procedura, si avvarrà della facoltà di procedere alla preventiva apertura delle offerte ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice. Con l'inversione procedimentale, si procederà preliminarmente per ciascun Lotto, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC e, successivamente, alla valutazione delle offerte tecniche, alla valutazione delle offerte economiche, poi all'eventuale verifica di anomalia e alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La stazione appaltante - ai fini di una maggiore speditezza nell'espletamento della procedura di gara - potrà in ogni caso avvalersi della facoltà di procedere con l'eventuale attività di verifica di anomalia, in parallelo, con l'attività di verifica della documentazione amministrativa del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In particolare, ai fini dell'attività di ricognizione delle offerte, si procederà per ciascun Lotto:

- a) alla ricognizione delle buste digitali trasmesse dai concorrenti entro i termini previsti nella documentazione di gara ed alla loro eventuale ammissione;
- b) alla verifica del pagamento del contributo Anac;
- c) all'apertura delle buste digitali contenenti le Offerte tecniche dei concorrenti ammessi, nonché alla verifica e valutazione delle stesse;
- d) all'apertura delle buste digitali contenenti le Offerte economiche dei concorrenti ammessi, nonché alla verifica e valutazione delle stesse.

Si evidenzia che, nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà considerato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul sull'offerta tecnica.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti saranno invitati a presentare un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio che verrà indicato dalla stazione appaltante. Ove permanga l'*ex aequo*, la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente da considerare miglior offerente. In tale ipotesi, la stazione appaltante comunicherà il giorno e l'ora e le modalità di espletamento del sorteggio.

- e) alla redazione della graduatoria di gara;
- f) ad identificare eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia, nonché all'eventuale espletamento delle relative attività di verifica;
- g) all'apertura, esame e verifica della documentazione amministrativa trasmessa dal concorrente risultante primo in graduatoria.

Si precisa inoltre che eventuali variazioni – per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; esito negativo delle verifiche sui requisiti generali o speciali) o mancate conferme dell'offerta (es. mancata produzione di certificazioni a comprova dei punteggi premianti) – che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del Punteggio totale alle offerte, potranno, al più, determinare uno scorrimento della graduatoria, con la conseguenza, in quest'ultimo caso, di far acquisire lo status di aggiudicatario/miglior offerente ad un concorrente che ne era originariamente sprovvisto. In particolare:

- qualora il concorrente che riveste la posizione di aggiudicatario/miglior offerente non dovesse confermare offerta o dovesse essere escluso, si determinerà lo scorrimento della graduatoria. Subentrerà, pertanto, il concorrente che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione al momento dell'assegnazione dei punteggi totali

Nell'ambito di tutte le attività sopra descritte, si procederà, per ciascuna fase di riferimento ovvero a seguito della relativa seduta di gara, a comunicare agli operatori economici ammessi (i) il punteggio tecnico conseguito da ciascun concorrente, (ii) il punteggio economico, (iii) la graduatoria provvisoria, data dalla somma del punteggio tecnico ed economico (iv) l'eventuale individuazione di offerte da sottoporre a verifica di anomalia, nonché eventuali esclusioni adottate nel corso della procedura.

Si rammenta, inoltre, che nell'ambito dell'attività di ricognizione delle offerte, ove ne ricorrano i presupposti:

- 1) potrà essere attivato il sub-procedimento ai sensi dell'art. 101 del Codice ed in conformità a quanto indicato al paragrafo "SOCCORSO ISTRUTTORIO";
- 2) si procederà all'esclusione dei concorrenti che abbiano presentato documentazione difforme dalle prescrizioni contenute nella documentazione di gara.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità delle offerte è valutata, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, sulle offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta tecnica superiori al 90% del punteggio tecnico, che i punti relativi all'offerta economica superiori al 95% del punteggio dal punteggio economico.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, presenti indicatori di anomalia differenti e ulteriori rispetto a quelli sopra individuati,



ivi inclusi i costi della manodopera, appaiano anormalmente basse e, in tal caso, procederà ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Nel caso in cui siano individuate offerte da sottoporre a verifica di anomalia, si procederà allo svolgimento di tale verifica in relazione all'offerta del concorrente risultante primo in graduatoria.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La stazione appaltante escluderà le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione sarà disposta, previa verifica in capo al primo in graduatoria dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. Resta ferma l'applicabilità delle previsioni di cui all'art. 99, comma 3-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La verifica dei requisiti è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

La stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione, procederà altresì alla verifica dei requisiti indicati all'interno del Capitolato Tecnico di cui all'Allegato 1 (Lotto 1 e Lotto 2) del presente documento che il concorrente primo in graduatoria si è impegnato a garantire per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali nella "Domanda di partecipazione" presentata unitamente alla presentazione dell'offerta, e precisamente:

- Criteri Ambientali Minimi (CAM) Tessili di cui al DM 7 febbraio 2023;
- le specifiche tecniche indicate per ogni singolo articolo.

Per le finalità sopra illustrate, **entro 20 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta (c.d. comunicazione al miglior offerente), il concorrente primo in graduatoria è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, la seguente documentazione



- a) ove non già prodotte in fase di offerta, certificazioni/documentazione tecnica ovvero ogni altra documentazione atta a comprovare i requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico. La suddetta documentazione dovrà essere firmata digitalmente;
- b) documentazione a comprova dei requisiti di ordine speciale, secondo quanto disciplinato al par. 6;
- c) ove non già prodotta in fase di offerta, Documentazione per gli accertamenti antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- d) ove non già prodotta in fase di offerta, Dichiarazione riferimenti e Conto Corrente Dedicato recante (i.) la dichiarazione del Legale rappresentante in relazione agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui all'articolo 3, comma 1 della L. 136/2010 e s.m.i., nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i, (ii.) l'indicazione dei dati occorrenti per la formalizzazione del contratto (o Accordo Quadro) con l'aggiudicatario;
- e) ove non già prodotta in fase di offerta, Scheda fornitore
- f) eventuale copia della documentazione tecnica trasmessa in fase di gara adeguatamente oscurata nelle specifiche parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'art. 35 del Codice e s.m.i., in coerenza con quanto già affermato nell'ambito dell'offerta tecnica o in altri documenti prodotti nel corso della procedura di gara. Il concorrente dovrà, altresì, allegare una dichiarazione firmata digitalmente atta a motivare e comprovare la sussistenza dei già menzionati segreti tecnici e commerciali.
- g) la campionatura completa di tutti i capi oggetto della fornitura, del lotto per il quale è stata presentata offerta, per verifica preproduzione. Le informazioni relative ai loghi aziendali e alle scritte sono da intendersi come informazioni preliminari, fermo restando che le caratteristiche, il posizionamento, le dimensioni e il logo aziendale saranno confermati all'aggiudicatario dalla stazione appaltante per l'avvio della fornitura e a valle della verifica.

Con riferimento alla documentazione a comprova, la mancata produzione, la produzione parziale, la produzione di documentazione non sottoscritta digitalmente ovvero la presentazione di documentazione diversa da quella indicata, è sanabile mediante richiesta di integrazioni e chiarimenti.

Ai fini della sanatoria mediante richiesta di integrazioni e chiarimenti, verrà assegnato al Concorrente un termine - non superiore a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi - affinché sia prodotta o integrata la documentazione mancante.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata comprova dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato Tecnico, nonché mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla procedura, all'incameramento della garanzia provvisoria e al conseguente scorrimento della graduatoria.

A valle dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, la stazione appaltante invierà la comunicazione di aggiudicazione secondo i termini e le modalità di cui all'art. 90 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria e si procederà alla apertura e analisi della relativa Busta digitale recante la documentazione amministrativa, alle verifiche nei termini sopra indicati nei confronti del successivo concorrente in graduatoria, sino a giungere alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in gara dal concorrente utilmente divenuto primo in graduatoria.



Si evidenzia che, per il presente appalto, la stazione appaltante si avvale di un sistema di e-Procurement basato su tecnologia SAP Ariba Cloud denominata Ariba Buying della piattaforma certificata e-Requisitioning di Ariba Network (AN) per la gestione delle transazioni con i clienti, dei cataloghi on line, dei prodotti, degli ordini di acquisto.

Entro **10 (dieci) giorni** dalla richiesta di cui sopra (c.d. comunicazione al miglior offerente), il concorrente primo in graduatoria dovrà altresì fornire alla stazione appaltante il nominativo, il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail di un Referente da mettere in contatto con la stazione appaltante medesima e di un soggetto, se diverso dal Referente, a cui sarà erogata l'opportuna formazione per la realizzazione del catalogo elettronico. Il soggetto individuato per la formazione dovrà avere conoscenza e praticità d'uso dei pacchetti software indicati nello schema contrattuale allegato alla presente. Sarà cura del Concorrente in riferimento come sopra individuato estendere la formazione ricevuta ad altri soggetti all'interno della struttura al fine di garantire il servizio richiesto.

Dopo essere stato contattato, il concorrente primo in graduatoria deve accedere alla suddetta Piattaforma AN attraverso l'indirizzo internet <http://www.ariba.com/suppliers/ariba-network-fulfillment/pricing> per la sottoscrizione di un pacchetto di abbonamento, le cui condizioni tecniche ed economiche sono consultabili attraverso i documenti "Subscription Overview" e "Fee Schedule" nella sezione "Europe and Middle West".

L'abbonamento è gratuito fino ad una soglia minima fissata da AN in base al volume ed al numero delle transazioni effettuate. Superata tale soglia, si passa automaticamente ad un livello di abbonamento superiore con incremento dei relativi costi.

Successivamente all'erogazione della formazione ed **entro 10 (dieci) giorni** dalla data di aggiudicazione, l'aggiudicatario provvederà a pubblicare nel Portale AN-Test il catalogo di prova in formato elettronico, secondo le modalità indicate dalla Stazione appaltante, che dovrà contenere tutte le informazioni necessarie all'identificazione degli articoli ed all'emissione degli "applicativi".

20. STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all'aggiudicatario di presentare entro 15 giorni dalla predetta comunicazione la **garanzia definitiva** per l'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, per un importo pari al 10% dell'importo dell'Accordo Quadro.

Se il ribasso offerto dall'aggiudicatario supera il 10%, l'importo della garanzia, come sopra determinato, sarà aumentato di un punto percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 10% e fino al 20%; inoltre, se il ribasso supera il 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Poiché l'offerta economica è formulata mediante indicazione di prezzi unitari, che verranno moltiplicati per le relative quantità, ai fini della determinazione del Valore Numerico Totale (VNT), al quale sarà applicata la formula non lineare concava di cui al Par. "Metodo di attribuzione del punteggio economico", ai fini del calcolo della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del d.lgs. 36/2023 il ribasso percentuale complessivo sarà determinato secondo la seguente formula:

$$R = [(VNT_base - VNT_offerta) / (VNT_base)] \times 100$$

Dove:

R: è la percentuale di riduzione dell'importo complessivo a base di gara risultante dall'offerta



economica;

VNT_base: è l'importo complessivo posto a base di gara, determinato dalla sommatoria dei prezzi unitari a base d'asta moltiplicati per le quantità stimate;

VNT_offerto: è l'importo complessivo risultante dall'offerta economica, determinato dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti moltiplicati per le medesime quantità stimate.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dell'Accordo Quadro e dei relativi "applicativi" e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia dovrà essere prestata secondo le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie
--

La fideiussione (bancaria o assicurativa o mediante intermediari finanziari) deve essere conforme allo Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" di cui agli allegati "A" e "B" del Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193, e della corrispondente Scheda Tecnica.

Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati e contestualmente alla fideiussione, anche apposita appendice con la quale il Garante precisi che:

- a) per "Stazione appaltante" si intende "le Società del Gruppo FS" con riferimento al Lotto 1 e "le Società del Gruppo Busitalia" con riferimento al Lotto 2;



- b) all'art. 1 dello schema tipo 1.2. il punto ii) della lett. c) si intende sostituita come segue: *“della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Committente per il completamento dei lavori, servizi e forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affidatario”*
- c) per “contratto” si intende *“Accordo Quadro e i relativi ordini/contratti applicativi”*
- d) ogni richiamo a disposizioni del previgente D.lgs. n. 50/2016 deve intendersi riferito alle corrispondenti disposizioni del D.lgs. 36/2023
- e) l'art. 2 dello schema tipo 1.2. punto 2 si intende integrato come segue *“La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del primo comma può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Stazione appaltante **o di Ferservizi in nome e per conto di quest'ultima**, dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Stazione appaltante **o di Ferservizi in nome e per conto di quest'ultima** al Garante”*
- f) l'art. 4 dello schema tipo 1.2. punto 1 si intende integrato come segue *“Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante **o di Ferservizi in nome e per conto di quest'ultima** - inviata per conoscenza anche al Contraente - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice”*.

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato Decreto dovrà essere verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

Qualora il soggetto emittente garanzie non si sia ancora adeguato alla verifica telematica, la stazione appaltante procederà a verificare l'autenticità e veridicità della fideiussione mediante specifica richiesta a mezzo PEC al soggetto emittente garanzie; in tal caso la garanzia deve essere corredata da autentica notarile.

L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella garanzia o, in mancanza, in apposita separata dichiarazione.

Per economia procedimentale, prima della formale emissione della garanzia, l'aggiudicatario anticiperà il testo della polizza fideiussoria e della relativa appendice alla stazione appaltante attraverso la messaggistica *on line* al fine di consentirne la preventiva verifica.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del Codice Civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del Codice.

L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non già nella disponibilità di Ferservizi, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione o caricarli nel FVOE ove non già presenti nello stesso.

La garanzia definitiva dovrà essere presentata:



- in caso di RTI o di Consorzi ordinari, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal Consorzio stesso.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Stazione appaltante potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente previsto nello schema dell'Accordo Quadro, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia è svincolata secondo le modalità previste nello schema di Accordo Quadro.

La stazione appaltante, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all'aggiudicatario di presentare altresì la seguente documentazione **entro 15 giorni** dall'invio della stessa:

1. *(per gli operatori economici **non** ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta):*

Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria e Atto costitutivo del Raggruppamento, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, ovvero Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o del GEIE e relativi patti para consortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;

In caso di ritardo nella presentazione dei documenti di cui al presente paragrafo, nonché di quelli di cui al precedente paragrafo "AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO", troverà applicazione l'art. 8, commi 4 e 5 delle Condizioni Generali di Contratto.

La stipula dell'Accordo Quadro avverrà non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione ed entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione medesima, in conformità con quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice nonché dall'art. 8.5 delle Condizioni Generali di Contratto.

Si evidenzia che la stipula dell'Accordo Quadro avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

Saranno a totale carico dell'aggiudicatario le imposte di bollo e di registro dovute a norma di legge.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Con riferimento al Lotto 1 la stipula dell'Accordo Quadro non sarà, comunque, subordinata al positivo esito delle operazioni di collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini, il quale dovrà possedere tutte le funzionalità minime stabilite nel Capitolato Tecnico.



Dette operazioni di collaudo saranno effettuate da Ferservizi, in contraddittorio con il Concorrente aggiudicatario, comunque entro 60 giorni naturali consecutivi dalla stipula dell'Accordo Quadro. Il Concorrente dovrà, pertanto, concordare con Ferservizi la data per il collaudo.

In caso di esito negativo del collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini previsto dal Capitolato Tecnico, l'aggiudicatario avrà al massimo 15 giorni naturali consecutivi per effettuare le necessarie modifiche e le opportune correzioni prima dello svolgimento del secondo collaudo.

L'esito negativo anche del secondo collaudo dell'applicativo web based finalizzato al monitoraggio degli ordini sarà causa di risoluzione dell'accordo quadro.

21. MOTIVI DI ESCLUSIONE

La stazione appaltante si riserva di escludere i concorrenti nelle seguenti ipotesi.

- a) mancato rispetto delle condizioni poste a base di gara e/o mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) offerte che per qualsiasi causa non risultino pervenute a Portale entro il termine stabilito nel presente Disciplinare;
- c) offerte presentate con modalità difformi da quelle indicate nel presente Disciplinare di Gara, anche se a modifica di altre presentate regolarmente;
- d) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- e) offerte per persona da nominare;
- f) offerte incomplete e quelle condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara o allo Schema di Accordo Quadro e relativi allegati;
- g) offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 110 del Codice;
- h) mancata comprova di quanto richiesto nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati, relativamente ai requisiti minimi;
- i) mancata presentazione della campionatura, nei termini e con le modalità indicate al Par. 11;
- j) offerte economiche con prezzi unitari superiori all'importo unitario posto a base di gara o offerte economiche con valore numerico totale superiore rispetto a quello posto a base di gara.

22. AVVERTENZE PARTICOLARI

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di gara nonché all'accertata insussistenza dei motivi di esclusione di cui al presente al presente Disciplinare. L'efficacia dell'Accordo Quadro è in ogni caso risolutivamente subordinata ad eventuali certificazioni/attestazioni pregiudizievoli rilasciate/i successivamente alla presente dalle Autorità competenti.

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni:

- l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico, dalla Policy Anti-Corruption del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e dagli strumenti di compliance antitrust che costituiscono parte integrante del Programma di Compliance



Antitrust del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, nonché al rispetto del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. (“Modello 231”) delle Società del Gruppo FS con riferimento al Lotto 1 e delle Società del Gruppo Busitalia con riferimento al Lotto 2, disponibili sul sito web societario e/o di Ferrovie dello Stato Italiane, che possono essere scaricati e stampati e di cui l’Appaltatore potrà chiedere in ogni momento copia cartacea. La violazione di uno qualsiasi dei principi e delle previsioni contenuti nel Codice Etico e/o nella Policy Anti-Corruption del Gruppo FS e/o nel Modello 231 e/o nel Programma di Compliance Antitrust, configurano un’ipotesi di risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 1456 c.c. e fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno;

- il presente Disciplinare, ogni allegato e l’eventuale offerta non impegnano in alcun modo la stazione appaltante, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell’appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore dei concorrenti diritti o pretese di sorta nei confronti della stazione appaltante stessa;
- l’Accordo Quadro che regolerà l’appalto oggetto della presente procedura non conterrà la clausola compromissoria;
- i soggetti responsabili delle fasi relative al presente appalto sono:
 - per la fase di affidamento: Mario Coppola di Ferservizi S.p.A.;
 - per la fase di esecuzione dell’Accordo Quadro: Giuseppe Granata di Ferservizi S.p.A.

23. ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite il Portale nel rispetto di quanto previsto dall’art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all’art. 36 del Codice.

Si rammenta che ai sensi di quanto disposto dall’art. 36, comma 5, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dai concorrenti, l’ostensione delle parti dei documenti di cui si è richiesto l’oscuramento sarà consentita decorso il termine di impugnazione previsto dal comma 4 dell’art. 36 del Codice.

Si rammenta, altresì, che Ferservizi si riserva di procedere alla segnalazione all’ANAC ai sensi dell’art. 36, comma 6 del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio.



25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda a quanto previsto all'art. 33 dello schema di Accordo Quadro.

Distinti saluti

Ferservizi S.p.A.
Il Procuratore
Antonio Cappiello